

**UNIVERSIDAD CATÓLICA SANTO TORIBIO DE
MOGROVEJO
ESCUELA DE CONTABILIDAD**



**PROPUESTA DEL SISTEMA DE COSTEO POR ÓRDENES
FRENTE A LA GESTIÓN ESTRATÉGICA EN
CONFECCIONES ASTRID – CHICLAYO 2014**

**TESIS PARA OPTAR EL TÍTULO DE:
CONTADOR PÚBLICO**

AUTOR:

Anthony Bany Cumpa Llagas

Chiclayo, 04 de Abril del 2016

**PROPUESTA DEL SISTEMA DE COSTEO POR ÓRDENES
FRENTE A LA GESTIÓN ESTRATÉGICA EN
CONFECCIONES ASTRID CHICLAYO 2014**

POR:

Anthony Bany Cumpa Llagas

Presentada a la Facultad de Ciencias Empresariales de la
Universidad Católica Santo Toribio de Mogrovejo, para optar el
Título de:

CONTADOR PÚBLICO

APROBADO POR:

Mgtr. Roberto Che León Poletty
Presidente de Jurado

Mgtr. Gustavo Coello Carrillo
Secretario de Jurado

CPC. Walter Rodas Sosa
Vocal/Asesor de Jurado

Chiclayo, 04 de abril del 2016

DEDICATORIA

A:

Dios nuestro fiel amigo, padre y
compañero por brindarnos la
fortaleza y sabiduría en nuestra
vida.

Con cariño a nuestros padres y
familiares por ser el principal
impulso en nuestra vida para
seguir y cumplir con nuestras
metas propuestas.

A nuestros guías, prototipos
profesores que con su
experiencia saben inculcar los
conocimientos, con el fin de
formar cada vez mejores
profesionales.

ANTHONY

AGRADECIMIENTO

A:

Dios por iluminarme siempre el camino del bien y del éxito, por escucharme y ayudarme en los momentos más difíciles.

Mis padres, María A. Llagas y Eduardo Cumpa por su apoyo incondicional que han dado a lo largo de mi vida, que sin ellos no hubiera seguido el camino de la vida universitaria.

Toda mi familia y amigos por su apoyo y comprensión.

Aquellas personas que de algún modo aportaron su grano de arena.

La empresa familiar, por brindarme la oportunidad de realizar las investigaciones en sus instalaciones.

Y por último a mi segunda casa de estudio Universidad Católica Santo Toribio de Mogrovejo por permitirme desarrollarme académicamente como profesionales y en donde he vivido gratos momentos en mi vida.

ANTHONY

RESUMEN

El éxito principal de implementar un sistema de costeo consiste en gerenciar correctamente las actividades que consumen los recursos. Las organizaciones conforme aumenta la variedad de sus productos, se dan cuenta de que los diferentes productos que pueden o están produciendo ocasionan diversas demandas sobre los recursos. La necesidad de medir con mayor exactitud los diferentes productos es a través de un sistema de costeo. Por tanto nace la necesidad de proponer Sistema de Costeo por órdenes de Trabajo para mejorar la Gestión estratégica en la Empresa Astrid Textil – Chiclayo 2014. Explicando la importancia, relevancia y manejo adecuado de sus costos para el buen mejoramiento de la gestión dentro de la empresa, logrando así determinar las decisiones que beneficien a la empresa.

Para lo cual en su ejecución, se aplica la contabilidad de costos para el desarrollo de los pedidos cotidianos de la empresa, la gestión y planificación como medio para tomar decisiones.

PALABRAS CLAVES:

Sistema de costeo por órdenes, Gestión Estratégica, Contabilidad de costos, Costos.

ABSTRACT

The main success of implementing a costing system is to properly manage the activities that consume resources. Organizations with increasing product variety, realize that different products that may or are producing cause different demands on resources. The need to measure more accurately the different products is through a costing system. Thus arises the need to propose orders Costing System Working to better the strategic management in Textile Company Astrid - Chiclayo 2014. Explaining the importance, relevance and proper management of their costs to improve management within the company, achieving determine decisions that benefit the company.

For which in its execution, cost accounting for the development of daily orders of the company, management and planning as a means to make decisions is applied.

KEY WRODS:

Orders costing System, Strategic management, Cost accounting, Cost.

ÍNDICE

DEDICATORIA

AGRADECIMIENTO

RESUMEN

ABSTRACT

I.	INTRODUCCIÓN	17
II.	MARCO TEÓRICO	19
2.1.	Antecedentes	19
2.2.	Bases teóricas	21
2.2.1.	Costo	21
2.2.2.	Sistema de costo	22
2.2.3.	Ventajas y desventajas del sistema de costeo por órdenes	22
2.2.4.	Sistema de costeo por órdenes de trabajo	23
2.2.4.1.	Procesos para la orden de trabajo	24
2.2.4.1.1.	Compra de materiales	24
2.2.4.1.2.	Consumo de materiales	24
2.2.4.1.3.	Costo de la mano de obra	25
2.2.4.1.4.	Costos indirectos de fabricación	26
2.2.4.1.5.	Terminación de la orden de trabajo	28
2.2.4.1.6.	Venta de la orden de Trabajo	28
2.2.4.2.	Contabilización de la orden de trabajo	28
2.2.4.3.	Hoja de costos de la orden de trabajo	30
2.2.5.	Características del sistema de costeo por órdenes de trabajo	31
2.2.6.	Tratamiento de las unidades dañadas, defectuosas y material desecho y desperdicio en un sistema de costo por órdenes de trabajo ..	32
2.2.7.	Gestión estratégica	33
2.2.7.1.	Gestión estratégica de costos	34
2.2.7.1.1.	Cadena de valor	34
2.2.7.1.2.	Posicionamiento estratégico	35
2.2.7.1.3.	Causales de costos	36
2.2.7.2.	Análisis y gestión estratégica de costos	37
2.2.7.3.	Estrategias competitivas	38
2.2.7.3.1.	Estrategia de liderazgo en costos	38
2.2.7.3.2.	Estrategia de diferenciación	39

2.2.7.3.3. Estrategia de enfoque.....	40
2.2.8. Importancia de la Gestión estratégica en un Sistema de Costeo .	40
III. METODOLOGÍA.....	41
3.1. Diseño Metodológico.....	41
3.1.1. Tipo de estudio y diseño de contrastaciones de investigación	41
3.1.1.1. Tipo de estudio.....	41
3.1.1.2. Diseño de investigación	41
3.1.2. Población, muestra de estudio y muestreo	42
3.1.2.1. Población muestral.....	42
3.1.2.2. Muestreo	42
3.1.3. Métodos, técnicas e instrumentos de recolección de datos	42
3.1.4. Plan de procesamiento para análisis de datos.	43
IV. RESULTADOS Y DISCUSIÓN	43
4.1. Diagnostico administrativo y producción de la empresa.....	43
4.1.1. Información de la empresa	43
4.1.2. Domicilio fiscal	43
4.1.3. Actividad económica	43
4.1.4. Tipo de empresa	44
4.1.5. Mercado empresarial	44
4.1.6. Objetivos de la empresa	44
4.1.7. Situación actual de los costos	44
4.1.8. Misión	44
4.1.9. Visión	45
4.1.10. Organización	45
4.1.10.1. Órganos de alta dirección.....	45
4.1.10.2. Órganos operativos.....	45
4.1.10.2.1. Organigrama.....	46
4.1.10.3. Proceso productivo de la empresa.....	48
4.1.10.3.1. Descripción de proceso	48
4.1.11. Flujo grama del proceso de producción.....	52
4.1.12. Productos de la empresa Astrid Textil.....	53
4.1.13. Ingresos de la empresa Astrid Textil	53
4.1.14. Clientes a Nivel Nacional.....	54

4.2.	Describir el procedimiento de cada línea de fabricación del producto de acuerdo a las etapas establecidas.....	54
4.2.1.	Inicio del proceso del producto.....	54
4.2.2.	Medio del proceso del producto.....	55
4.2.3.	Termino del proceso del producto.....	56
4.2.4.	Flujo grama del inicio y término del producto.....	58
4.3.	Calcular los desechos, desperdicios y unidades dañadas relacionadas con la línea de producción.	59
4.4.	Identificar si existen actividades de apoyo dentro de la empresa ...	60
4.5.	Analizar el proceso de costeo de la mano de obra, materia prima y costos indirectos de fabricación en la empresa.....	61
4.5.1.	Documentos de trabajo	62
4.5.1.1.	Formato N° 01 : Para la recepción de los pedidos	62
4.5.1.2.	Formato N° 02: Para las órdenes de producción.....	62
4.5.1.3.	Formato N°03: Para la requisición de compra de materiales ..	63
4.5.1.4.	Formato N° 04: Para la compra de la materia prima	63
4.5.1.5.	Formato N° 05: Entrada o ingreso de la materia prima	63
4.5.1.6.	Formato N° 06: Tarjeta de registro de inventario	63
4.5.1.7.	Formato N° 08: Nota de ingreso al departamento de almacén63	
4.5.1.8.	Formato N° 09: Costo del departamento de corte.....	64
4.5.1.9.	Formato N°10: Costo del departamento de costura.....	64
4.5.1.10.	Formato N° 11: Costo del departamento de bordado	64
4.5.1.11.	Formato N° 11: Costo del departamento de bordado	64
4.5.1.12.	Formato N° 12: Costo del departamento de empaque.....	64
4.5.1.13.	Formato N° 13: Orden de trabajo	65
4.5.2.	Descripción de pedidos que la empresa Astrid Textil	65
4.5.2.1.	Producto pantalón polar y blusa viscosa	65
4.5.2.2.	Producto poleras niños y short cuadros niños	65
4.5.2.3.	Producto fresh terry y conjuntos dakota	66
4.5.3.	Recepción del pedido	66
4.5.3.1.	Recepción de pedido Comercial Cubas SAC.....	66
4.5.3.2.	Recepción de pedido James Aron EIRL	67
4.5.3.3.	Recepción de pedido Comercial Pepe SRL	68
4.5.4.	Orden de producción	69
4.5.4.1.	Orden de producción P001	69

4.5.4.2. Orden de Producción P002	70
4.5.4.3. Orden de producción P003	71
4.5.5. Requisición de compra de materiales.....	72
4.5.5.1. Requisición de compra P001	73
4.5.5.2. Requisición de compra P002	74
4.5.5.3. Requisición de compra P003	75
4.5.6. Orden de compra de materiales.....	76
4.5.6.1. Orden compra P001.....	76
4.5.6.2. Orden compra P002.....	77
4.5.6.3. Orden compra P003.....	78
4.5.7. Recepción e ingreso a almacén.....	79
4.5.7.1. Recepción P001	79
4.5.7.2. Recepción P002	80
4.5.7.3. Recepción P003.....	81
4.5.8. Análisis de los documentos para la Materia Prima	82
4.5.8.1. Tela polar.....	83
4.5.8.2. Tela viscosa.....	83
4.5.8.3. Tela Dakota.....	84
4.5.8.4. Tela Fresh Terry.....	85
4.5.8.5. Tela flores	85
4.5.9. Uso de la materia prima a producción	85
4.5.10. Inventario de materia prima	88
4.5.11. Análisis de los departamentos de producción de acuerdo a las órdenes de trabajo.	92
4.5.11.1. Orden de pedido P001	92
4.5.11.1.1. Departamento de corte	92
4.5.11.1.2. Departamento de costura	94
4.5.11.1.3. Departamento de bordado	96
4.5.11.1.4. Departamento de empaque.....	97
4.5.11.1.5. Cuadros resumen de los departamentos de producción del P001	98
4.5.11.1.6. Costos indirectos fijos dentro del departamento de producción	98
4.5.11.1.7. Orden de trabajo M001	99
4.5.11.1.8. Orden de trabajo B001	100

4.5.11.2.Orden de pedido P002.....	101
4.5.11.2.1. Departamento de corte.....	101
4.5.11.2.2. Departamento de costura.....	101
4.5.11.2.3. Departamento de bordado.....	101
4.5.11.2.4. Departamento de empaque.....	102
4.5.11.2.5. Cuadros resumen de los departamentos de producción del Pedido P002.....	102
4.5.11.2.6. Costos indirectos fijos dentro del departamento de producción del pedido P002.....	103
4.5.11.2.7. Orden de trabajo SH01.....	104
4.5.11.2.8. Orden de trabajo PA01.....	105
4.5.11.3.Orden de pedido P003.....	106
4.5.11.3.1. Departamento de corte.....	106
4.5.11.3.2. Departamento de bordado.....	106
4.5.11.3.3. Departamento de empaque.....	107
4.5.11.3.4. Cuadros resumen de los departamentos de producción del pedido P003.....	107
4.5.11.3.5. Costo indirectos fijos dentro del departamento de producción del pedido P003.....	108
4.5.11.3.6. Orden de trabajo SH01.....	109
4.5.11.3.7. Orden de trabajo PA01.....	110
4.5.11.4.Estado de resultados de las órdenes de trabajo.....	111
4.5.11.5.Comparación Sistema Empírico y Sistema por órdenes.....	112
4.6. Resultado de Ficha de Observación.....	113
4.7. Resultados de Guía de Entrevista.....	114
4.8. Discusión de Resultados.....	114
V. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	119
5.1. Conclusiones.....	119
5.2. Recomendaciones.....	120
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	121
ANEXOS.....	123

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla N° 01: Cuadro comparativo de unidades dañadas, defectuosas, desecho y desperdicio	33
Tabla N° 02: Productos de la empresa Astrid Textil	53
Tabla N° 03: Ingresos por productos de Astrid Textil del mes julio del 2014...53	
Tabla N° 04: Cartera de clientes de Astrid Textil a nivel Nacional.....54	
Tabla N° 05: Unidades dañadas orden M001 y B001	59
Tabla N° 06: Unidades dañadas orden PA01 y SH01	60
Tabla N° 07: Unidades dañadas orden PF01 y CK01	60
Tabla N° 08: Pedido del cliente Distribuidora Comercial Cubas SAC	65
Tabla N° 09: Pedido del cliente Distribuidora James Aron EIRL.....66	
Tabla N° 10: Pedido del cliente comercial Pepe SRL	66
Tabla N° 11: Recepción de pedido POO1	66
Tabla N° 12: Recepción de pedido POO2.....67	
Tabla N° 13: Recepción de pedido POO3.....68	
Tabla N° 14: Orden de producción OP001-2014 pantalones polar	69
Tabla N° 15: Orden de producción OP001-2014 – blusas viscosa	70
Tabla N° 16: Orden de producción OP002-2014 – poleras niñas	70
Tabla N° 17: Orden de producción OP002-2014 – short niños.....71	
Tabla N° 18: Orden de producción OP003-2014 – poleras fresh.....71	
Tabla N° 19: Orden de producción OP003-2014 – conjunto Dakota.....72	
Tabla N° 20: Requisición de compra MOO1.....73	
Tabla N° 21: Requisición de compra BOO1	73
Tabla N° 22: Requisición de compra PA01	74
Tabla N° 23: Requisición de compra SH01	74
Tabla N° 24: Requisición de compra PF-001.....75	
Tabla N° 25: Requisición de compra CK-001	75
Tabla N° 26: Orden de compra MOO1.....76	
Tabla N° 27: Orden de compra BOO1	76
Tabla N° 28: Orden de compra PAO1	77
Tabla N° 29: Orden de compra SHO1	77
Tabla N° 30: Orden de compra PFO1.....78	
Tabla N° 31: Orden de compra CKO1	78

Tabla N° 32: Ingreso al almacén MOO1	79
Tabla N° 33: Ingreso al almacén BOO1	80
Tabla N° 34: Ingreso al almacén PA.....	80
Tabla N° 35: Ingreso al almacén SH01	81
Tabla N° 36: Ingreso al almacén PF01	81
Tabla N° 37: Ingreso al almacén CK.....	82
Tabla N° 38: Orden de compra de materia prima tela polar	83
Tabla N° 39: Orden de compra de materia prima tela viscosa.....	83
Tabla N° 40: Orden de compra de materia prima tela algodón	84
Tabla N° 41: Orden de compra de materia prima tela Dakota.....	84
Tabla N° 42: Orden de Compra de materia prima tela fresh terry.....	85
Tabla N° 43: Orden de compra de materia prima tela flores.....	85
Tabla N° 44: Requisición de materia prima P001	86
Tabla N° 45: Requisición de materia prima P002.....	86
Tabla N° 46: Requisición de materia prima P003	87
Tabla N° 47: Tarjeta de registro de inventario tela polar – MOO1	88
Tabla N° 48: Tarjeta de registro de inventario tela viscosa – BOO2.....	89
Tabla N° 49: Tarjeta de registro de inventario tela polar – PAO1.....	89
Tabla N° 50: Tarjeta de registro de inventario tela algodón – SHO1.....	90
Tabla N° 51: Tarjeta de registro de inventario tela dakota – CKO1.....	90
Tabla N° 52: Tarjeta de registro de inventario tela fresh terry – PFO1	91
Tabla N° 53: Tarjeta de registro de inventario tela flores	91
Tabla N° 54: Orden de pedido P001	92
Tabla N° 55: Número de corte por prenda	92
Tabla N° 56: Mano de obra en el departamento corte	93
Tabla N° 57: Depreciación de activos en el departamento corte	93
Tabla N° 58: Costos indirectos de fabricación variables en el departamento corte.....	93
Tabla N° 59: Energía eléctrica en el departamento corte	93
Tabla N° 60: Resumen del departamento de corte	94
Tabla N° 61: Número de prendas	94
Tabla N° 62: Depreciación de activos en el departamento costura	94
Tabla N° 63: Costos indirectos de fabricación variables en el departamento costura.....	95
Tabla N° 64: Energía eléctrica en el departamento costura.....	95

Tabla N° 65: Resumen del departamento de costura	95
Tabla N° 66: Tiempo por prenda bordada	96
Tabla N° 67: Depreciación de activos en el departamento bordado	96
Tabla N° 68: Costos indirectos de fabricación variables en el departamento bordado.....	96
Tabla N° 69: Energía eléctrica en el departamento bordado.....	96
Tabla N° 70: Resumen del departamento bordado	97
Tabla N° 71: Numero de prendas por empaque.....	97
Tabla N° 72: Resumen del departamento empaque	97
Tabla N° 73: Resumen de los departamentos	98
Tabla N° 74: Costos indirectos de los departamentos de producción del POO1.....	98
Tabla N° 75: Orden de trabajo M001	99
Tabla N° 76: Orden de trabajo B001	100
Tabla N° 77: Resumen del departamento de corte	101
Tabla N° 78: Resumen del departamento costura	101
Tabla N° 79: Resumen del departamento Bordado	101
Tabla N° 80: Resumen del departamento Empaque.....	102
Tabla N° 81: Resumen de los departamentos del pedido P002	102
Tabla N° 82: Costos indirectos fijos del pedido P002	103
Tabla N° 83: Orden de trabajo PA01	104
Tabla N° 84: Orden de trabajo SH01.....	105
Tabla N° 85: Resumen del departamento Corte.....	106
Tabla N° 86: Resumen del departamento Costura	106
Tabla N° 87: Resumen del departamento Bordado	106
Tabla N° 88: Resumen del departamento Empaque.....	107
Tabla N° 89: Resumen de los departamentos del pedido P003	107
Tabla N° 90: Costos indirectos de los departamentos de producción del pedido P003	108
Tabla N° 91: Orden de trabajo PF01	109
Tabla N° 92: Orden de trabajo CK01.....	110
Tabla N° 93: Hoja de costos orden P001.....	111
Tabla N° 94: Estado de resultados orden P001	111
Tabla N° 95: Hoja de costos orden P002.....	111
Tabla N° 96: Estado de resultados orden P002	111

Tabla N° 97: Hoja de costos orden P003.....	112
Tabla N° 98: Estado de resultados orden P003	112
Tabla N° 99: Sistema Empírico- Ordenes P001.....	112
Tabla N° 100: Sistema Empírico- Ordenes P002.....	113
Tabla N° 101: Sistema Empírico- Ordenes P003.....	113

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura N° 01: Formato de requisición de materiales.....	25
Figura N° 02: Boleta de trabajo.....	26
Figura N° 03: Hoja de costos indirectos de fabricación por departamento....	27
Figura N° 04: Hoja de costos por órdenes de trabajo.....	30
Figura N° 05: Flujo de costos para más de una orden de trabajo	31
Figura N° 06: Cadena de Valor.....	35
Figura N° 07: Organigrama	47
Figura N° 08: Proceso de almacén	48
Figura N° 09: Proceso de corte	49
Figura N° 10: Proceso de bordado	50
Figura N° 11: Proceso de costura	50
Figura N° 12: Proceso de empaque	51
Figura N° 13: Flujo grama de proceso de producción	52
Figura N° 14: Flujograma del inicio y término del Producto	58
Figura N° 15: Demanda vs. Costo de productos empresa Astrid Textil	117
Figura N° 16: Guía de entrevista y ficha de observación – Parte 1	123
Figura N° 17: Guía de entrevista y ficha de observación – Parte 2.....	124
Figura N° 18: Demanda vs. Costo de productos empresa Astrid Textil	125

I. INTRODUCCIÓN

En la mayoría de las microempresas del sector textil-confecciones, presentan limitaciones de como conocer el costo de cada uno de sus productos vendidos para así tomar innumerables decisiones, sin embargo solo conocen una aproximación del mismo dado que estas poseen un procedimiento de costeo deficiente.

En el ámbito nacional el Diario de Economía y Negocios (2013). Dio a conocer que el sector textil y confecciones aportan a la economía peruana más de 6,000 millones de nuevos soles valor agregado y contribuyendo con el 10% del producto interno. Además que está constituido por 34,370 empresas formales, de las cuales 94% son microempresas, 5% pequeñas empresas y 0.7% medianas y grandes compañías.

En la gestión de la empresa se encontró diversas deficiencias relacionadas con la producción, que no se cuenta con un registro adecuado de los pedidos que están siendo atendidos o que ya se culminaron, carece de una programación de pedidos, la cual se realiza la programación estimando tiempo de forma empírica ocasionando retrasos en la entrega de los productos finales, además no cuentan con información ordenada de los insumos o servicios necesarios para cada etapa de producción lo cual ocasiona costos altos al momento de adquirir insumos o servicios y no se realiza una evaluación constante de su capacidad de producción ocasionando que sobrepasen sus costos estimados afectando sus resultados.

Ante estas dificultades surge la siguiente pregunta ¿Cuál sería el impacto de proponer un diseño del sistema de costeo por órdenes frente a la gestión estratégica en la empresa confecciones Astrid – Chiclayo 2014”.

Para esto la hipótesis planteada consistió en un diseño de sistema de costeo por órdenes de trabajo, lo cual mejoraría la gestión estratégica en la empresa confecciones Astrid – Chiclayo 2014.

Para lograr la solución a este problema se planteó como objetivo general: Propuesta del sistema de costeo por órdenes trabajo frente a la gestión estratégica en la empresa Astrid – Chiclayo 2014, asimismo tenemos como objetivos específicos. Describir un diagnóstico administrativo y producción en la empresa Astrid Textil, analizar el proceso del costeo de la mano de obra, materia prima y costos indirectos de fabricación en la empresa, describir el procedimiento de cada línea de fabricación del producto de acuerdo a las etapas establecidas, calcular los desechos, desperdicios y unidades dañadas relacionadas con la línea de producción que se desarrolle e identificar si existen actividades de apoyo dentro de la empresa.

Este estudio de investigación contribuyó con tener un conocimiento detallado y manejo adecuado de sus costos y gastos a través del sistema de costeo frente a la gestión estratégica en la empresa Astrid que se encuentra en la Ciudad Eten en el Departamento de Lambayeque, se realizó los formatos para cada área de producción, así sabiendo que costos incurren dentro de una orden de pedido, fue fundamental verificar los desechos, desperdicios y unidades dañadas que se encontraron esto nos permitió saber cuál es el porcentaje por cada orden, además se identificaron las actividades de apoyo que existieron.

Este estudio también género un aporte debido a que en este distrito es el único que se está realizando a diferencia de su competencia, lo que genera un aporte importante para la empresa.

II. MARCO TEÓRICO

2.1. Antecedentes

Al indagar fuentes bibliográficas relacionadas con el presente trabajo de investigación, se han encontrado las siguientes tesis, las cuales se han revisado y analizado:

- Valverde, M. y Saldaña, K. (2013). En su trabajo de investigación titulado: *“Implementación de un Sistema de Costos por Órdenes Específicas para la Toma de Decisiones en la Empresa Oshiro y Valverde Ingenieros S.A de la Ciudad de Trujillo Periodo Enero- Febrero 2013”*. (Universidad Privada Antenor Orrego de Perú- Lima). Concluye:

Que en la empresa se ha comprobado que no cuenta con un sistema de costos que permita conocer con exactitud los costos incurridos en los servicios prestados. El sistema propuesto se justifica para la utilización de costos reales permitiendo tomar decisiones apropiadas por parte de la gerencia.

COMENTARIO:

La tesis citada da a conocer la importancia de contar con un sistema de costeo, por ello al no prever con dicho sistema no reconocen con exactitud los costos que se incurre por el servicio que se presta. De ahí que la tesis de investigación propuesta nos permitirá conocer de manera detallada como incurren los tres elementos del costo y estas puedan dar un informe detallado hacia los directores o gerentes para la toma de decisiones.

- Pardo, W. y Calderón, Y. (2007). En su trabajo de investigación titulado: “Diseño e Implementación del Sistema de Costo por Órdenes Especificas para la Empresa Transporte Suministros Técnicos LTDA”. (Universidad de la Salle - Colombia). Concluye:

Que la empresa contaba con una base de datos de los vehículos existentes, sin embargo está no representaba la totalidad de los activos utilizados en el servicio, por consiguiente el sistema modifíco y transformo en una herramienta dinámica para la empresa al saber que costos se incurrían dentro del servicio y poder tener un mejor control de estos.

COMENTARIO:

En consecuencia la empresa de transporte contaba con una base de datos, lo que no era tan suficiente para saber de sus costos es por ello que se realizó un diseño de sistema de costeo por órdenes en el que nos detallara el móvil, número de pasajeros obteniendo un mejor control, en efecto nos permite saber que costos incurren dentro del taller de confecciones lo que llevaría a mejorar el producto y calidad diferenciándonos de la competencia.

- Aguilar, K. y Carrión, J. (2013). En su trabajo de investigación titulado: “Aplicación de un Sistema de Costos por Órdenes para Optimizar el uso de los recursos en la empresa Fábrica de Sueños SAC”. (Universidad Privada Antenor Orrego –Perú). Concluye:

En la empresa se evidenció los insuficientes procedimientos en el control de los materiales y recurso empleados para la producción. Con el sistema de costeo por órdenes permitió mejorar el uso de sus recursos en cada orden de pedido así obteniendo la mejor información para optimizar los recursos de la empresa.

COMENTARIO:

Del mismo modo un sistema de costeo es una de las mejores herramientas que se puede utilizar para evidenciar el control de materiales, mano de obra, costos indirectos empleados obteniendo así una mejor información.

El presente trabajo de investigación que se aplica el sistema de costeo por órdenes donde implementan los formatos permitió a la empresa de colchones saber que costos se incurren dentro del proceso de producción, brindando mejor información y optimizando los recursos de la empresa.

2.2. Bases teóricas

2.2.1. Costo

Son todos los recursos empleados en la producción de un bien en una empresa industrial. Es decir, si por ejemplo se producen unas zapatillas, el nailon, el plástico, el trabajo del zapatero y otros rubros relacionados con la fabricación del bien serán considerados parte del costo del producto. En el caso de un servicio es el costo de prestar el mismo.

También se puede definir como costo todo hecho cuantificable para obtener un bien o servicio que generara un beneficio o utilidad futura.

Todo lo que sea costos se “activa”. Es decir, va a cuenta del activo (inventarios).

Si vemos otro ejemplo, en la fabricación de un polo, la operaria de una maquina industrial de coser transformara la tela, botones, otros insumos y otros costos en un producto terminado. Mientras el producto se mantenga en los almacenes de la empresa figura en el inventario de productos terminados, pero una vez que se venda este costo, que forma parte de los inventarios presentados en el Estado de Situación Financiera, se convertirá luego en gastos con la cuenta costo de ventas e ira en el Estado de Resultado.

En una empresa industrial, todo lo que se origine, ya sea de manera directa o indirecta, en la fábrica o planta de producción se considera costo de

producción. Por ejemplo, los celulares iPhone de la Compañía Apple son fabricados en China por la empresa Foxconn. El costo de los materiales, la mano de obra, el alquiler, la luz, el agua, etcétera, serán considerados costos. Rivero, J. (2013)

2.2.2. Sistema de costo

Para Chambergo, I. (2012), un sistema de costos es el conjunto de procedimientos analíticos de costeo que aplican las diferentes empresas e instituciones para la determinación de los costos de producción, de comercialización o de servicios que produce, vende o presta a los usuarios.

Los procedimientos para la determinación de los costos se pueden considerar a los siguientes aspectos:

- Identificar los costos intervinientes en la fabricación, comercialización o prestación de servicio.
- Identificación de los costos en directos e indirectos.
- Selección de las bases de distribución de los costos indirectos.
- Calculo del factor de distribución de los costos indirectos a los productos.
- Establecer una estructura de costos a fin de determinar el costo total y el costo unitario del objeto del costo.

2.2.3. Ventajas y desventajas del sistema de costeo por órdenes

Asimismo Chambergo, I. (2012), propone las ventajas y desventajas que existen al implementar un sistema de costos por órdenes en una empresa industrial.

Ventajas del sistema de costos por órdenes:

- a) Da a conocer con todo detalle el costo de producción de cada orden de producción básicamente el costo directo.
- b) Se sabe el valor de la producción en proceso, sin necesidad de estimarla, ni de efectuar inventarios físicos.

- c) Al conocerse el valor de cada producto, lógicamente se puede saber la utilidad o pérdida bruta de cada uno de ellos.
- d) Mediante este procedimiento es posible controlar las operaciones, aun cuando se presenten multiplicidad de producciones, diferentes entre sí.
- e) La elaboración no es necesariamente continua, por lo tanto, el volumen de producción es más susceptible de planeación y control en función de los requerimientos de la empresa.

Desventajas del sistema de costos por órdenes:

- a) Su costo administrativo es alto a causa de la gran minucia que se requiere para obtener los datos en forma detallada, los mismos que deben aplicarse a cada orden de producción.
- b) En virtud de esa labor meticulosa, se requiere mayor tiempo para precisar los costos de producción, razón por la cual que se proporcionan a la dirección posiblemente resulten extemporáneos.
- c) Existen ciertas dificultades cuando, sin terminar totalmente la orden de producción, es necesario hacer entregas parciales, ya que el costo total de la orden se obtiene hasta el final del periodo de producción.

2.2.4. Sistema de costeo por órdenes de trabajo

Según Polimeni R, et al. (1998), un sistema de costeo por órdenes de trabajo es el más apropiado cuando los productos manufacturados difieren en cuanto a los requerimientos de materiales y de conversión. Cada producto se fabrica de acuerdo con las especificaciones del cliente, y el precio cotizado se asocia estrechamente al costo estimado. El costo incurrido en la elaboración de una orden de trabajo específica debe asignarse, por tanto a los artículos producidos. En un sistema de costeo por órdenes de trabajo, los tres elementos básicos del costo materiales directos, mano de obra directa y costos indirectos de fabricación se acumulan de acuerdo con los números asignados a las órdenes de trabajo. El costo unitario de cada trabajo se obtiene dividiendo las unidades totales de trabajo por el costo total.

Para que un sistema de costeo por órdenes de trabajo funcione de manera adecuada es necesario identificar físicamente cada orden de trabajo y separar sus costos relacionados. Las requisiciones de material directo y los costos de mano de obra directa llevan el número de la orden de trabajo específica; los costos indirectos de fabricación por lo general se aplican a órdenes de trabajo individuales con base en una tasa de aplicación predeterminada de costos indirectos de fabricación. Es posible determinar la ganancia o la pérdida para cada orden de trabajo y calcular el costo unitario para propósitos de costeo del inventario. Los programas se preparan para acumular la información para los asientos requeridos en el libro diario.

2.2.4.1. Procesos para la orden de trabajo

2.2.4.1.1. Compra de materiales

Para Horngren et al. (2006). Son los registros de los materiales que se usan en trabajos particulares, bajo el control de un empleado y solo se entregan en el momento de presentar una solicitud.

2.2.4.1.2. Consumo de materiales

Cuando los materiales se despachan del almacén a producción, el auxiliar de costos los registra en las hojas de costos respectivas, cargando así los materiales directos usados en producción. Cuando el trabajo se finaliza, los costos totales de materiales usados pueden sumarse en la sección de resumen de la hoja y luego se determinan las características del costo unitario para la orden.

Por lo regular quizá semanalmente, las requisiciones de materiales se ordenan por número de orden de trabajo y los totales se registran en una hoja de resumen de costos. Cueva, C. (2001)

FORMATO DE REQUISICIÓN DE MATERIALES				
FECHA DE PEDIDO: <u>3/7/19</u>		FECHA DE ENTREGA: <u>3/7/19</u>		
DEP. DONDE SE GENERA LA SOLICITUD: <u>Producción</u>		APROBADO POR: <u>JR.</u>		
REQUISICIÓN No.: <u>430</u>		ENTREGADA A: <u>WS</u>		
CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	NO. DE ORDEN DE TRABAJO	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
5 láminas	Cacba No. 73A61	85	US\$ 500/lámina	US\$ 2,500
10 galones	Tintura No. 27530	—	5/galón	50
1 caja	Pegante No. 67G21	—	20/caja	20
1 caja	Clavos No. 13N13	—	40/caja	40
SUBTOTAL				US\$ 2,610
DEVOLUCIÓN:				(-0-)
TOTAL				US\$ 2,610

Figura N° 01: Formato de requisición de materiales
Fuente: Polimeni R.
Fecha: 1998

2.2.4.1.3. Costo de la mano de obra

Además Cueva, C. (2001), los costos del trabajo (mano de obra) generalmente se acumulan por medio de alguna forma de registro preparado día tras día por cada empleado. Estos registros, frecuentemente denominados tarjetas de tiempo u hojas de tiempo, constituyen un resumen hora por hora de las actividades.

Asignaciones realizadas durante el día por cada empleado. Cuando se trabaja en una orden determinada, se registra en la orden respectiva el número de horas incurridas en cada tarea particular. Cuando la tarea no se identifica con una orden en particular, se acumula como mano de obra indirecta.

Al final de la semana o del mes, según la práctica de cada compañía, las tarjetas de tiempo se suman y el departamento de costos, después de analizar cuidadosamente las horas asignadas, determina lo que corresponde a mano de obra directa y a mano de obra indirecta. Las primeras se llevan a las tarjetas individuales de costos con su respectivo valor a la columna titulada "mano de obra directa", después se suman y se colocan en el resumen. Estas tarjetas o formatos de tiempo constituyen en esencia una fuente básica de información para la mano de obra.

BOLETA DE TRABAJO						
ORDEN DE TRABAJO No.: 85		DEP.: Profesor				
FECHA: 3/7		EMPLEADO: 4				
INICIO: 7:00 p.m.		TARIFA: US\$ 7.50				
TÉRMINO: 5:00 p.m.						
TOTAL: 4 horas		TOTAL: US\$ 30.00				

NOMBRE DEL EMPLEADO: 4		TARJETA DE TIEMPOS				
NÚMERO DEL EMPLEADO: 70071						
SEMANA DEL: 3/7						
	3/7	4/7	5/7	6/7	7/7	
DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
	8:00 a.m. 12:00 m. 1:00 p.m. 5:00 p.m.	8:00 a.m. 12:00 m. 1:00 p.m. 5:00 p.m.	8:00 a.m. 12:00 m. 1:00 p.m. 5:00 p.m.	8:00 a.m. 12:00 m. 1:00 p.m. 5:00 p.m.	8:00 a.m. 12:00 m. 1:00 p.m. 5:00 p.m.	
	8	8	8	8	8	
REGULAR: 40						
SOBRETIEPO: —						
TOTAL: 40						

Figura N° 02: Boleta de trabajo

Fuente: Polimeni R.

Fecha: 1998

2.2.4.1.4. Costos indirectos de fabricación

Asimismo Polimeni R, et al (1998). Los costos indirectos de fabricación deben considerarse junto con los materiales directos y con la mano de obra indirecta, en la determinación de los costos unitarios de las órdenes. Sin embargo, la asignación de los costos indirectos de fabricación a las unidades de producto es

una tarea más difícil que realizada con los materiales directos y la mano de obra directa. Hay varias razones uno que los costos indirectos de fabricación son un costo indirecto para las unidades de producto y por esta razón no pueden asignárseles directamente a un producto, otro que los costos indirectos de fabricación constan de muchos ítem diferentes, los cuales involucran costos fijos y variables, en rangos tan dispares como el costo de la grasa para los equipos al salario del superintendente de producción. Por todos estos problemas, la manera es hacerlo indirectamente a través de alguna forma base que permita su asignación. Esto se efectúa seleccionando un volumen de actividad que pueda relacionarse con los productos que se mueven a través del proceso productivo para el período. El punto es escoger una base que sería el mayor uso son las horas de mano de obra indirecta y las horas máquina, una vez escogida la base esta se distribuye entre los costos indirectos de fabricación presupuestados para el periodo y se obtiene así una tasa que debe usarse para aplicar estos costos indirectos de fabricación a los trabajos o medida que se procesan.

FECHA	FUENTE	MANO DE OBRA INDIRECTA			OTROS			TOTAL DE COSTOS INDIRECTOS DE FABRICACIÓN
		MATERIALES INDIRECTOS	SOBRE- REGULAR	DEPRECIACIÓN: TIEMPO MAQUINARIA	DEPRECIACIÓN: FÁBRICA	SERVICIOS GENERALES	VARIOS	
3/7	Requisiciones de materiales	US\$ 110						US\$ 110
3/7-7/7	Boletas de trabajo		US\$ 1,000					1,000
7/7	Facturas varias						US\$ 1,000	1,000
7/7	Servicios generales					US\$ 490		490
7/7	Ajuste de los asientos			US\$ 220	US\$ 290			510
	Total	<u>US\$ 110</u>	<u>US\$ 1,000</u>	<u>US\$ 220</u>	<u>US\$ 290</u>	<u>US\$ 490</u>	<u>US\$ 1,000</u>	<u>US\$ 3,110</u>

Figura N° 03: Hoja de costos indirectos de fabricación por departamento
Fuente: Polimeni R.
Fecha: 1998

2.2.4.1.5. Terminación de la orden de trabajo

La terminación de los productos se realizó en una orden de trabajo a una fecha determina, la cual será transferida a la bodega o almacén de artículos.

2.2.4.1.6. Venta de la orden de Trabajo

La empresa retira la orden de trabajo la fecha que pacta con el cliente. Y además de ello el pago en los días estipulados por ambas partes.

2.2.4.2. Contabilización de la orden de trabajo

Para Rojas, R. (2007), la contabilización de la orden de trabajo ya sea como lo llamen específica, trabajo o producción es así:

- **Compra de materiales**

El asiento se registra la compra de materiales (suponiendo que se emplea un sistema de inventario permanente de acuerdo a las existencias de almacén). Simplemente se debita la cuenta Compras (60) de mercadería de materias primas, Tributos por pagar el impuesto de la compra (40) y con cargo a la cuenta por pagar (42). Luego se realiza el ingreso de mercadería con debito la cuenta materias primas (24) y se carga variación de existencias (61).

- **Consumo de materiales**

Para retirar materiales del almacén con destino a la producción, es necesario presentar al almacenista la llamada "requisición de materiales".

Se elabora por triplicado, lleva su correspondiente número consecutivo, la fecha de la elaboración, la descripción de materiales solicitados y la firma de aprobación por parte del supervisor. Si se trata de materiales directos se indica dicha característica anotando el número de la orden de producción, si se trata de materiales indirectos, materiales para uso general

de la producción se cargan a una cuenta de control de costos indirectos por departamentos.

El registro contable que se origina del traslado del material a producción es: se debita la cuenta variación de existencias (61) y se carga a la cuenta inventarios (24).

- Costo de la mano de Obra

Para realizar la contabilización de la mano de obra se debe tener en cuenta el número de empleados que se están incurriendo dentro la orden que se está produciendo, así como los supervisores que al final se obtendrá un total de trabajadores. Se registra al débito la cuenta cargas de personal, directores y gerentes (62) y además el impuesto de las aportaciones de los trabajadores (40) y se carga la cuenta remuneraciones y participaciones por pagar (41). Luego se registra al débito los costos incurridos en mano de obra directa en la cuenta mano de obra en proceso (91) y se crea sub divisionarias con las órdenes que se fabricó y se carga a la cuenta cargas imputables a cuentas de costos y gastos (79).

- Costo indirectos de fabricación

Para realizar la contabilización de los costos indirectos de fabricación se toman en cuenta las depreciaciones de las maquinarias y los servicios generales en la cual se envía para el reconocimiento de la depreciación de los equipos valuación y deterioro de activos y provisiones (68) y se carga la cuenta depreciación, amortización y agotamiento acumulados (39). Luego de ello los servicios prestados se contabiliza con el abono a la cuenta gastos de servicios prestados por terceros (63), que también los tributos por pagar (40) y se carga a las cuentas por pagar (42).

- Transfiere de artículos terminados

Para la contabilización de las órdenes terminadas se toma en cuenta el Débito la cuenta productos terminados (21) y se carga con la cuenta variación de producción almacenada (71).

- Despacho de la orden de trabajo

Para realizar la contabilización del despacho de la orden hacia el cliente que estamos vendiendo, se realiza al debido las cuentas por cobras comerciales (12) y se carga los tributos por pagar (40) con la cuenta ventas (70) que sería la venta realizada por la orden terminada.

2.2.4.3. Hoja de costos de la orden de trabajo

Sin embargo Hansen, R. y Mowen, M. (2007), es el documento que identifica cada trabajo y que acumula sus costos de manufactura en las hojas de costos de la orden de trabajo. El departamento de contabilidad de costos crea una hoja de costos en el momento de la recepción de una orden de producción. Las órdenes se levantan en respuesta a una orden específica de un cliente o en conjunción con un plan de producción a partir de un pronóstico de ventas. Cada hoja de costos por órdenes de trabajo tiene un número de orden de trabajo que identifica al nuevo trabajo.

HOJA DE COSTOS POR ÓRDENES DE TRABAJO						
CLIENTE: <u>Maple Company</u>			ORDEN DE TRABAJO No.: <u>85</u>			
PRODUCTO: <u>Mesa de conferencia, sillas, unidades de estantería</u>			FECHA DEL PEDIDO: <u>11/6/69</u>			
CANTIDAD: <u>1 juego</u>			FECHA DE INICIO: <u>3/7/69</u>			
ESPECIFICACIONES: <u>Caoba</u>			FECHA DE ENTREGA: <u>10/7/69</u>			
TAMAÑO DEL JUEGO: <u># 14</u>			FECHA DE TÉRMINO: <u>7/7/69</u>			
MATERIALES DIRECTOS			MANO DE OBRA DIRECTA		COSTOS INDIRECTOS DE FABRICACIÓN (APLICADOS)	
Fecha	No. de requisición	Valor	Fecha	Valor	Fecha	Valor
3/7	430	US\$ 2,500	3/7	US\$ 700	7/7	US\$ 2,625
			4/7	700		
			5/7	700		
			6/7	700		
			7/7	700		
TOTAL		US\$ 2,500	TOTAL		7/7	US\$ 2,625
Precio de venta Costos de fabricación: Materiales directos Mano de obra directa Costos indirectos de fabricación Utilidad bruta Gastos administrativos y de venta, 5% del precio de venta Utilidad estimada					US\$ 12,000 US\$ 2,500 3,500 2,625 8,625 US\$ 3,375 600 US\$ 2,775	

Figura N° 04: Hoja de costos por órdenes de trabajo

Fuente: Polimeni R.

Fecha: 1998

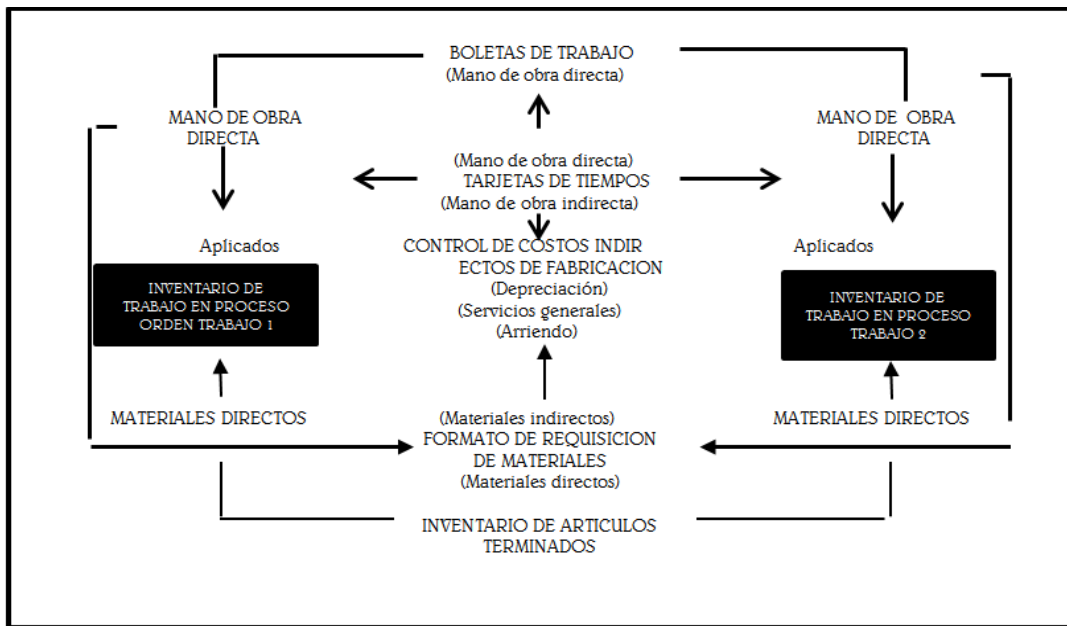


Figura N° 05: Flujo de costos para más de una orden de trabajo

Fuente: Polimeni R.

Fecha: 1998

2.2.5. Características del sistema de costeo por órdenes de trabajo

Según Rivero, J. (2013), dice las siguientes características que son comunes:

- Fabricación ha pedido del cliente: Cada orden atiende diferentes necesidades de materiales directos, mano de obra directa y costos indirectos de fabricación. Además, el monitoreo de cada orden es individual.
- Costos consolidados: Los costos totales de artículos terminados del mes se acumulan finalmente por varias órdenes de trabajo.
- Control de la rentabilidad por producto o servicio: Se conocen al detalle los costos incurridos en la fabricación de un determinado producto o en la prestación de un servicio.

2.2.6. Tratamiento de las unidades dañadas, defectuosas y material desecho y desperdicio en un sistema de costo por órdenes de trabajo

Para Albuquerque, L. (2009), el tratamiento será el siguiente dependiendo del tipo de pérdida producida:

- a) Unidad dañada: Que no cumple con los estándares de producción que pueden venderse por su valor residual o que se descartan, sobre los que no se realiza trabajo adicional su tratamiento dependerá si corresponde al nivel máximo aceptado.
- b) Unidad defectuosa: como aquella que no cumple con los estándares de producción, por lo que requiere de una reelaboración con el fin de poder venderlas como unidades buenas o mercancía defectuosa.
- c) Desecho: Corresponde a los materiales que sobran del proceso de producción y que no pueden reintegrarse a la producción para el mismo propósito o proceso de producción diferentes o venderse a terceros por un valor menor.
- d) Desperdicio: Materiales que sobran después de la producción y que no tienen uso adicional o valor de reventa.

Tabla N° 01: Cuadro comparativo de unidades dañadas, defectuosas, desecho y desperdicio

Cuadro resumen		
Perdida	Normal	Anormal
Unidad dañada	Los costos incurridos en esas unidades se consideran costos indirectos de fabricación que se distribuyen entre todas las órdenes de fabricación o se asignan a alguna de estas.	Se reconoce como gasto del periodo
Unidad defectuosa	Los costos adicionales incurridos para el reprocesamiento se consideran como costo indirecto de fabricación que se distribuyen entre todas las obras o se aplican a una orden específica.	
Desecho	Se consideran como costo indirecto de fabricación y se asignan a todas las ordenes de fabricación o a la orden específica en que se incurrió	
Desperdicio		

Fuente: Alburqueque

Fecha: 2009

2.2.7. Gestión estratégica

Según Thompson, A. y Strickland, A. (1998), la gestión estratégica es un proceso mediante el que los mandos formulan e implantan estrategias integradas para optimizar el logro de los objetivos estratégicos, teniendo en cuenta las condiciones, tanto internas como externas existentes.

Además Sainz, V. (2003), la dirección estratégica es el proceso que mediante las funciones de análisis, planificación, organización, ejecución y control persigue la consecución de una ventaja competitiva sostenible en el tiempo y defendible frente a la competencia, a través de la adecuación de los recursos y capacidades de la empresa y su entorno, a fin de satisfacer los objetivos de los múltiples grupo participantes en la organización.

Zuani, A. (2005), la administración estratégica puede conceptualizarse como un proceso a través del cual la empresa analiza tanto su entorno competitivo, para descubrir sus amenazas y oportunidades, como su ambiente interno, es decir,

sus recursos y capacidades internas para determinar sus fortalezas y debilidades competitivas, para luego proceder a integrar ambos análisis y así llegar a identificar y definir ventajas competitivas que le permitan generar una posición sostenible en el tiempo.

2.2.7.1. Gestión estratégica de costos

Tal como lo afirman Shank, J y Govindarajan, V. (1995), el gerenciamiento estratégico de costos es el análisis de costos amplio en el cual los temas estratégicos aparecen en forma explícita; los datos de costos se utilizan para desarrollar estrategias superiores a efectos de alcanzar ventajas competitivas que se puedan mantener.

El Gerenciamiento Estratégico de costos es la conjunción de tres análisis básicos:

- La cadena de valor
- El posicionamiento estratégico
- Los causales de costos.

2.2.7.1.1. Cadena de valor

De acuerdo Porter, M. (1999), la cadena de valor divide a la empresa en sus actividades estratégicas relevantes para comprender el comportamiento de los costos y las fuentes de diferenciaciones existentes y potenciales. Las actividades de valor pueden dividirse en dos grandes tipos:

- Actividad Primaria
- Actividad de Apoyo

Dentro de cada categoría de actividades, primarias o de apoyo, existen tres tipos de actividades que actúan de diversa manera en la ventaja competitiva:

- Directas: Son las implicadas directamente en la creación de valor para el comprador.
- Indirectas: Son las que hacen posible el desempeño de las actividades directas.

- De seguro de calidad: son las que aseguran la calidad de otras actividades.

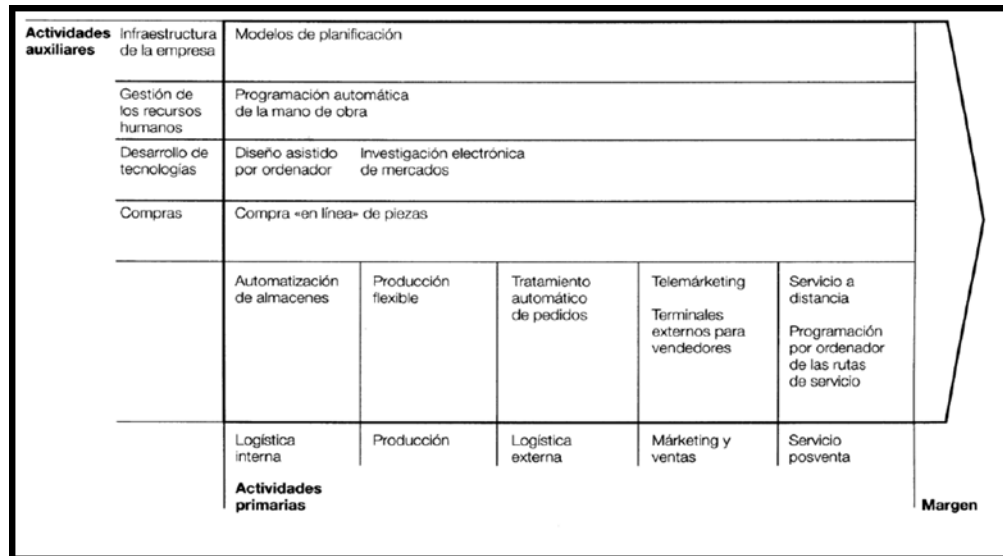


Figura N° 06: Cadena de Valor

Fuente: Porter. M.

Fecha: 2002

2.2.7.1.2. Posicionamiento estratégico

Además Porter. M (1999) la estrategia es la creación de una posición única y de valor, implicando un conjunto diferentes actividades. No existe una posición ideal única, por eso el posicionamiento estratégico consiste en escoger las actividades que difieren de las de los competidores.

El posicionamiento estratégico surge de tres fuentes que no se excluyen entre sí, y a menudo se superponen:

- La producción es un subconjunto de los productos de una industria o servicios
- Atender las necesidades de un grupo particular de clientes
- Atender a un grupo de clientes en base a la accesibilidad de cualquier forma

Las estrategias genéricas siguen siendo útiles para realizar las posiciones estratégicas en un nivel más sencillo y más amplio, pero las bases en las que se puede apoyar el posicionamiento, variedad, necesidad y acceso llevan al entendimiento de estas estrategias genéricas a un nivel de especificidad.

El elegir una posición estratégica única no es suficiente para dar garantía de que se posee una ventaja competitiva sostenible, ya que si es una posición de valor atraerá las imitaciones. Una posición estratégica no es sostenible, a menos que existan renuncias a otras posiciones.

Las opciones de posicionamiento determinan no solo las actividades que la compañía deberá realizar, sino como estas se interrelacionan.

Si comparamos la eficacia operacional, vemos que esta se basa en las actividades o funciones individuales y que la estrategia se ocupa de combinarlas. Un sistema entero de actividades, no una colección de partes, resulta más difícil de copiar y por lo tanto hace que la ventaja sea más sostenible. La ventaja se obtiene porque las actividades combinan y se refuerzan todas entre sí. Así se cierra la puerta de las imitaciones por parte de los competidores, creando una cadena que es tan fuerte como lo son sus eslabones.

2.2.7.1.3. Causales de costos

Para Riley (1987) tradicionalmente se centran en evaluar el comportamiento de los costos, para realizar futuras proyecciones y tomar decisiones.

En el GEC, el análisis de las causales de costos debe estar destinado a reforzar y completar la visión estratégica de la empresa, y para evaluar la oportunidad estratégica, que debe examinar los factores de costos y efectuar el seguimiento de la estrategia seleccionada.

Las causales de costos en dos grandes grupos:

- Estructurales
- De ejecución.

2.2.7.2. Análisis y gestión estratégica de costos

De acuerdo Malló et al(2000) la gestión estratégica de costos consiste en ver a las distintas actividades que componen la cadena de valor de la empresa desde una perspectiva global y continua, que sirve para encaminar las capacidades internas de la empresa y proyectarlas sobre el entorno externo, procurando información para la aplicación prolongada de las actividades empresariales. Se utiliza para desarrollar ventajas competitivas sostenibles, mejorar la calidad de los productos y la eficiencia de los procesos de ahí que los costos se hayan convertido en un instrumento de decisión estrategia.

El primer objetivo de la gestión estrategia de costos es organizar la información para que la empresa mantenga la competitividad, logrando la mejora continua de productos y servicios de alta calidad que satisfagan a los clientes y a los consumidores al menor precio. Tal objetivo se consigue a través de diseño y la aplicación constante de una combinación productiva o cadena de valor de todas las funciones que añaden valor a los productos y servicios de una empresa.

La expresión estratégica empresarial se vincula de alguna manera; como las de calidad total, competitividad, justo a tiempo, reingeniería, subcontrataciones, alianzas de empresas. Conceptos muy relacionados a su vez con productividad, rentabilidad, reestructuración, reorganización.

Se señala tres estrategias para realizar mejor gestión que otras empresas del sector, relacionadas directamente con la gestión estratégica de costos:

- Liderazgo en costos, el cual se logra aprovechando al máximo las economías de escala y minimizando los costos.

- Diferenciación del producto o servicio, en este caso el producto o servicio debe presentar características que lo hagan percibir en el mercado único.
- Segmentación de la demanda a través de líneas de productos, zonas comerciales.

2.2.7.3. Estrategias competitivas

Las estrategias competitivas se refieren a la manera como una empresa compete frente a sus rivales, en un determinado negocio o unidad estratégica de negocio. La esencia de la estrategia competitiva está en relacionar a la empresa con su entorno y luego de un análisis de las cinco fuerzas competitivas la amenaza de nuevos competidores, la rivalidad dentro del sector entre los competidores existentes, la amenaza de productos o servicios sustitutos, el poder de negociación de los compradores y el poder de negociación de los proveedores determinan cual es la mejor estrategia competitiva; es decir la mejor estrategia para competir en determinado mercado para ganarle a la competencia. Villarán, K. (2009).

2.2.7.3.1. Estrategia de liderazgo en costos

Además Villarán, K. (2009), las empresas que aplican una estrategia de liderazgo en costos, generalmente buscan ser proveedores de bajo costo de la industria, es decir, atraen a sus clientes por tener el precio promedio más bajo del mercado. Esta estrategia busca captar un amplio espectro del mercado para el cual el precio es una característica esencial del producto. Por lo general, las empresas que tienen una estrategia de liderazgo en costos cuentan con un buen producto o servicio básico, de calidad aceptable y con pocas posibilidades de cambiar algunas de sus características.

Los administradores de empresas cuya estrategia es la de liderazgo en costos, viven en una búsqueda constante de reducción de costos, pero sin sacrificar la calidad ni las características esenciales de su producto, que ya ha sido aceptado

por el mercado. Cuando una empresa elige la estrategia de liderazgo en costos, el administrador debe desarrollar todos los recursos internos necesarios para disminuir permanentemente los costos y lograr una mayor eficiencia.

Por lo general, una estrategia de liderazgo en costos puede resultar muy efectiva cuando:

- El mercado está compuesto por muchos compradores, para quienes el precio es el factor determinante de la compra. Por ejemplo, cuando un cliente compra azúcar blanca embolsada, generalmente elige el producto de menor precio, que cumpla con los estándares de calidad a los cuales está acostumbrado.
- Existen pocas alternativas para lograr diferencias entre los productos o servicios en el mercado. En el caso del azúcar blanco embolsado los productos era muy similar entre los competidores, lo único que podría diferenciales es una marca, salvo que alguna de ellas tenga un atributo particular que ayude a la diferenciación.
- A los compradores no les interesa mucho la diferencia entre una marca y otra, o entre comprar un producto de marca o comprar otro sin marca. Los compradores no son sensibles a las características diferenciadoras de los bienes o servicios.

2.2.7.3.2. Estrategia de diferenciación

De acuerdo Thompson, A.A y Strickland, A.J (1998). La estrategia de diferenciación, busca otorgar al cliente un producto o servicio que le entregue mayor valor, aunque ello implique un mayor precio. En este caso, el empresario debe obsesionarse por identificar uno o varios atributos del producto o servicio que mejoraran el nivel de satisfacción del cliente, por lo cual el cliente estará

dispuesto a pagar un mayor precio, pues valora la diferenciación. Siguiendo con el azúcar blanca embolsada. Si una de las empresas se posiciona como “azúcar de origen peruano” y el cliente valora el hecho de “consumir un producto peruano” probablemente este último compre el azúcar peruano aunque le cueste unos céntimos más que azúcar blanca importada.

La estrategia de diferenciación suelen fracasar cuando los clientes no valoran la diferenciación y por lo tanto, no están dispuestos a pagar un precio mayor al promedio del mercado. Las empresas pueden buscar su diferenciación desde muchos ámbitos por ejemplo “el sabor único”, el “servicio confiable”, el “mejor servicio postventa”. Generalmente, esta diferenciación es la que se empleara para lograr el posicionamiento de la empresa en determinado mercado.

2.2.7.3.3. Estrategia de enfoque

Para Villarán, K. (2009), esta estrategia es empleada por empresas o instituciones que producen bienes o servicios para nichos de mercado muy particulares. Una empresa con estrategia de enfoque debe cuidar que sus costos sean más bajos que los de la competencia y que lo que ofrece a sus clientes sea valorado, pero sobre todo deberá preocuparse por tener la lealtad de un determinado nicho de mercado. Generalmente, las empresas que utilizan una estrategia de enfoque, suelen tener productos sumamente diferenciados, de excelente calidad, a costos razonables y precios altos.

2.2.8. Importancia de la Gestión estratégica en un Sistema de Costeo

Para Chambergo, I. (2012), las organizaciones conforme aumenta la variedad de sus productos, se dan cuenta de que los diferentes productos que pueden o están produciendo ocasionan diversas demandas sobre los recursos. La necesidad de medir con mayor exactitud como los diferentes productos consume los recursos y así perfeccionar su estructura de costos.

Una de las principales formas de mejorar un sistema de costos que han puesto en práctica muchas empresas en el mundo, es el sistema de costos basado en actividades, este sistema ayuda a las empresas a tomar mejores decisiones sobre la fijación de precios y mezcla de productos, asimismo ayuda a la administración de costo al mejorar los proceso y diseños de los artículo.

El éxito principal de este sistema consiste en gerenciar correctamente las actividades que son las causas de los costos, son las actividades que consumen recursos y no los productos, por lo tanto la gestión de costos se puede determinar de manera eficiente mediante el seguimiento de las actividades.

III. METODOLOGÍA

3.1. Diseño Metodológico

3.1.1. Tipo de estudio y diseño de contrastaciones de investigación

3.1.1.1. Tipo de estudio

En la investigación de acuerdo a su grado de abstracción fue aplicada que permitió solucionar problemas prácticos que tiene que ver con el proceso de producción de la empresa.

Atendiendo a la naturaleza de la investigación, se asumió aplicada al área de producción de la empresa de confecciones realizando los costos que incurrieron dentro de cada pedido. Además explicativa porque se describió los problemas que hay en la empresa, para luego dar a conocer las causas.

3.1.1.2. Diseño de investigación

Para efectos de la investigación, el diseño que se utilizo fue no experimental, transaccional, descriptivo simple.

La investigación fue no experimental porque se recopiló información que se detalló en formatos dando a conocer los costos de cada pedido de la empresa y midiendo la viabilidad del proyecto.

Fue transaccional porque a través de los datos se recogió en un solo intervalo de tiempo y una sola vez.

Fue descriptivo simple, por solo se toma información de las variables sin manipularlas.

3.1.2. Población, muestra de estudio y muestreo

3.1.2.1. Población muestral

La población está conformada por el área de producción de la empresa Astrid Textil que son los siguientes procesos: Almacén, Corte, Costura, Bordado y Empaque.

3.1.2.2. Muestreo

El muestreo en la investigación está conformado por los pedidos de producción durante año 2014.

3.1.3. Métodos, técnicas e instrumentos de recolección de datos

El método que se consideró Método Ex Post Ipso es el estudio descriptivo y explicativo de problemas, que permitió describir como se encuentra la empresa y a través de los formatos explicar los problemas que tenía la empresa con los costos.

La técnica que se utilizó para la recolección de datos que llegó a permitir la implicancia de los costos fue la observación. Además otra técnica que se aplicó fue la entrevista donde se llegó a conocer si existió un sistema de costeo dentro de la empresa y que estrategias habían aplicado.

Los instrumentos que se aplicaron fue la ficha de observación que permitió saber la compra de materiales, consumo de materiales, costos de la mano de obra,

costos indirectos de fabricación, que se incurrieron en el proceso de producción. Asimismo la guía de entrevista nos permitió conocer qué posición tiene la empresa en el mercado, y que estrategias aplicaron frente a sus competidores.

3.1.4. Plan de procesamiento para análisis de datos.

Se realizó el acopio de información bibliografía sobre los sistemas de costos por órdenes de trabajo. Luego de tener el conocimiento teórico sobre nuestro tema. Se procedió a la elaboración y aplicación de la guía de entrevista y ficha de observación dentro de la empresa textil, previamente dicha entrevista se realizara bajo un formato de pregunta y la observación nos permitirá recoger información acerca del proceso productivo.

IV. RESULTADOS Y DISCUSIÓN

4.1. Diagnostico administrativo y producción de la empresa

4.1.1. Información de la empresa

La empresa Astrid Textil, es una empresa dedicada a la industria textil, su actividad económica es la confección de ropa en diversos modelos para damas y niños de diferentes temporadas entre ellos el de mayor demanda son: pantalones de polar niños(a); blusas de viscosa para niñas.

Hoy en día se esfuerza por satisfacer las necesidades de sus clientes, brindando un producto con garantía y buena calidad.

4.1.2. Domicilio fiscal

Está ubicada en la región Lambayeque distrito Ciudad Eten – Av. Simón Bolívar.

4.1.3. Actividad económica

52322 – VTA.MIN.PRODUCTOS TEXTILES

4.1.4. Tipo de empresa

La empresa cuyo nombre comercial es Astrid Textil la propietaria es una persona natural acredita como microempresa (REMYPE).

4.1.5. Mercado empresarial

En sus inicios solamente ofrecía su producto al mercado Chiclayo con un promedio de 1 año, para luego incursionar en mercados como Piura, Jaén, Chachapoyas y Moyobamba.

4.1.6. Objetivos de la empresa

- Crear fidelidad en nuestros clientes.
- Ofrecer innovación constante.
- Comprometidos con nuestros productos.
- Trabajar sinérgicamente en todos los aspectos del producto a entregar.

4.1.7. Situación actual de los costos

La empresa Astrid Textil su situación actual de los costos lo manejan de manera empírica dado que no cuentan con algún registro o formato que les pueda ayudar a saber la incurrancia de los costos y luego a gerencia proporcionarles un informe como se está llevando a cabo el proceso productivo de los productos que fabrican.

4.1.8. Misión

Fabricar prendas de vestir de alta calidad, a un buen precio acorde con las exigencias del mercado regional

4.1.9. Visión

Constituirse en el 2018 una empresa formal sólida y competitiva para cubrir las exigencias del mercado regional.

4.1.10. Organización

Astrid Textil si bien no cuenta con instrumentos organizativos; como son ROF (Reglamento de Organización y Funciones), MOF (Manual de Organización y Funciones), RIT (Reglamento Interno de Trabajo) y por último el mismo organigrama.

4.1.10.1. Órganos de alta dirección

- Gerente General

Tiene a su cargo la administración general de la empresa, su objetivo es el de revisar y decidir sobre asuntos que pueden ejercer influencia principal en la conducción del servicio que brinda la empresa. Sus principales funciones y atribuciones son:

- Es el representante legal de Astrid Textil
- Resuelve y dirige los asuntos de la empresa en estrecha relación con el área de administración.
- Administra, en coordinación con producción, las compras de los equipos, implementos, materiales, insumos y demás requerimiento que la empresa demande.

4.1.10.2. Órganos operativos

Este nivel está representado por tres departamentos que a continuación se dará a conocer:

- Departamento de Producción

Su objetivo es la producción de prendas de vestir en condiciones óptimas y de acuerdo a los estándares establecidos y sus funciones son:

- Desarrollar la transformación de los materiales en productos terminados.
- Habilitar materiales en cortes y calidades específicas.
- Armar los cortes en cantidades y tiempos requeridos por los operarios.
- Supervisión de la producción de las actividades en óptimas condiciones.
- Desarrollar los acabados y presentación de productos.

- Departamento de Logística

Su objetivo es la adquisición, manipulación y se almacena materiales y productos en condiciones óptimas:

- Solicitar proformas de materiales a usar.
- Efectuar compras de los materiales a precios competentes.
- Entrega de materiales del área de compras al área de almacenamiento.
- Control de inventarios.
- Acopio y ordenamiento de materiales

- Departamento de Ventas y Cobranzas

La colocación del producto al cliente y su respectiva cobranza.

- Entrega de los productos a los clientes según notas de pedidos en los diferentes lugares de la región.
- La preventa con diseños exclusivos por un trabajador asignado.
- Efectuar cobranzas diarias y semanales.

4.1.10.2.1. Organigrama

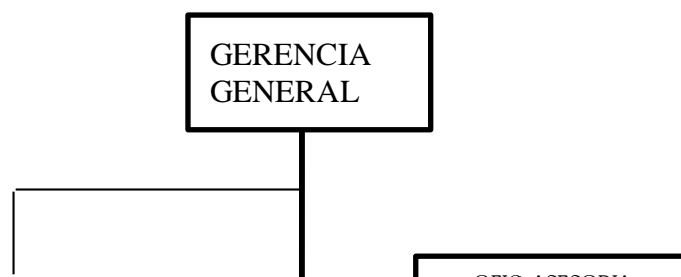


Figura N° 07: Organigrama
Fuente: El autor
Fecha: 2014

4.1.10.3. Proceso productivo de la empresa

El Proceso de Producción, en la empresa Astrid Textil está en función del producto que se elabore.

Con la finalidad de ilustrar, de manera clara y breve, se ha tomado un producto el cual es: Pantalón polar niño ya que es uno de los productos que mayor demanda tiene, conjuntamente con la blusa viscosa en el mercado regional.

4.1.10.3.1. Descripción de proceso

❖ Departamento de almacén

La tela denominada "POLAR", con la que se confecciona las prendas objeto de la materia de costeo, es adquirida a un proveedor, en rollos de tela expresado en metrajes, los que ingresan al almacén luego de ser chequeados por el personal asignado, asimismo los insumos (hilos, agujas, botones, entre otros) se encuentran separados de la materia prima, luego de ello son asignado a la unidad de corte.



Figura N° 08: Proceso de almacén

Fuente: Empresa Astrid textil

Fecha: 2014

❖ Departamento de corte.

En la unidad de corte se plasma a través del diseño y se ejecuta el corte bajo los moldes según la talla y cantidades de las prendas de vestir que se vayan confeccionando, para luego proceder a su cortado, quedando listo para ser trasladada en la unidad de costura.



Figura N° 09: Proceso de corte

Fuente: Empresa Astrid textil

Fecha: 2014

❖ Departamento de bordado

Luego del proceso de corte, el material cortado es llevado a la unidad de bordado, donde un (1) operario realizara el bordado de acuerdo a los diseños gráficos que se requiere y el mismo que utiliza los insumos hilos bordar, pelón e hilos de bobina en una máquina de ochos cabezales.



Figura N° 10: Proceso de bordado
Fuente: Empresa Astrid textil
Fecha: 2014

❖ Departamento de costura

En la unidad de costura se recibe las piezas cortadas y bordados para ser confeccionados por los operarios a cargo de esta unidad manipulando insumos como hilos de costura y de remalle. Para ello se requiere el uso de máquinas rectas, remalladoras, recubridora y plana.



Figura N° 11: Proceso de costura
Fuente: Empresa "Astrid textil"
Fecha: 2014

❖ Departamento de empaque.

Como último proceso se ordena, limpia y se verifica los productos terminados. En la unidad de empaque es donde los operarios ordenan los productos terminados para luego ser limpiados con las herramientas tijeras, piqueteras entre otros accesorios. Asimismo la verificación del producto a fin deliberar que el producto este bien acabado, acto seguido se embolsa los productos de manera individual y luego son colocados en los estantes.



Figura N° 12: Proceso de empaque
Fuente: Empresa Astrid textil
Fecha: 2014

4.1.1.1. Flujo grama del proceso de producción

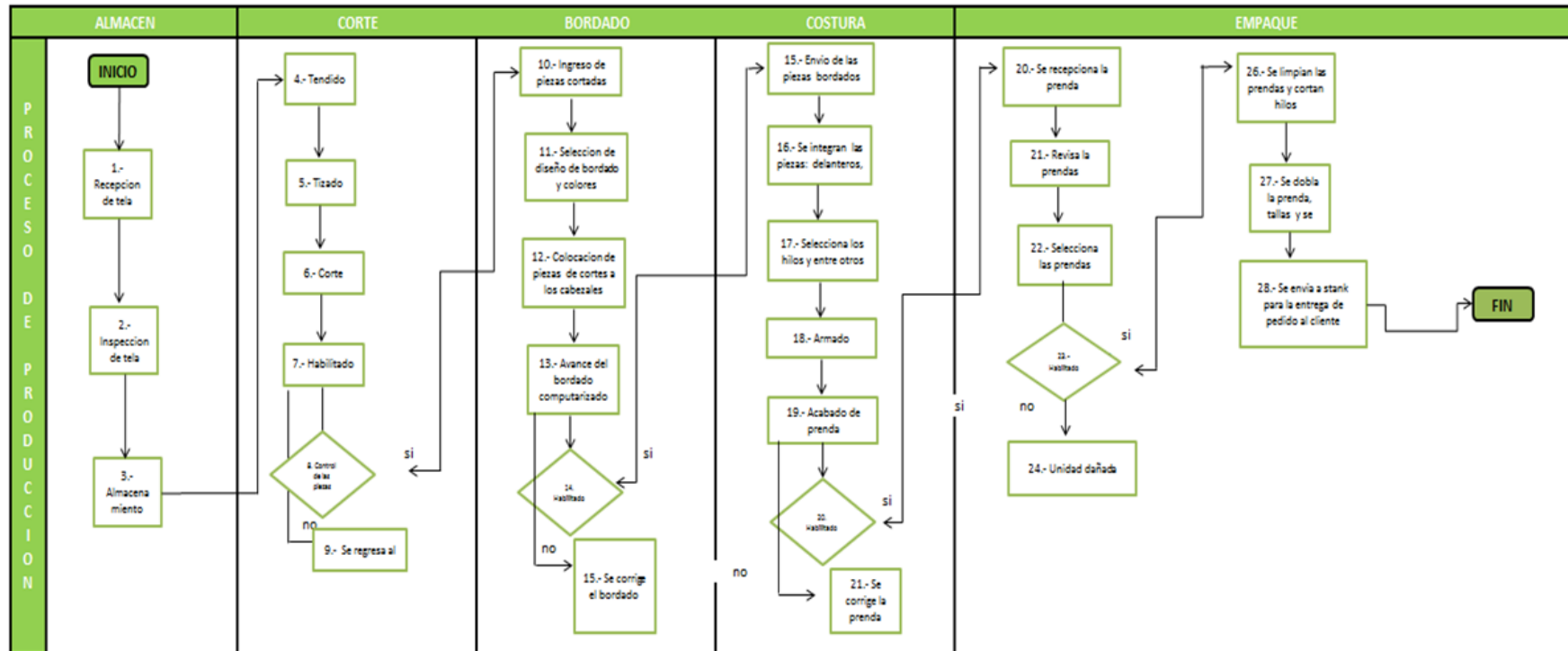


Figura N° 13: Flujo grama de proceso de producción

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.1.12. Productos de la empresa Astrid Textil

Astrid Textil, si bien anteriormente hemos nombrado que tiene dos productos estrella que es pantalón polar y la blusa viscosa, pero para mejor entendimiento hemos realizado una lista de los productos que realiza durante un ejercicio comercial.

Tabla N° 02: Productos de la empresa Astrid Textil

PRODUCTOS
Pantalón Polar
Poleras de niñas
Short en cuadros de niños
Blusas viscosa
Conjuntos de Dakota
Poleras de Fresh Terry

Fuente: Empresa Astrid Textil

Fecha: 2014

4.1.13. Ingresos de la empresa Astrid Textil

Los ingresos que obtiene la empresa, por la misma demanda del producto se entrega semanalmente pero para un mejor análisis se ha creído conveniente dar a conocer mensualmente los ingresos por los productos que fabrica.

Para un mejor análisis se ha creído conveniente análisis el mes de Julio:

Tabla N° 03: Ingresos por productos de Astrid Textil del mes julio del 2014

Producto/ Mes	Talla	Cliente	Julio			
Pantalón Polar	4-14	Distribuidora Comercial "Cubas SAC"	S/. 8,309.82			
Blusas Viscosa	4-8	Maria Dora Cubas Perez		S/. 7,122.70		
Poleras de niñas	4-10	Casa de la Fabrica SRL			S/. 4,748.47	
Conjunto Dakota	14	Distribuciones Jampier SRL				S/. 3,561.35
TOTAL						S/.23,742.34

Fuente: Empresa Astrid Textil

Fecha: 2014

4.1.14. Clientes a Nivel Nacional

Tabla N° 04: Cartera de clientes de Astrid Textil a nivel Nacional

CLIENTES
Distribuciones Jampier SRL
Maria Dora Cubas Perez
Distribuidora Comercial " Cubas " SAC
Distribuidora Jhames Aron SRL
Comercial Pepe SRL
Nery Saucedo Fernandez
Comercial Las Grandes Ofertas SRL
Casa de la Fabrica SRL

Fuente: Empresa Astrid Textil

Fecha: 2014

4.2. Describir el procedimiento de cada línea de fabricación del producto de acuerdo a las etapas establecidas

La empresa durante el proceso de producción de acuerdo a las líneas analizadas le entrega el producto al cliente en 3 días hábiles calendarios. Para una mayor descripción se toma en cuenta como fecha inicio la solicitud del pedido del producto a realizar y como fecha de término la entrega del producto al cliente de acuerdo a sus especificaciones.

4.2.1. Inicio del proceso del producto

a) Recepción de tela

Los trabajadores del área de almacén reciben la tela, así como sus materiales (adornos, cierres, botones, entre otros) proveniente de las compras que se han realizado para el pedido saliente.

b) Inspección de tela

Se inspección la tela que viene en fardos y colores entre otros.

c) Almacenamiento

Se almacena la tela terminada hasta que pueda ser habilitada al área de corte.

4.2.2. Medio del proceso del producto

a) Tendido

En este procedimiento se recepciona los fardos de acuerdo al color que el cliente a pedido. Se extienden los bloques de tela sobre una superficie plana, conocida como mesa de trabajo o de corte, preparada con las medidas especificadas para estabilizar el encogimiento que la tela pueda experimentar. El número de paños que conforman el bloque de tela se establece según la cantidad del pedido del cliente que se quieran dar al área de costura.

b) Tizado

Proceso que consiste en dibujar los moldes de la confección sobre la tela apoyada sobre una superficie plana. Se puede realizar manualmente usando una tiza.

c) Corte

Etapa de transformación de la tela hacia la confección de la prenda. Consiste en el corte del tendido. Además se agrupan los paños de tela y se les colocan los iniciales relacionadas con la operación de costura que le corresponda.

d) Habilitado de pieza de corte

Es el traslado de las piezas obtenidas por el cortado de los moldes sobre los bloques de tela, y estas se preparan hacia las líneas de costura para que pueda empezar a trabajar el área. En esta etapa se realiza un control de las piezas cortadas. Además un caso que la prenda requieren un bordado, las piezas se envían al área establecida para su operación correspondiente.

Piezas cortadas enviadas al área de bordado, una vez que se revisan los cortes se envían al área de bordado, donde en dicha área seleccionan el tipo de bordado y colores de acuerdo al diseño que se va a realizar. Luego de ello se coloca a los cabezales de la bordadora para su respectiva operación del bordado.

e) Habilitado de pieza de bordado

Luego de terminado la operación de bordado, se encuentra habilitado para que se envíe al área de costura para su respectiva operación.

f) Integración de las piezas al área de costura

Estas piezas se integran al área de costura conjuntamente con los delanteros, traseros y bolsillos para su respectiva confección y su acabado de prenda, para luego ser enviado al área de empaque.

4.2.3. Termino del proceso del producto

a) Recepción y revisión de prenda

Terminado la prenda en costura, se envía al área de empaque para su recepción y pasar posteriormente a su revisión si se encuentra alguna falla en la prenda.

b) Selección de prenda

Una vez terminada de revisar, se verifica que no existan fallas. Se hace la inspección al 100% que consiste en revisar las prendas, si se encuentra prendas falladas se envían de inmediatamente al área de costura.

c) Revisión de prenda y limpieza

Luego se hace una nueva revisión para verificar que ya no haiga ninguna falla, después de esto se limpia la prenda, colocando las tallas, cortando los hilos de la prenda realizada.

d) Embolsa y se envía a stand la prenda

Como último proceso se dobla la prenda y se embolsa de acuerdo a las tallas establecidas, y se envía al stand para su posterior salida de acuerdo al pedido que realizo en cliente.

4.2.4. Flujo grama del inicio y término del producto

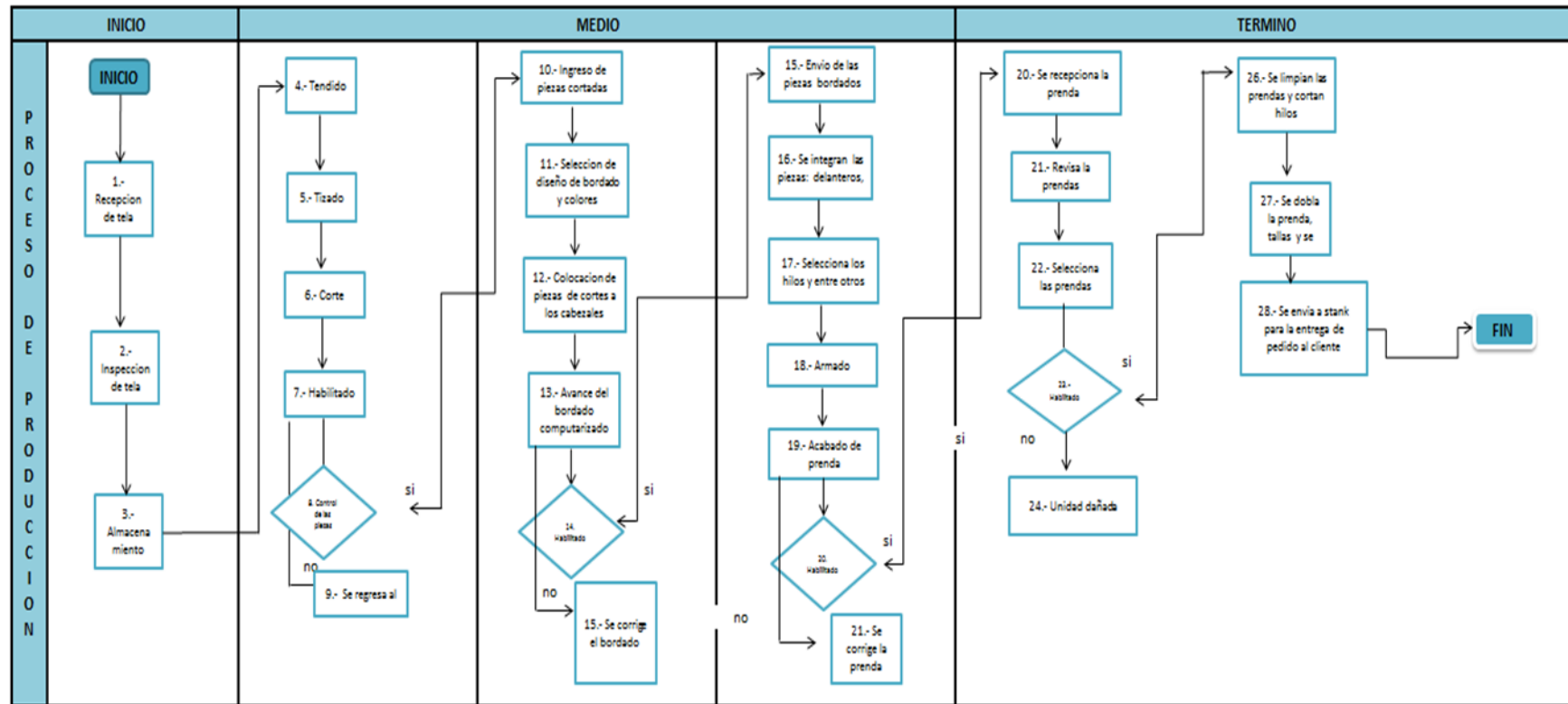


Figura N° 14: Flujo grama del inicio y término del Producto

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.3. Calcular los desechos, desperdicios y unidades dañadas relacionadas con la línea de producción.

La empresa en el proceso de producción genera materiales que son desechados por presentar defectos o que resultan no utilizables en el proceso de transformación subsiguiente.

Los desechos y desperdicios a los que se hace mención son entre los más importantes los retazos de tela polar y retazos de tela viscosa.

En tanto a las unidades dañadas, se tiene por dato obtenido en base a las órdenes que las unidades dañadas oscilan en un 1% de las unidades producidas. Tales unidades son consideradas como merma normal por lo que el costo las absorbe íntegramente.

Se adjunta la descripción de las unidades dañadas por cada orden de producción de acuerdo a la línea de producción que cuenta la empresa Astrid Textil

Tabla N° 05: Unidades dañadas orden M001 y B001

ASTRID TEXTIL UNIDADES DAÑADAS				
Orden de Trabajo	Descripción	Cantidad	Unid. Dañadas	%
M001	Pantalones de Polar	200	2	1.00%
B001	Blusas de Viscosa	250	3	1.20%

Fuente: El autor

Fecha: 2014

Tabla N° 06: Unidades dañadas orden PA01 y SH01

ASTRID TEXTIL UNIDADES DAÑADAS				
Orden de Trabajo	Descripción	Cantidad	Unid. Dañadas	%
PA01	Poleras de niñas	200	2	1.00%
SH01	Short de cuadros niños	300	1	0.33%

Fuente: El autor

Fecha: 2014

Tabla N° 07: Unidades dañadas orden PF01 y CK01

ASTRID TEXTIL UNIDADES DAÑADAS				
Orden de Trabajo	Descripción	Cantidad	Unid. Dañadas	%
PF01	Poleras Fresh Terry	120	1	0.83%
CK01	Conjunto Dakota	100	1	1.00%

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.4. Identificar si existen actividades de apoyo dentro de la empresa

La empresa cuenta con un órgano de apoyo que es denominado asistente de gerencia el cual realiza las funciones siguientes:

1. Secretaría:
Recepción y elabora proformas de pedidos. Orden y actualizar los documentos de la empresa.
2. Atención al cliente
Facilita información del producto en calidad, precio, diseño a los clientes interesados.

3. Desarrollo de tecnología

Se realiza una investigación de productos innovativos para ser propuestos y desarrollados por la empresa.

Asimismo tiene como función asegurar que la calidad del producto sea óptima a través de la búsqueda de materiales en condiciones requeridas, como textura, color y precio.

4. Control del personal

Son actividades exclusivamente orientadas al personal de la empresa, como registrar su ingreso y salida, llevar los registros de los antecedentes de los trabajadores. Elaboración y cancelación de las planillas de pago.

4.5. Analizar el proceso de costeo de la mano de obra, materia prima y costos indirectos de fabricación en la empresa.

Para un mayor análisis de los tres elementos del costo se ha creído necesario realizar la propuesta del sistema de costeo por órdenes de trabajo. Se ha creído conveniente realizar el costo de todos los productos que cuenta la empresa.

Este proyecto propone seguir los siguientes pasos para lograr una mejor gestión de costos en la empresa Astrid Textil.

- a) Determinación del proceso de generación de los costos, que consistió en conocer desde donde parte la generación de los costos, y este se da desde el momento en que se acepta el pedido hasta la entrega del mismo; pasando por la orden de pedido, los requerimientos de materiales, la necesidad de mano de obra directa y los costos indirectos de fabricación todo esto determina el proceso de generación de los costos de producción.
- b) Determinación detallada de los costos, que se da con el cálculo detallado y específicos de los costos incurridos en cada fase de la generación de los costos de acuerdo a cada orden específica.

- c) La consolidación de los costos, que se da con la consolidación de los costos a través de la hoja de costos para cada orden de trabajo específico. Con lo que en la oficina de contabilidad tendrá en detalle los informes de costos incurridos por la empresa de acuerdo a cada orden de trabajo teniendo en ellos el mayor control y mejor administración de los recursos y planeación de las utilidades presentes y futuras de la empresa.

4.5.1. Documentos de trabajo

Los documentos de trabajo que se utilizaran para la obtención de datos y desarrollo del sistema de costos propuesto se basan en los formatos cuyas características se detallan a continuación:

4.5.1.1. Formato N° 01: Para la recepción de los pedidos

Este formato contendrá información sobre: el número de pedido, la fecha del pedido, nombre del cliente, su dirección, ruc y teléfono, la fecha de entrega del pedido, ítem de acuerdo al modelo, talla, cantidad, descripción precio de venta realizando el total de la venta que después será pasada para la facturación correspondiente; finalmente otras especificación que convengan, las copias serán por triplicado una para producción, una para cliente y una copia para contabilidad.

4.5.1.2. Formato N° 02: Para las órdenes de producción

El formato N° 02 contendrá información sobre el número de pedido nombre del cliente, código, modelo, descripción, unidad de medida y cantidad; asimismo debe llevar el número de orden de producción, la fecha de pedido, la fecha de entrega, la fecha de inicio de producción, la fecha deseada de entrega y la fecha de terminación real

4.5.1.3. Formato N°03: Para la requisición de compra de materiales

El formato N°03 contendrá información sobre el número y fecha de pedido, la fecha de entrega, la aprobación de gerencia el número de requisición, el número de la orden de producción y unidades a producir de acuerdo al producto a producir se detallara los materiales, código, unidad y cantidad requerida en cada proceso de producción.

4.5.1.4. Formato N° 04: Para la compra de la materia prima

El formato N° 04 contendrá información el departamento que lo solicita, fecha de pedido, fecha de entrega, cantidad, unidad, descripción, precio unitario en cada proceso de producción

4.5.1.5. Formato N° 05: Entrada o ingreso de la materia prima

El formato N°05 que contendrá el área que lo solicita, para la transformación de la materia prima habrá información , fecha de solicitud, fecha de entrega, cantidad, descripción, numero de orden, costo que materia y el total para su posterior transformación.

4.5.1.6. Formato N° 06: Tarjeta de registro de inventario

El formato N° 06 contendrá el tipo de tela que está ingresando a inventario, la descripción, fecha que ingresa , descripción , la entradas de la materia prima, las salidas de las entradas, y las existencias que se encuentran en almacén.

4.5.1.7. Formato N° 08: Nota de ingreso al departamento de almacén

Este formato N° 08 contendrá información como: N° de nota de entrada al almacén, fecha de entrega, fecha de pedido, cantidad de los materiales, código, unidad de medida y cantidad.

4.5.1.8. Formato N° 09: Costo del departamento de corte

Este formato N° 09 contendrá información sobre los materiales, el costo de la mano de obra, la depreciación de la maquinaria que incurren en el departamento. Descripción de los cortes que se realiza de acuerdo al pedido que solicita el cliente.

4.5.1.9. Formato N°10: Costo del departamento de costura

Este formato N° 10 contendrá información sobre los materiales, costo de la mano de obra, la depreciación de la maquinaria que incurren en el departamento. Descripción de las prendas diarias que se realiza cada operario de acuerdo al pedido.

4.5.1.10. Formato N° 11: Costo del departamento de bordado

Este formato N° 11 contendrá información sobre los materiales, costo de la mano de obra, la depreciación de la maquinaria que incurren en el departamento. La Descripción de las horas que se demora en realizar el bordado.

4.5.1.11. Formato N° 11: Costo del departamento de bordado

Este formato N° 11 contendrá información sobre los materiales, costo de la mano de obra, la depreciación de la maquinaria que incurren en el departamento. La Descripción de las horas que se demora en realizar el bordado.

4.5.1.12. Formato N° 12: Costo del departamento de empaque

Este formato N° 12 contendrá información sobre los materiales, costo de la mano de obra que incurren en el departamento

4.5.1.13. Formato N° 13: Orden de trabajo

Este formato N° 13 contendrá información del producto, el cliente, la cantidad que se está solicitando, la fecha de pedido, fecha de entrega, los departamentos de producción de la empresa.

4.5.2. Descripción de pedidos que la empresa Astrid Textil

4.5.2.1. Producto pantalón polar y blusa viscosa

El día miércoles 4 de Agosto del 2014, se recibe el pedido de la empresa Distribuidora Comercial "CUBAS" SAC. La que recepción un pedido a la empresa ASTRID TEXTIL según detalla descrito, procediéndose a emitir la orden de pedido, documento que es elaborado en 3 copias, las cuales son alcanzados al área de contabilidad y producción.

La empresa pacta la fecha de entrega del pedido para el día 8 de agosto del 2014.

Tabla N° 08: Pedido del cliente Distribuidora Comercial Cubas SAC

Fuente: El autor

PRODUCTO	TALLAS	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	TOTAL
PANTALON DE POLAR	4,6,8	200	S/. 7.80	S/. 1,559.00
BLUSAS DE VISCOSAS	10,12,14	250	S/. 8.75	S/. 2,187.50
TOTAL				S/. 3,746.50

Fecha: 2014

4.5.2.2. Producto poleras niños y short cuadros niños

El día lunes 8 de septiembre del 2014, se recibe el pedido de la empresa Distribuidora James Aron EIRL. La que recepción un pedido a la empresa ASTRID TEXTIL. La empresa pacta la fecha de entrega del pedido para el día 12 de septiembre del 2014.

Tabla N° 09: Pedido del cliente Distribuidora James Aron EIRL

PRODUCTO	TALLAS	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	TOTAL
POLERAS DE NIÑOS	4	200	S/. 5.05	S/. 1,010.00
SHORT EN CUADROS NIÑOS	4,6,8	300	S/. 3.91	S/. 1,173.00
TOTAL				S/. 2,183.00

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.5.2.3. Producto fresh terry y conjuntos dakota

El día lunes 13 de octubre del 2014, se recibe el pedido de la empresa Comercial Pepe SRL. La que recepción un pedido a la empresa ASTRID TEXTIL. La empresa pacta la fecha de entrega del pedido para el día 16 de octubre del 2014.

Tabla N° 10: Pedido del cliente comercial Pepe SRL

PRODUCTO	TALLAS	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	TOTAL
POLERAS DE FRESH TERRY	10,12,14	120	S/. 15.20	S/. 1,824.00
CONJUNTOS DAKOTA	10,12,14	100	S/. 15.51	S/. 1,550.80
TOTAL				S/. 3,374.80

Fuente: El autor


Fecha: 2014

4.5.3.Recepción del pedido

4.5.3.1. Recepción de pedido Comercial Cubas SAC

Se procede a designar un numero de pedido para la fabricación de prendas que son pantalones de polar y blusas de viscosas emitiéndose el formato de recepción de pedido en el cual se consignan todos los datos relacionados con las especificación solicitadas por el cliente.

Tabla N° 11: Recepción de pedido POO1


PROCESO N° CONT001 AREA: PRODUCCION	FORMATO DE RECEPCION DE PEDIDO	Fecha: 04/08/2014 Version:01				
Calle Simon Bolivar #489 Ciudad Eten - Chiclayo			N°	P001		
RECEPCION DE PEDIDO						
			TF	074-496180		
CLIENTE	Distribuidora Comercial CUBAS SAC					
RUC	20479984922					
DIRECCION						
FECHA DE ENTREGA	8 de Agosto del 2014					
ITEM	CODIGO	TALLA	CANTIDAD	DESCRIPCION	P.U	TOTAL
1	M001	4,6,8	200	Pantalón de polar para niños	6.50	S/. 1,300.00
2	B001	10,12,14	250	Blusas de viscosas para niñas	7.50	S/. 1,875.00
SUB-TOTAL						S/. 3,175.00
IMPUESTO						S/. 571.50
TOTAL						S/. 3,746.50
ESPECIFICACIONES						
FIRMA DEL CLIENTE			ADMINISTRADOR			PRODUCCION

Fuente: El autor
Fecha: 2014

4.5.3.2. Recepción de pedido James Aron EIRL

Se procede a designar un número de pedido para la fabricación de prendas que son poleras de niñas y short en cuadros de niñas emitiéndose el formato de recepción de pedido en el cual se consignan todos los datos relacionados con las especificaciones solicitadas por el cliente.

Tabla N° 12: Recepción de pedido POO2

PROCESO N° CONT001		FORMATO DE RECEPCION DE PEDIDO		Fecha: 08/09/2014				
AREA: PRODUCCION				Version:01				
						N°	P002	
Calle Simon Bolivar #489 Ciudad Eten - Chiclayo								
RECEPCION DE PEDIDO								
						TF	074-496180	
CLIENTE	Distribuidora James Aron EIRL							
RUC	20487778215							
DIRECCION								
FECHA DE ENTREGA	12 de Septiembre del 2014							
ITEM	CODIGO	TALLA	CANTIDAD	DESCRIPCION	P.U	TOTAL		
1	PA01	4	200	Poleras de niñas	4.00	S/.	800.00	
2	SH01	4,6,8	300	Short en cuadros de niñas	3.50	S/.	1,050.00	
SUB-TOTAL						S/.	1,850.00	
IMPUESTO						S/.	333.00	
TOTAL						S/.	2,183.00	
ESPECIFICACIONES								
FIRMA DEL CLIENTE				ADMINISTRADOR			PRODUCCION	

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.5.3.3. Recepción de pedido Comercial Pepe SRL

Se procede a designar un número de pedido para la fabricación de prendas que son poleras Fresh Terry y Conjuntos Dakota emitiéndose el formato de recepción de pedido en el cual se consignan todos los datos relacionados con las especificaciones solicitadas por el cliente.

Tabla N° 13: Recepción de pedido POO3

PROCESO N° CONT001		FORMATO DE RECEPCION DE PEDIDO		Fecha: 13/10/2014			
AREA: PRODUCCION				Version-01			
						N°	P003
Calle Simon Bolivar #489 Ciudad E ten - Chiclayo							
RECEPCION DE PEDIDO							
						TF	074-496180
CLIENTE	Comercial Pepe SRL						
RUC	20479920525						
DIRECCION							
FECHA DE ENTREGA	16 de Octubre del 2014						
ITEM	CODIGO	TALLA	CANTIDAD	DESCRIPCION	P.U	TOTAL	
1	PF01	10,12,14	100	Poleras Fresh Terry	13.00	S/. 1,300.00	
2	CK01	10,12,14	120	Conjuntos Dakota	13.00	S/. 1,560.00	
SUB-TOTAL						S/. 2,860.00	
IMPUESTO						S/. 514.80	
TOTAL						S/. 3,374.80	
ESPECIFICACIONES							
FIRMA DEL CLIENTE				ADMINISTRADOR			PRODUCCION

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.5.4. Orden de producción

4.5.4.1. Orden de producción P001


Tabla N° 14: Orden de producción OP001-2014 pantalones polar

ORDEN PRODUCCION CP 001 -2014 - 200 PANTALONES DE P CLAR							
ASTRID TEXTIL							
PROCESO N° CONT001		FORMATO DE ORDEN DE PRODUCCION		Fecha: 04/08/2014 Version: 01			
AREA: PRODUCCION							
						N°	P001
ORDEN DE PRODUCCION							
N° de pedido		P001		FECHA DE ENTREGA		08/08/2014	
Fecha de pedido		04/08/2014		FECHA DE TERMINO		08/08/2014	
Fecha de inicio		05/08/2014		CLIENTE		COMERCIAL CUBAS SAC	
N° Orden produccion		OP001-2014					
		CODIGO	MODELO	DESCRIPCION	TALLA	CANTIDAD	
		MO01	PANTALONES	Pantalones de polar para niños	4	80	
		MO01	PANTALONES	Pantalones de polar para niños	6	65	
		MO01	PANTALONES	Pantalones de polar para niños	8	55	
PRODUCCION							
<small>CONTABILIDAD</small>							

Fuente: El autor

Fecha: 2014

Tabla N° 15: Orden de producción OP001-2014 – blusas viscosa

ORDEN PRODUCCION OP001 -2014 - 250 BLUSAS VISCOSA				
ASTRID TEXTIL				
PROCESO N° CONT001 AREA: PRODUCCION	FORMATO DE ORDEN DE PRODUCCION	Fecha: 04/08/2014 Version: 01		
			N°	P001
ORDEN DE PRODUCCION				
N° de pedido	P001		FECHA DE ENTREGA	08/08/2014
Fecha de pedido	04/08/2014		FECHA DE TERMINO	08/08/2014
Fecha de inicio	05/08/2014		CLIENTE	COMERCIAL CUBAS SAC
N° Orden produccion	OP001-2014			
CODIGO	MODELO	DESCRIPCION	TALLA	CANTIDAD
B001	BLUSAS	Blusas de viscosas para niñas	10	90
B001	BLUSAS	Blusas de viscosas para niñas	12	80
B001	BLUSAS	Blusas de viscosas para niñas	14	80
PRODUCCION				

CONTABILIDAD

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.5.4.2. Orden de Producción P002

Tabla N° 16: Orden de producción OP002-2014 – poleras niñas

ORDEN PRODUCCION OP002 -2014 - 200 POLERAS DE NIÑAS				
ASTRID TEXTIL				
PROCESO N° CONT001 AREA: PRODUCCION	FORMATO DE ORDEN DE PRODUCCION	Fecha: 04/08/2014 Version: 01		
			N°	P002
ORDEN DE PRODUCCION				
N° de pedido	P002		FECHA DE ENTREGA	12/09/2014
Fecha de pedido	08/09/2014		FECHA DE TERMINO	12/09/2014
Fecha de inicio	09/09/2014		CLIENTE	JAMES ARON EIRL
N° Orden produccion	OP002-2014			
CODIGO	MODELO	DESCRIPCION	TALLA	CANTIDAD
PA01	POLERAS	Poleras de niñas	4	200
PRODUCCION				

CONTABILIDAD

Fuente: El autor

Fecha: 2014

Tabla N° 17: Orden de producción OP002-2014 – short niños

ORDEN PRODUCCION OP002-2014 - 300 SHORT CUADROS NIÑOS				
ASTRID TEXTIL				
PROCESO N° CONT001	FORMATO DE ORDEN DE PRODUCCION	Fecha: 04/08/2014 Version: 01		
AREA: PRODUCCION			N°	P002
ORDEN DE PRODUCCION				
N° de pedido	P002		FECHA DE ENTREGA	12/09/2014
Fecha de pedido	08/09/2014		FECHA DE TERMINO	12/09/2014
Fecha de inicio	09/09/2014		CLIENTE	JAMES ARON BIRL
N° Orden produccion	OP002-2014			
	CODIGO	MODELO	DESCRIPCION	TALLA
	SH01	SHORT	Short cuadros de niños	4
	SH01	SHORT	Short cuadros de niños	6
	SH01	SHORT	Short cuadros de niños	8
				CANTIDAD
				115
				90
				95
PRODUCCION				

CONTABILIDAD

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.5.4.3. Orden de producción P003

Tabla N° 18: Orden de producción OP003-2014 – poleras fresh

ORDEN PRODUCCION OP003-2014 - 120 POLERAS FRESH TERY				
ASTRID TEXTIL				
PROCESO N° CONT001	FORMATO DE ORDEN DE PRODUCCION	Fecha: 04/08/2014 Version: 01		
AREA: PRODUCCION			N°	P003
ORDEN DE PRODUCCION				
N° de pedido	P003		FECHA DE ENTREGA	16/10/2014
Fecha de pedido	13/10/2014		FECHA DE TERMINO	16/10/2014
Fecha de inicio	14/10/2014		CLIENTE	COMERCIAL PEPE SRL
N° Orden produccion	OP003-2014			
	CODIGO	MODELO	DESCRIPCION	TALLA
	PF01	POLERAS FRESH	Poleras Fresh Terry	10
	PF01	POLERAS FRESH	Poleras Fresh Terry	12
	PF01	POLERAS FRESH	Poleras Fresh Terry	14
				CANTIDAD
				40
				50
				30
PRODUCCION				


CONTABILIDAD

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.5.5.1. Requisición de compra P001


Tabla N° 20: Requisición de compra MOO1

PROCESO N° CONT001 AREA: PRODUCCION	FORMATO DE REQUISICION DE COMPRA	Fecha:04/08/14 Version: 01				
			N°	I	COPIA	
REQUISICION DE COMPRA						
Codigo	M001					
Solicitante	Departamento de Compra					
Fecha de pedido	04/08/2014					
Fecha de entrega	04/08/2014					
ITEMS	MATERIALES	UNIDAD	CANTIDAD	C.U		COSTO TOTAL
1	TELA POLAR	METROS	95	4.66		S/. 442.80
2	TELA FLORES (POLAR)	METROS	2	11.02		S/. 22.03
3	TIZA	UND	4	0.34		S/. 1.36
4	CINTA BUZOS	METROS	4	2.54	S/. 10.17	
5	TERMINALES	UND	400	0.01	S/. 2.03	
6	ACEITE DE MAQUINA	LITROS	2	3.39	S/. 6.78	
7	AGUJAS DE RECUBIERTO	UND	4	0.42	S/. 1.69	
8	AGUJA DE REMALLE	UND	7	0.42	S/. 2.97	
9	HILOS DE COSER	METROS	45000	0.0006	S/. 26.69	
10	HILOS DE BORDAR	METROS	12000	0.0020	S/. 23.73	
11	HILOS DE REMALLE	METROS	20000	0.0017	S/. 33.90	
12	TALLAS	UND	450	0.02	S/. 9.53	
13	PELON	METROS	900	0.01	S/. 7.63	
				SUBTOTAL	S/. 591.31	
OBSERVACIONES						
CONTABILIDAD						

Fuente: El autor

Fecha: 2014

Tabla N° 21: Requisición de compra BOO1

PROCESO N° CONT001 AREA: PRODUCCION	FORMATO DE REQUISICION DE COMPRA	Fecha:04/08/14 Version: 01				
			N°	I	COPIA	
REQUISICION DE COMPRA						
Codigo	B001					
Solicitante	Departamento de Compra					
Fecha de pedido	04/08/2014					
Fecha de entrega	04/08/2014					
ITEMS	MATERIALES	UNIDAD	CANTIDAD	C.U		COSTO TOTAL
1	TELA VISCOZA	METROS	120	5.51		S/. 661.02
2	TIZA	UND	4	0.339		S/. 1.36
3	TELA ENCAJE	METROS	4	6.78		S/. 27.12
4	HILOS DE COSER	METROS	45000	0.0005	S/. 22.62	
5	HILOS DE REMALLE	METROS	20000	0.0014	S/. 28.73	
6	BOLSA	KILOS	250	0.068	S/. 16.95	
7	TALLAS	UND	450	0.02118644	S/. 9.53	
				SUBTOTAL	S/. 767.32	
OBSERVACIONES						
CONTABILIDAD						

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.5.5.2. Requisición de compra POO2

Tabla N° 22: Requisición de compra PA01

PROCESO N° CONT001	FORMATO DE	Fecha: 04/08/14			
AREA: PRODUCCION	REQUISICION DE COMPRA	Version: 01	N°	2	
REQUISICION DE COMPRA					
Codigo	PA01				
Solicitante	Departamento de Compra				
Fecha de pedido	08/09/2014				
Fecha de entrega	09/09/2014				
ITEMS	MATERIALES	UNIDAD	CANTIDAD	C.U	COSTO TOTAL
1	TELA POLAR	METROS	80	4.66	S/.372.88
2	TIZA	UND	4	0.339	S/.1.36
3	CORDON	METROS	2	2.54	S/.5.08
4	TERMINALES	UND	600	0.005	S/.3.05
5	ACEITE DE MAQUINA	LITROS	2	3.39	S/.6.78
6	AGUA DE REMALLE	UND	2	0.42	S/.0.85
7	BOTONES	UND	800	0.02	S/.12.20
8	HILOS DE COSER	METROS	20000	0.0006	S/.11.86
9	HILOS DE BORDAR	METROS	15000	0.0019	S/.29.24
10	HILOS DE REMALLE	METROS	10000	0.0017	S/.16.95
11	BOLSA	KILOS	200	0.068	S/.13.56
12	TALLAS	UND	500	0.021186	S/.10.59
13	PELON	METROS	1500	0.008475	S/.12.71
SUB TOTAL					S/.497.12
OBSERVACIONES					

CONTABILIDAD

Fuente: El autor

Fecha: 2014

Tabla N° 23: Requisición de compra SH01

PROCESO N° CONT001	FORMATO DE	Fecha: 04/08/14	Version: 01		
AREA: PRODUCCION	REQUISICION DE COMPRA			N°	2
REQUISICION DE COMPRA					
Codigo	SH01				
Solicitante	Departamento de Compra				
Fecha de pedido	08/09/2014				
Fecha de entrega	09/09/2014				
ITEMS	MATERIALES	UNIDAD	CANTIDAD	C.U	COSTO TOTAL
1	TELA COTON	METROS	60	6.61	S/.396.61
2	TIZA	UND	4	0.339	S/.1.36
3	CORDON	METROS	2	2.54	S/.5.08
4	CONO ELASTICO	UND	1	16.102	S/.16.10
5	TERMINALES	UND	600	0.005	S/.3.05
6	ACEITE DE MAQUINA	LITROS	2	3.39	S/.6.78
7	AGUJAS DE RECUBIERTO	UND	4	0.42	S/.1.69
8	AGUJA DE REMALLE	UND	2	0.42	S/.0.85
9	HILOS DE COSER	METROS	20000	0.0006	S/.11.86
10	HILOS DE BORDAR	METROS	15000	0.0019	S/.29.24
11	HILOS DE REMALLE	METROS	10000	0.0017	S/.16.95
12	TALLAS	UND	500	0.02118644	S/.10.59
13	PELON	METROS	1500	0.00847458	S/.12.71
SUB TOTAL					S/.512.88
OBSERVACIONES					

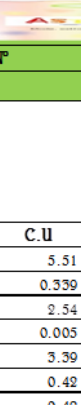
CONTABILIDAD

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.5.5.3. Requisición de compra P003

Tabla N° 24: Requisición de compra PF-001

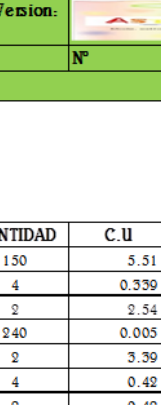
PROCESO N° CONT001	FORMATO DE	Fecha:04/08/14			
AREA: PRODUCCION	REQUISICION DE COMPRA	Version: 01	N°	3	
REQUISICION DE COMPRA					
Codigo	PF-001				
Solicitante	Departamento de Compra				
Fecha de pedido	13/10/2014				
Fecha de entrega	14/10/2014				
ITEMS	MATERIALES	UNIDAD	CANTIDAD	C.U	COSTO TOTAL
1	TELA FRESH TERRY	METROS	40	7.63	S/.305.08
2	TIZA	UND	4	0.339	S/.1.36
3	CORDON	METROS	2	2.54	S/.5.08
4	TELA FLORES (FRESH TERY	METROS	2	11.017	S/.22.03
5	TERMINALES	UND	240	0.005	S/.1.22
6	ACEITE DE MAQUINA	LITROS	2	3.39	S/.6.78
7	AGUJAS DE RECUBIERTO	UND	4	0.42	S/.1.69
8	AGUJA DE REMALLE	UND	2	0.42	S/.0.85
9	HILOS DE COSER	METROS	30000	0.0006	S/.17.80
10	HILOS DE BORDAR	METROS	9000	0.0019	S/.17.54
11	HILOS DE REMALLE	METROS	10000	0.0017	S/.16.95
12	TALLAS	UND	220	0.021186	S/.4.66
13	PELON	METROS	500	0.008475	S/.4.24
SUBTOTAL					S/.405.29
OBSERVACIONES					

CONTABILIDAD

Fuente: El autor

Fecha: 2014

Tabla N° 25: Requisición de compra CK-001

PROCESO N° CONT001	FORMATO DE	Fecha:04/08/14			
AREA: PRODUCCION	REQUISICION DE COMPRA	Version: 01	N°	3	
REQUISICION DE COMPRA					
Codigo	CK-001				
Solicitante	Departamento de Compra				
Fecha de pedido	13/10/2014				
Fecha de entrega	14/10/2014				
ITEMS	MATERIALES	UNIDAD	CANTIDAD	C.U	COS TO TOTAL
1	TELA DAKOTA	ME TROS	150	5.51	S/.826.27
2	TIZA	UND	4	0.339	S/.1.36
3	CORDON	METROS	2	2.54	S/.5.08
4	TERMINALES	UND	240	0.005	S/.1.22
5	ACEITE DE MAQUINA	LITROS	2	3.39	S/.6.78
6	AGUJAS DE RECUBIERTO	UND	4	0.42	S/.1.69
7	AGUJA DE REMALLE	UND	2	0.42	S/.0.85
8	CERRE	UND	220	0.42	S/.93.22
9	HILOS DE COSER	METROS	30000	0.0006	S/.17.80
10	HILOS DE BORDAR	METROS	9000	0.0019	S/.17.54
11	HILOS DE REMALLE	METROS	10000	0.0017	S/.16.95
12	BOLSA	KILOS	120	0.068	S/.8.14
13	TALLAS	UND	220	0.02118644	S/.4.66
14	PELON	METROS	500	0.00847458	S/.4.24
SUBTOTAL					S/.1,005.80
OBSERVACIONES					

CONTABILIDAD


Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.5.6. Orden de compra de materiales

4.5.6.1. Orden compra POO1

Tabla N° 26: Orden de compra MOO1


PROCESO N° CONT001 AREA: PRODUCCION	FORMATO DE ORDEN DE COMPRA	Fecha: 04/08/2014 Version: 01			
			N°	1	
ORDEN DE COMPRA					
N° DE ORDEN	0C-MOO1		CONDICION DE PAGO	AL CONTADO	
FECHA DE ENTREGA	05/08/2014		LUGAR DE ENTREGA	AS TRID TEXTIL	
FECHA DE COMPRA	04/08/2014				
PROVEEDOR	A.S TEXTILES SAC				
RUC	20510611285				
ITEMS	MATERIALES	UNIDAD	CANTIDAD	C.U	COSTO TOTAL
1	TELA POLAR	METROS	95	4.66	S/. 442.80
2	TELA FLORES(POLAR)	METROS	2	11.02	S/. 22.03
3	TIZA	UND	4	0.339	S/. 1.36
4	CINTA BUZO	METROS	4	2.542	S/. 10.17
5	TERMINALES	UND	400	0.005	S/. 2.03
6	ACEITE DE MAQUINA	LITROS	2	3.39	S/. 6.78
7	AGUJAS DE RECUBIERTO	UND	4	0.42	S/. 1.69
8	AGUJAS DE REMALLE	UND	7	0.42	S/. 2.97
9	HILOS DE COSER	METROS	45000	0.0006	S/. 26.69
10	HILOS DE BORDAR	METROS	12000	0.0020	S/. 23.73
11	HILOS DE REMALLE	METROS	20000	0.0017	S/. 33.90
12	TALLAS	UND	450	0.021186441	S/. 9.53
13	PELON	METROS	900	0.008474576	S/. 7.63
				SUB TOTAL	S/. 591.31
				IGV 18%	S/. 106.44
				TOTAL	S/. 697.75
OBSERVACIONES					

CONTABILIDAD

Fuente: El autor

Fecha: 2014

Tabla N° 27: Orden de compra BOO1

PROCESO N° CONT001 AREA: PRODUCCION	FORMATO DE ORDEN DE COMPRA	Fecha: 04/08/2014 Version: 01			
			N°	1	
ORDEN DE COMPRA					
N° DE ORDEN	0C-B001		CONDICION DE PAGO	AL CONTADO	
FECHA DE ENTREGA	05/08/2014		LUGAR DE ENTREGA	AS TRID TEXTIL	
FECHA DE COMPRA	04/08/2014				
PROVEEDOR	A.S TEXTILES SAC				
RUC	20510611285				
ITEMS	MATERIALES	UNIDAD	CANTIDAD	C.U	COSTO TOTAL
1	TELA VISCOOSA	METROS	120	5.51	S/. 661.02
2	TELA ENCAJE	METROS	4	6.78	S/. 27.12
3	TIZA	UND	4	0.339	S/. 1.36
4	HILOS DE COSER	METROS	45000	0.0005	S/. 22.62
5	HILOS DE REMALLE	METROS	20000	0.0014	S/. 28.73
6	TALLAS	UND	450	0.021186441	S/. 9.53
7	BOLSA		250	0.06779661	S/. 16.95
				SUB TOTAL	S/. 767.32
				IGV 18%	S/. 138.12
				TOTAL	S/. 905.44
OBSERVACIONES					

CONTABILIDAD

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.5.6.2. Orden compra POO2

Tabla N° 28: Orden de compra PAO1

PROCESO N° CONT001 AREA: PRODUCCION	FORMATO DE ORDEN DE COMPRA	Fecha: 04/08/2014 Version: 01				
ORDEN DE COMPRA			N°	1		
N° DE ORDEN	PA-01		CONDICION DE PAGO	AL CONTADO		
FECHA DE ENTREGA	08/09/2014		LUGAR DE ENTREGA	ASTRID TEXTIL		
FECHA DE COMPRA	09/09/2014					
PROVEEDOR	COMERCIAL BRYALES SAC					
RUC	20479920525					
ITEMS	MATERIALES	UNIDAD	CANTIDAD	C.U	COSTO TOTAL	
1	TELA POLAR	METROS	80	4.86	S/. 372.88	
2	CORDON	METROS	2	2.54	S/. 5.08	
3	TIZA	UND	4	0.339	S/. 1.36	
4	TERMINALES	UND	600	0.005	S/. 3.05	
5	ACEITE DE MAQUINA	LITROS	2	3.390	S/. 6.78	
6	AGUJA DE REMALLE	UND	2	0.424	S/. 0.85	
7	BOTONES	UND	800	0.015	S/. 12.20	
8	HILOS DE COSER	METROS	20,000	0.001	S/. 11.86	
9	HILOS DE BORDAR	METROS	15,000	0.002	S/. 29.24	
10	HILOS DE REMALLE	METROS	10,000	0.002	S/. 16.95	
11	BOLSA	KILOS	200	0.068	S/. 13.56	
12	TALLAS	UND	500	0.021	S/. 10.59	
13	PELON	METROS	1,500	0.008	S/. 12.71	
					SUB TOTAL	S/. 497.12
					IGV 18%	S/. 89.48
					TOTAL	S/. 586.60
OBSERVACIONES						

CONTABILIDAD

Fuente: El autor

Fecha: 2014

Tabla N° 29: Orden de compra SHO1

PROCESO N° CONT001 AREA: PRODUCCION	FORMATO DE ORDEN DE COMPRA	Fecha: 04/08/2014 Version: 01				
ORDEN DE COMPRA			N°	1		
N° DE ORDEN	SH-01		CONDICION DE PAGO	AL CONTADO		
FECHA DE ENTREGA	08/09/2014		LUGAR DE ENTREGA	ASTRID TEXTIL		
FECHA DE COMPRA	09/09/2014					
PROVEEDOR	COMERCIAL BRYALES SAC					
RUC	20479920525					
ITEMS	MATERIALES	UNIDAD	CANTIDAD	C.U	COSTO TOTAL	
1	TELA COTON	METROS	60	6.61	S/. 396.61	
2	TIZA	UND	4	0.34	S/. 1.36	
3	CORDON	METROS	2	2.542	S/. 5.08	
4	CONO ELASTICO	UND	1	16.102	S/. 16.10	
5	TERMINALES	UND	600	0.005	S/. 3.05	
6	ACEITE DE MAQUINA	LITROS	2	3.390	S/. 6.78	
7	AGUJAS DE RECUBIERTO	UND	4	0.424	S/. 1.69	
8	AGUJA DE REMALLE	UND	2	0.424	S/. 0.85	
9	HILOS DE COSER	METROS	20,000	0.001	S/. 11.86	
10	HILOS DE BORDAR	METROS	15,000	0.002	S/. 29.24	
11	HILOS DE REMALLE	METROS	10,000	0.002	S/. 16.95	
12	TALLAS	UND	500	0.021	S/. 10.59	
13	PELON	METROS	1,500	0.008	S/. 12.71	
					SUB TOTAL	S/. 512.88
					IGV 18%	S/. 92.32
					TOTAL	S/. 605.20
OBSERVACIONES						

CONTABILIDAD

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.5.6.3. Orden compra POO3

Tabla N° 30: Orden de compra PFO1

PROCESO N° CONT001	FORMATO DE ORDEN DE COMPRA	Fecha: 04/08/2014 Version: 01	N°		1	
AREA: PRODUCCION						
ORDEN DE COMPRA						
N° DE ORDEN	PF-01	CONDICION DE PAGO	AL CONTADO			
FECHA DE ENTREGA	13/10/2014	LUGAR DE ENTREGA	ASTRID TEXTIL			
FECHA DE COMPRA	14/10/2014					
PROVEEDOR	COMERCIAL BRYALES SAC					
RUC	20479920525					
ITEMS	MATERIALES	UNIDAD	CANTIDAD	C.U	COSTO TOTAL	
1	TELA FRESH TERRY	METROS	40	7.63	S/. 305.08	
2	TIZA	UND	4	0.34	S/. 1.36	
3	CORDON	METROS	2	2.54	S/. 5.08	
4	TELA FLORES(FRESH TERY	METROS	2	11.02	S/. 22.03	
5	TERMINALES	UND	240	0.01	S/. 1.22	
6	ACEITE DE MAQUINA	LITROS	2	3.39	S/. 6.78	
7	AGUJAS DE RECUBIERTO	UND	4	0.42	S/. 1.69	
8	AGUJA DE REMALLE	UND	2	0.42	S/. 0.85	
9	HILOS DE COSER	METROS	30,000	0.00	S/. 17.80	
10	HILOS DE BORDAR	METROS	9,000	0.00	S/. 17.54	
11	HILOS DE REMALLE	METROS	10,000	0.00	S/. 16.95	
12	TALLAS	UND	220	0.02	S/. 4.66	
13	PELON	METROS	500	0.01	S/. 4.24	
					SUB TOTAL	S/. 405.29
					IGV 18%	S/. 72.95
					TOTAL	S/. 478.24
OBSERVACIONES						

CONTABILIDAD

Fuente: El autor

Fecha: 2014

Tabla N° 31: Orden de compra CKO1

PROCESO N° CONT001	FORMATO DE ORDEN DE COMPRA	Fecha: 04/08/2014 Version: 01	N°		1	
AREA: PRODUCCION						
ORDEN DE COMPRA						
N° DE ORDEN	CK-01	CONDICION DE PAGO	AL CONTADO			
FECHA DE ENTREGA	13/10/2014	LUGAR DE ENTREGA	ASTRID TEXTIL			
FECHA DE COMPRA	14/10/2014					
PROVEEDOR	COMERCIAL BRYALES SAC					
RUC	20479920525					
ITEMS	MATERIALES	UNIDAD	CANTIDAD	C.U	COSTO TOTAL	
1	TELA DAKOTA	METROS	150	5.51	S/. 826.27	
2	TIZA	UND	4	0.34	S/. 1.36	
3	CORDON	METROS	2	2.54	S/. 5.08	
4	TERMINALES	UND	240	0.01	S/. 1.22	
5	ACEITE DE MAQUINA	LITROS	2	3.39	S/. 6.78	
6	AGUJAS DE RECUBIERTO	UND	4	0.42	S/. 1.69	
7	AGUJA DE REMALLE	UND	2	0.42	S/. 0.85	
8	CIERRE	UND	220	0.42	S/. 93.22	
9	HILOS DE COSER	METROS	30,000	0.00	S/. 17.80	
10	HILOS DE BORDAR	METROS	9,000	0.00	S/. 17.54	
11	HILOS DE REMALLE	METROS	10,000	0.00	S/. 16.95	
12	BOLSA	KILOS	120	0.07	S/. 8.14	
13	TALLAS	UND	220	0.02	S/. 4.66	
14	PELON	METROS	500	0.01	S/. 4.24	
					SUB TOTAL	S/. 1,005.80
					IGV 18%	S/. 181.04
					TOTAL	S/. 1,186.84
OBSERVACIONES						

CONTABILIDAD

Fuente: El autor


Fecha: 2014

4.5.7. Recepción e ingreso a almacén

Las materias primas y suministros son recepcionadas por el personal de almacén verificando cantidad y calidad de los materiales de acuerdo a la respectiva guía de remisión del proveedor, una vez verificado se emite la nota de ingreso al almacén con todos los materiales recepcionados, los cuales deben ser iguales en cantidades y unidades de medida a lo requerido.

4.5.7.1. Recepción P001


Tabla N° 32: Ingreso al almacén MOO1

ASTRID TEXTIL				
PROCESO N° CONT001 AREA: PRODUCCION	FORMATO DE INGRESO DE ALMACEN	Fecha: 04/08/2014 Version: 01		COPIA
			N° 1	
NOTA DE INGRESO AL ALMACEN				
N° DE INGRESO	1-MOO1	FECH. ENTR	05/08/2014	
FECHA DE PEDIDO	04/08/2014			
	MATERIALES	CODIGO	UNIDAD	CANTIDAD
	TELA POLAR	TEL-001	METROS	95
	TELA FLORES (POLAR)	TEL-002	METROS	2
	TZA	TZ-001	UND	4
	CINTA BUZO	CI-001	METROS	4
	TERMINALES	TER-001	UND	400
	ACEITE DE MAQUINA	ACE-001	LITROS	2
	AGUJAS DE RECUBI	AGU-001	UND	4
	AGUJAS DE REMALLE	AGU-001	UND	7
	HILOS DE COSER	HL-001	METROS	45000
	HILOS DE BORDAR	HL-002	METROS	12000
	HILOS DE REMALLE	HL-003	METROS	20000
	TALLAS	TAL-001	UND	450
	PELON	PEL-001	METROS	900
_____ ENCARGADO ALMACEN				
				LOGISTICA

Fuente: El autor

Fecha: 2014

Tabla N° 33: Ingreso al almacén BOO1

ASTRID TEXTIL				
PROCESO N° CONT001 AREA: PRODUCCION	FORMATO DE INGRESO DE ALMACEN	Fecha: 04/08/2014 Version: 01		
				N° 1
NOTA DE INGRESO AL ALMACEN				
N° DE INGRESO	1-BOO1	FECH. ENTR	05/08/2014	
FECHA DE PEDIDO	04/08/2014			
MATERIALES	CODIGO	UNIDAD	CANTIDAD	
TELA VISCOSA	TEL-003	METROS	120	
TELA ENCAJE	TEL-004	METROS	4	
TZA	TZ-002	UND	4	
HILOS DE COSER	HIL-004	METROS	45000	
HILOS DE REMALLE	HIL-005	UND	20000	
TALLAS	TAL-002	LITROS	450	
BOLSA	BO-001	UND	250	
ENCARGADO ALMACEN				


LOGISTICA

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.5.7.2. Recepción P002

Tabla N° 34: Ingreso al almacén PA

ASTRID TEXTIL				
PROCESO N° CONT001 AREA: PRODUCCION	FORMATO DE INGRESO DE	Fecha: 04/08/2014 Version: 01		
				N° 2
NOTA DE INGRESO AL ALMACEN				
N° DE INGRESO	2-PA	FECH. ENTR	08/09/2014	
FECHA DE PEDIDO	08/09/2014			
MATERIALES	CODIGO	UNIDAD	CANTIDAD	
TELA POLAR	TEL-005	METROS	80	
CORDON	COR-001	METROS	2	
TIZA	TZ-003	UND	4	
TERMINALES	TE-001	METROS	600	
ACEITE DE MAQUINA	ACE-001	UND	2	
AGUJA DE REMALLE	AGU-001	UND	2	
BOTONES	BOT-001	UND	800	
HILOS DE COSER	HIL-001	METROS	20000	
HILOS DE BORDAR	HIL-002	METROS	15000	
HILOS DE REMALLE	HIL-003	METROS	10000	
BOLSA	BOL-001	METROS	200	
TALLAS	TAL-001	UND	500	
PELON	PEL-001	METROS	1500	
ENCARGADO ALMACEN				

LOGISTICA

Fuente: El autor

Fecha: 2014

Tabla N° 35: Ingreso al almacén SH01


ASTRID TEXTIL				
PROCESO N° CONT001 AREA: PRODUCCION	FORMATO DE INGRESO DE ALMACEN	Fecha: 04/08/2014 Version: 01		
				COPIA
				N° 2
NOTA DE INGRESO AL ALMACEN				
N° DE INGRESO	2-SH	FECH. ENTR	08/09/2014	
FECHA DE PEDIDO	08/09/2014			
MATERIALES	CODIGO	UNIDAD	CANTIDAD	
TELA COTON	TEL-006	METROS	60	
TIZA	TZ-004	METROS	4	
CORDON	COR-001	UND	2	
CONO ELASTICO	CO-001	METROS	1	
TERMINALES	TER-001	UND	600	
ACEITE DE MAQUINA	ACE-001	LITROS	2	
AGUJAS DE RECUBIERTO	AGU-001	UND	4	
AGUJA DE REMALLE	AGU-001	UND	2	
HILOS DE COSER	HIL-004	METROS	20000	
HILOS DE BORDAR	HIL-005	METROS	15000	
HILOS DE REMALLE	HIL-006	METROS	10000	
TALLAS	TAL-001	UND	500	
PELON	PEL-001	METROS	1500	
ENCARGADO ALMACEN				

LOGISTICA

Fuente: El autor
Fecha: 2014

4.5.7.3. Recepción POO3


Tabla N° 36: Ingreso al almacén PF01

ASTRID TEXTIL				
PROCESO N° CONT001 AREA: PRODUCCION	FORMATO DE INGRESO DE	Fecha: 04/08/2014 Version: 01		
				COPIA
				N° 3
NOTA DE INGRESO AL ALMACEN				
N° DE INGRESO	3-PF	FECH. ENTR	13/10/2014	
FECHA DE PEDIDO	13/10/2014			
MATERIALES	CODIGO	UNIDAD	CANTIDAD	
TELA FRESH TERRY	TEL-007	METROS	40	
TIZA	TZ-002	METROS	4	
CORDON	COR-001	UND	2	
TELA FLORES(FRESH	TEL-008	METROS	2	
TERMINALES	TE-001	UND	240	
ACEITE DE MAQUINA	ACE-001	LITROS	2	
AGUJAS DE RECUBIE	AGU-001	UND	4	
AGUJA DE REMALLE	AGU-001	UND	2	
HILOS DE COSER	HIL-001	METROS	30000	
HILOS DE BORDAR	HIL-002	METROS	9000	
HILOS DE REMALLE	HIL-003	METROS	10000	
TALLAS	TAL-001	UND	220	
PELON	PEL-001	METROS	500	
ENCARGADO ALMACEN				

LOGISTICA

Fuente: El autor
Fecha: 2014

Tabla N° 37: Ingreso al almacén CK

ASTRID TEXTIL				
PROCESO N° CONT001 AREA: PRODUCCION	FORMATO DE INGRESO DE ALMACEN	Fecha: 04/08/2014 Version: 01		
			N°	3
NOTA DE INGRESO AL ALMACEN				
N° DE INGRESO	3-CK		FECH.ENTR	13/10/2014
FECHA DE PEDIDO	13/10/2014			
	MATERIALES	CODIGO	UNIDAD	CANTIDAD
	TELA DAKOTA	TEL-008	ME TROS	150
	TIZA	TZ-001	ME TROS	4
	CORDON	COR-001	UND	2
	TERMINALES	TE R-001	ME TROS	240
	ACEITE DE MAQUINA	ACE-001	UND	2
	AGUJAS DE RECUBIERTO	AGU-001	LITROS	4
	AGUJA DE REMALLE	AGU-002	UND	2
	CERRE	CIR-001	UND	220
	HILOS DE COSER	HIL-001	ME TROS	30000
	HILOS DE BORDAR	HIL-002	ME TROS	9000
	HILOS DE REMALLE	HIL-003	ME TROS	10000
	BOLSA	BOL-001	UND	120
	TALLAS	TAL-001	ME TROS	220
	PELON	PEL-002	ME TROS	500
ENCARGADO ALMACEN				

COPIA

LOGISTICA

Fuente: El autor


Fecha: 2014

4.5.8. Análisis de los documentos para la Materia Prima

Para un mayor análisis se ha creído conveniente analizar la compra de las tres materias primas.

4.5.8.1. Tela polar

Tabla N° 38: Orden de compra de materia prima tela polar


ASTRID TEXTIL				
PROCESO: CONT 001 AREA: PRODUCCION	FORMATO DE ORDEN DE COMPRA		Fecha: 04/08/2014 Version: 01	
ORDEN DE COMPRA				
Solicitante	A.S TEXTILES SAC			
Fecha de pedido	04/08/2014			
Fecha de entrega	05/08/2014			
Cantidad	Unidad	Descripcion	C.U	IMPORTE TOTAL
75	Metros	Tela polar - Rojo	5.50	S/. 412.50
74	Metros	Tela polar - azul	5.50	S/. 407.00
75	Metros	Tela polar - Rosado	5.50	S/. 412.50
75	Metros	Tela polar - negro	5.50	S/. 412.50
74	Metros	Tela polar - marron	5.50	S/. 407.00
75	Metros	Tela polar - coral	5.50	S/. 412.50
			SUBTOTAL	S/. 3,278.00
			IGV	S/. 590.04
			TOTAL	S/. 3,868.04

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.5.8.2. Tela viscosa


Tabla N° 39: Orden de compra de materia prima tela viscosa

ASTRID TEXTIL				
PROCESO: CONT 001 AREA: PRODUCCION	FORMATO DE ORDEN DE COMPRA		Fecha: 04/08/2014 Version: 01	
ORDEN DE COMPRA				
Solicitante	A.S TEXTILES SAC			
Fecha de pedido	04/08/2014			
Fecha de entrega	05/08/2014			
Cantidad	Unidad	Descripcion	C.U	IMPORTE TOTAL
75	Metros	Tela viscosa - Rosado	6.50	S/. 487.50
74	Metros	Tela viscosa - Azul	6.50	S/. 481.00
75	Metros	Tela viscosa - Negro	6.50	S/. 487.50
75	Metros	Tela viscosa - Rojo	6.50	S/. 487.50
74	Metros	Tela viscosa - marron	6.50	S/. 481.00
75	Metros	Tela viscosa - coral	6.50	S/. 487.50
			SUBTOTAL	S/. 2,912.00
			IGV	S/. 524.16
			TOTAL	S/. 3,436.16

Fuente: El autor

Fecha: 2014

Tabla N° 40: Orden de compra de materia prima tela algodón

ASTRID TEXTIL				
PROCESO: CONT 001 AREA:	FORMATO DE ORDEN DE COMPRA		Fecha:	
ORDEN DE COMPRA				
Solicitante	A.S TEXTILES SAC			
Fecha de pedido	04/08/2014			
Fecha de entrega	05/08/2014			
Cantidad	Unidad	Descripcion	C.U	IMPORTE TOTAL
12	Metros	Tela coton-ros ado	7.80	S/. 93.60
12	Metros	Tela coton-azul	7.80	S/. 93.60
12	Metros	Tela coton- negro	7.80	S/. 93.60
12	Metros	Tela coton -rojo	7.80	S/. 93.60
12	Metros	Tela coton - marron	7.80	S/. 93.60
			SUBTOTAL	S/. 468.00
			IGV	S/. 84.24
			TOTAL	S/. 552.24

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.5.8.3. Tela Dakota

Tabla N° 41: Orden de compra de materia prima tela Dakota

ASTRID TEXTIL				
ORDEN DE COMPRA				
Solicitante	A.S TEXTILES SAC			
Fecha de pedido	13/10/2014			
Fecha de entrega	14/10/2014			
Cantidad	Unidad	Descripcion	C.U	IMPORTE TOTAL
25	Metros	Tela dakota - rojo	6.50	S/. 162.50
25	Metros	Tela dakota - azul	6.50	S/. 162.50
25	Metros	Tela dakota - ros ado	6.50	S/. 162.50
25	Metros	Tela dakota - negro	6.50	S/. 162.50
25	Metros	Tela dakota - marron	6.50	S/. 162.50
25	Metros	Tela dakota - coral	6.50	S/. 162.50
			SUBTOTAL	S/. 975.00
			IGV	S/. 175.50
			TOTAL	S/. 1,150.50

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.5.8.4. Tela Fresh Terry

Tabla N° 42: Orden de Compra de materia prima tela fresh terry

ASTRID TEXTIL						
ORDEN DE COMPRA						
Solicitante	A.S TEXTILES SAC					
Fecha de pedido	13/10/2014					
Fecha de entrega	14/10/2014					
Cantidad	Unidad	Descripcion	C.U	IMPORTE TOTAL		
8	Metros	Tela fres h terry - rosado	9.00	S/.	72.00	
8	Metros	Tela fres h terry - azul	9.00	S/.	72.00	
8	Metros	tela fres h terry - negro	9.00	S/.	72.00	
8	Metros	Tela fres h terry - rojo	9.00	S/.	72.00	
8	Metros	Tela fres terry - marron	9.00	S/.	72.00	
				SUBTOTAL	S/.	360.00
				IGV	S/.	64.80
				TOTAL	S/.	424.80

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.5.8.5. Tela flores

Tabla N° 43: Orden de compra de materia prima tela flores

ASTRID TEXTIL						
ORDEN DE COMPRA						
Solicitante	A.S TEXTILES SAC					
Fecha de pedido	13/10/2014					
Fecha de entrega	14/10/2014					
Cantidad	Unidad	Descripcion	C.U	IMPORTE TOTAL		
2	Metros	Tela flores	13.00	S/.	26.00	
2	Metros	Tela flores	13.00	S/.	26.00	
				SUBTOTAL	S/.	52.00
				IGV	S/.	9.36
				TOTAL	S/.	61.36


Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.5.9. Uso de la materia prima a producción

El uso de las materias primas se ingresa con la requisición de materia prima para poder ser trasladada al departamento de corte.


Tabla N° 44: Requisición de materia prima P001

ASTRID TEXTIL				
PROCESO N° CONT 001 AREA: CORTE	FORMATO DE REQUISICION DE MATERIA PRIMA	Fecha: 04/08/2014 Version: 01		
		N°	RM01	
Calle Simon Bolivar #489 - Ciudad Eten				
REQUISICION DE MATERIA PRIMA				
Fecha de solicitud	04/08/2014	Fecha de entrega	05/08/2014	
Area que solicita	CORTE	Aprobado por		
Requisicion	RM01	Enviar a		
Cantidad	Descripcion	Numero de Orden de Trabajo	Costo Unitario	Total
95	Metros tela polar T 4,6,8	P001	4.66	S/. 442.80
2	Metros tela flores T4,6,8	P001	11.02	S/. 22.03
120	Metros tela viscoza T 10,12,14	P001	5.51	S/. 661.02
4	Metros tela encaje T 10,12,14	P001	6.78	S/. 27.12
Devolucion: Ninguna			TOTAL	S/. 1,152.97

Fuente: El autor

Fecha: 2014


Tabla N° 45: Requisición de materia prima P002

ASTRID TEXTIL				
PROCESO N° CONT 001 AREA: CORTE	FORMATO DE REQUISICION DE MATERIA PRIMA	Fecha: 04/08/2014 Version: 01		
		N°	RM02	
Calle Simon Bolivar #489 - Ciudad Eten				
REQUISICION DE MATERIA PRIMA				
Fecha de solicitud	08/09/2014	Fecha de entrega	09/09/2014	
Area que solicita	CORTE	Aprobado por		
Requisicion	RM02	Enviar a		
Cantidad	Descripcion	Numero de Orden de Trabajo	Costo Unitario	Total
80	Metros tela polar T 4	P002	4.66	S/. 372.88
60	Metros tela coton T4,6,8	P002	6.61	S/. 396.61
Devolucion: Ninguna			TOTAL	S/. 769.49

Fuente: El autor

Fecha: 2014

Tabla N° 46: Requisición de materia prima P003

ASTRID TEXTIL				
PROCESO N° CONT 001	FORMATO DE REQUISICION DE	Fecha: 04/08/2014	Version:	
AREA: CORTE	MATERIA PRIMA	01		
		N°	RM03	
Calle Simon Bolivar #489 - Ciudad Eten				
REQUISICION DE MATERIA PRIMA				
Fecha de solicitud	13/10/2014	Fecha de entrega	14/10/2014	
Area que solicita	CORTE	Aprobado por		
Requisicion	RM03	Enviar a		
Cantidad	Descripcion	Numero de Orden de Trabajo	Costo Unitario	Total
40	Metros tela fres h terry T 10.12.14	P003	7.63	S/. 305.08
150	Metros tela dakota T10.12.14	P003	5.51	S/. 826.27
2	Metros tela flores - fres h	P003	11.02	S/. 22.03
Devolucion: Ninguna			TOTAL	S/. 1,153.39

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.5.10. Inventario de materia prima

El método de evaluación de Inventarios que se ha creído conveniente para el control de sus productos es PEPS (Primeras Entradas y Primeras Salidas). Debido a que los productos que se han fabricado están saliendo primeros de producción hacia los clientes.

El registro de las órdenes de pedido al almacén y salida hacia el departamento de corte.

Tabla N° 47: Tarjeta de registro de inventario tela polar – MOO1

ASTRID TEXTIL											
Tarjeta de Registro de Inventario											
TELA	POLAR		Descripcion	Fardos tela de variedad de colores							
FECHA	REFERENCIA		ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIA		
			CANTIDAD	P.U	IMPORTE	CANTIDAD	P.U	IMPORTE	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
04/08/2014	Entrega a almacen		596	5.50	3.278.00				596	5.50	S/. 3.278.00
06/08/2014	Salida a área de corte	M001				95	5.50	522.50	501	5.50	S/. 2.755.50

Fuente: El autor

Fecha: 2014

Tabla N° 48: Tarjeta de registro de inventario tela viscosa – BOO2

ASTRID TEXTIL											
Tarjeta de Registro de Inventario											
TELA		VISCOZA		Descripcion		Fardos tela de variedad de colores					
FECHA	REFERENCIA	CODIGO	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIA		
			CANTIDAD	P.U	IMPORTE	CANTIDAD	P.U	IMPORTE	CANTIDAD	P.U	IMPORTE
04/08/2014	Entrega a almacen		448	6.50	2,912.00				448	6.50	S/. 2,912.00
06/08/2014	Salida a area de corte	B001				120	6.50	780.00	328	6.50	S/. 2,132.00

Fuente: El autor

Fecha: 2014

Tabla N° 49: Tarjeta de registro de inventario tela polar – PAO1

ASTRID TEXTIL											
Tarjeta de Registro de Inventario											
TELA		POLAR		Descripcion		Fardos tela de variedad de colores					
FECHA	REFERENCIA	CODIGO	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIA		
			CANTIDAD	C.U	TOTAL	CANTIDAD	C.U	TOTAL	CANTIDAD	C.U	TOTAL
09/09/2014	Existencia de materia prima		501	5.50	S/.2,755.50				501	5.50	S/.2,755.50
09/09/2014	Salida a area de corte	PA01				80	5.50	S/.440.00	421	5.50	S/.2,315.50

Fuente: El autor

Fecha: 2014

Tabla N° 50: Tarjeta de registro de inventario tela algodón – SHO1

ASTRID TEXTIL											
Tarjeta de Registro de Inventario											
TELA		COTON		Descripcion		Fardos tela de variedad de colores					
FECHA	REFERENCIA	CODIGO	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIA		
			CANTIDAD	C.U	TOTAL	CANTIDAD	C.U	TOTAL	CANTIDAD	C.U	TOTAL
09/09/2014	Entrega a almacen		60	7.80	S/,468.00				60	7.80	S/,468.00
09/09/2014	Salida a area de corte	SH01				60	7.80	S/,468.00	-	-	-

Fuente: El autor

Fecha: 2014

Tabla N° 51: Tarjeta de registro de inventario tela dakota – CKO1

ASTRID TEXTIL											
Tarjeta de Registro de Inventario											
TELA		DAKOTA		Descripcion		Fardos tela de variedad de colores					
FECHA	REFERENCIA	CODIGO	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIA		
			CANTIDAD	C.U	TOTAL	CANTIDAD	C.U	TOTAL	CANTIDAD	C.U	TOTAL
09/09/2014	Entrega a almacen		150	6.50	S/,975.00				150	6.50	S/,975.00
09/09/2014	Salida a area de corte	CK01				150	6.50	S/,975.00	0	-	S/,0.00

Fuente: El autor

Fecha: 2014

Tabla N° 52: Tarjeta de registro de inventario tela fresh terry – PFO1

ASTRID TEXTIL											
Tarjeta de Registro de Inventario											
TELA		FRESH TERRY		Descripcion		Fardos tela de variedad de colores					
FECHA	REFERENCIA	CODIGO	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIA		
			CANTIDAD	C.U	TOTAL	CANTIDAD	C.U	TOTAL	CANTIDAD	C.U	TOTAL
09/09/2014	Entrega a almacen		40	9.00	S/.360.00				40	9.00	S/.360.00
09/09/2014	Salida a area de corte	PF01				40	9.00	S/.360.00	-	-	S/.0.00

Fuente: El autor

Fecha: 2014

Tabla N° 53: Tarjeta de registro de inventario tela flores

ASTRID TEXTIL											
Tarjeta de Registro de Inventario											
TELA		FLORES		Descripcion		Fardos tela de variedad de colores					
FECHA	REFERENCIA	CODIGO	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIA		
			CANTIDAD	C.U	TOTAL	CANTIDAD	C.U	TOTAL	CANTIDAD	C.U	TOTAL
09/09/2014	Entrega a almacen		2	13.00	S/.26.00				2	13.00	S/.26.00
09/09/2014	Salida a area de corte					2	13.00	S/.26.00	-	-	-

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.5.11. Análisis de los departamentos de producción de acuerdo a las órdenes de trabajo.

4.5.11.1. Orden de pedido P001

Los costos laborales que se han creído convenientes realizar en el proyecto de sistema de costeo por órdenes son a destajo y no están sujetos a ley esto debido a que el empleador pagara de acuerdo a la cantidad unidades producidas. Los empleados experimentados se benefician con este sistema porque se les da la oportunidad de ganar más dinero a medida que se vuelven más eficientes.

Los costos indirectos de fabricación que se han realizado en la empresa Astrid Textil están imputados ha horas es allí donde se detalla en el cuadro de depreciación.

El análisis que se está demostrando en los departamentos que se incurren en el proceso de producción para la orden de pedido P001, se detallara a continuación.

4.5.11.1.1. Departamento de corte

De acuerdo a la observación que se realizado en el área de producción obtenemos que la empresa fabrica la modelo MOO1 en un día y en los dos días restantes para el modelo BOO1

Tabla N° 54: Orden de pedido P001

PEDIDO P001	
CODIGO	CANTIDAD
MOO1	200
BOO1	250

Fuente: El autor

Fecha: 2014

Tabla N° 55: Número de corte por prenda

ASTRID TEXTIL			
CODIGO	CORTES	C.U	CORTE UNITARIO
MOO1	9	0.00833	0.075
BOO1	6	0.02000	0.12

Fuente: El autor

Fecha: 2014

Tabla N° 56: Mano de obra en el departamento corte

ASTRID TEXTIL			
DEPARTAMENTO DE CORTE			
ORDEN DE PEDIDO	N°CORTES DIARIO	MO DEPART DIARIO	C.U CORTE
MOO1	1800	15	0.00833
BOO1	750	15	0.02000

Fuente: El autor

Fecha: 2014

Tabla N° 57: Depreciación de activos en el departamento corte

CUADRO DE DEPRECIACION DE ACTIVOS FUOS DPTO DE CORTE - ASTRID TEXTIL							
DETALLE	PRECIO	VALOR DEL ACTIVO	VIDA UTIL	DEPRECIACION AÑO	DEPRECIACION MENSUAL	DEPRECIACION DIARIA	DEPRECIACION HORA
Cortadora	2,637.00	2,637.00	10	263.7	21.975	0.733	0.031
Tijera	50.00	50.00	2	25	2.083	0.069	0.003
TOTAL	2,687.00	2,687.00	12.00	288.70	24.06	0.80	0.03

Fuente: El autor

Fecha: 2014

Tabla N° 58: Costos indirectos de fabricación variables en el departamento corte

CODIGO	N° CORTES	DEP. MENSUAL	C.U CIFF
MOO1	1800	21.975	0.01220833
BOO1	750	2.083	0.00277778

Fuente: El autor

Fecha: 2014


Tabla N° 59: Energía eléctrica en el departamento corte

CONSUMO PARA EL DEPARTAMENTO DE CORTE			
DEPARTAMENTO	COSTO DIA	DIAS LABORALES	COSTO
CORTE	20	26	0.76923077

Fuente: El autor

Fecha: 2014

Tabla N° 60: Resumen del departamento de corte

ASTRID TEXTIL					
PROCESO N° CONT001	FORMATO DE RESUMEN DEPT.		Fecha: 04/08/2014 Version: 01		
AREA: DPTO CORTE	CORTE				
					N° P001-002
RESUMEN DEL DEPARTAMENTO DE CORTE - P001					
CODIGO	MATERIALES	MANO DE OBRA	ENERGIA ELECTRICA	DEPRE.ACTIVO	TOTAL
MOO1	1.36	15	0.77	0.80	17.93
BOO1	1.36	15	1.54	1.60	19.50
TOTAL					37.43

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.5.11.1.2. Departamento de costura

Tabla N° 61: Número de prendas

ASTRID TEXTIL			
DEPARTAMENTO DE COSTURA			
CODIGO	N° PRENDAS DIARIA	MO COSTURA	C.U. PRENDA
MOO1	200	75	2.66666667
BOO1	125	75	1.66666667

Fuente: Autor

Fecha: 2014

Tabla N° 62: Depreciación de activos en el departamento costura

CUADRO DE DEPRECIACION DE ACTIVOS FIJOS DPTO DE COSTURA - ASTRID TEXTIL							
DETALLE	PRECIO	VALOR DEL ACTIVO	VIDA UTIL	DEPRECIACION AÑO	DEPRECIACION MENSUAL	DEPRECIACION DIARIA	DEPRECIACION HORA
Recubridora	2,490.50	2,490.50	6	415.08	34.59	1.153	0.048
Remalladora	4,043.40	4,043.40	7	577.63	48.14	1.605	0.067
TOTAL	6,533.90	6,533.90	13.00	992.71	82.73	2.76	0.11

Fuente: EL autor

Fecha: 2014

Tabla N° 63: Costos indirectos de fabricación variables en el departamento costura

CODIGO	N° PRENDAS DIARIA	DEP. MENSUAL	C.U CIFF
MOO1	200	82.73	0.41362996
BOO1	125	82.73	0.66180794

Fuente: El autor

Fecha: 2014


Tabla N° 64: Energía eléctrica en el departamento costura

CONSUMO PARA EL DEPARTAMENTO DE CORTE			
DEPARTAMENTO	COSTO DIA	DIAS LABORALES	COSTO
COSTURA	60	26	2.30769231

Fuente: El autor

Fecha: 2014

Tabla N° 65: Resumen del departamento de costura

ASTRID TEXTIL					
PROCESO N° CONT001 AREA: DPTO COSTURA	FORMATO DE RESUMEN DEPT. COSTURA		Fecha: 04/08/2014 Version: 01		
				N°	P001-002
RESUMEN DEL DEPARTAMENTO DE COSTURA					
ORDEN DE PEDIDO P001	MATERIALES	MANO DE OBRA	ENERGIA ELECTRICA	DEPRE.ACTIVO	TOTAL
MOO1	40.12	75	2.307692308	0.41	117.84
BOO1	43.58	75	2.307692308	0.66	121.55
TOTAL					239.39

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.5.11.1.3. Departamento de bordado

Tabla N° 66: Tiempo por prenda bordada

ASTRID TEXTIL					
DEPARTAMENTO DE BORDADO					
CODIGO	N° PRENDAS DIARIA	MO BORDADO	C.U PRENDA	HORAS POR PEDIDO	COSTO POR HORA
MOO1	200	30	0.15	6.67	3
BOO1	125	30	0.24	4.17	3

Fuente: El autor

Fecha: 2014

Tabla N° 67: Depreciación de activos en el departamento bordado

CUADRO DE DEPRECIACION DE ACTIVOS FIJOS DPTO DE BORDADO - ASTRID TEXTIL							
DETALLE	PRECIO	VALOR DEL ACTIVO	VIDA UTIL	DEPRECIACION AÑO	DEPRECIACION MENSUAL	DEPRECIACION DIARIA	DEPRECIACION HORA
Bordadora	69,148.00	69,148.00	15	4609.87	384.16	12.805	0.534
TOTAL	69,148.00	69,148.00	15.00	4,609.87	384.16	12.81	0.53

Fuente: El autor

Fecha: 2014

Tabla N° 68: Costos indirectos de fabricación variables en el departamento bordado

CODIGO	N° PRENDAS DIARIA	DEP. MENSUAL	C.U CIFF
MOO1	200	384.16	1.92077778
BOO1	125	384.16	3.07324444

Fuente: El autor

Fecha: 2014


Tabla N° 69: Energía eléctrica en el departamento bordado

CONSUMO PARA EL DEPARTAMENTO DE CORTE			
DEPARTAMENTO	COSTO DIA	DIAS LABORALES	COSTO
BORDADO	80	26	3.076923077

Fuente: El autor

Fecha: 2014

Tabla N° 70: Resumen del departamento bordado

ASTRID TEXTIL					
PROCESO N° CONT001	FORMATO DE RESUMEN DEPT. BORDADO		Fecha: 04/08/2014 Version: 01		
AREA: DPTO COSTURA					
					N° P001-002
RESUMEN DEL DEPARTAMENTO DE BORDADO					
ORDEN DE PEDIDO P001	MATERIALES	MANO DE OBRA	ENERGIA ELECTRICA	DEPRE.ACTIVO	TOTAL
MOO1	17.39	30	3.076923077	1.92	52.39
BOO1	14.00	30	3.076923077	3.07	50.15
TOTAL					102.53

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.5.11.1.4. Departamento de empaque


Tabla N° 71: Numero de prendas por empaque

ASTRID TEXTIL				
DEPARTAMENTO DE EMPAQUE				
CODIGO	N° PRENDAS DIARIA	MO EMPAQUE	C.U. PRENDA	
MOO1	200	28	7.142857143	
BOO1	125	28	4.464285714	

Fuente: El autor

Fecha: 2014

Tabla N° 72: Resumen del departamento empaque

ASTRID TEXTIL					
PROCESO N° CONT001	FORMATO DE RESUMEN DEPT. EMPAQUE		Fecha: 04/08/2014 Version: 01		
AREA: DPTO COSTURA					
					N° P001-002
RESUMEN DEL DEPARTAMENTO DE EMPAQUE					
ORDEN DE PEDIDO P001	MATERIALES	MANO DE OBRA	ENERGIA ELECTRICA	DEPRE.ACTIVO	TOTAL
MOO1	16.44	28	-	-	44.44
BOO2	27.84	28	-	-	55.84
TOTAL					100.28

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.5.11.1.5. Cuadros resumen de los departamentos de producción del P001

Tabla N° 73: Resumen de los departamentos

ASTRID TEXTIL			
PROCESO N° CONT001	FORMATO DEL DEPARTAMENTO DE PRODUCCION		Fecha: 04/08/2014 Version: 01
AREA: DPTO PRODUCCION			
RESUMEN DE DEPARTAMENTOS			
CLIENTE	Distribuidora Comercial Cubas SAC		
FECHA DE ENTREGA	8 de Agosto del 2014		
P001		P001	
CODIGO	MO01	CODIGO	BO02
DEPART. ALMACEN	S/.464.83	DEPART. ALMACEN	S/.688.14
DEPART. CORTE	S/.17.93	DEPART. CORTE	S/.19.50
DEPART. COSTURA	S/.117.84	DEPART. COSTURA	S/.121.55
DEPART. BORDADO	S/.52.39	DEPART. BORDADO	S/.50.15
DEPART. EMPAQUE	S/.44.44	DEPART. EMPAQUE	S/.55.84
TOTAL DEPARTAMENTO	S/.697.42	TOTAL DEPARTAMENTO	S/.935.18
Observaciones:			

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.5.11.1.6. Costos indirectos fijos dentro del departamento de producción

Tabla N° 74: Costos indirectos de los departamentos de producción del P001

ASTRID TEXTIL				
CIF FIJOS				
	Alquiler Planta		Guardiania	
	Mes	Diario	Mes	Diario
Departamento Corte	S/.110.00	S/.4.23	S/.100.00	S/.3.85
Departamento Costura	S/.150.00	S/.5.77	S/.250.00	S/.9.62
Departamento Bordado	S/.120.00	S/.4.62	S/.200.00	S/.7.69
Departamento Empaque	S/.70.00	S/.2.69	S/.50.00	S/.1.92
	S/.450.00	S/.17.31	S/.600.00	S/.23.08

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.5.11.1.7. Orden de trabajo M001

Tabla N° 75: Orden de trabajo M001

ASTRID TEXTIL										
PROCESO N° CONT001		FORMATO DE ORDEN DE TRABAJO				Fecha: 04/08/2014 Version: 01		CODIGO		M001
ORDEN DE TRABAJO P001										
Fecha del Pedido		Producto		Cantidad Ordenada						
08/08/2014		Codigo	Descripcion	200						
		M001 Pantalones de Polar								
Codigo Material	Descripcion	Cantidad				Unidad				
		Requerido	Entregado	Devuelto	Usado					
TZ-001	TIZA	2.00	2.00		2.00	UND				
TEL-001	TELA POLAR	95.00	95.00		95.00	METROS				
TEL-002	TELA FLORES(POLAR)	2.00	2.00		2.00	METROS				
HIL-001	HILOS DE COSER	20,000.00	20,000.00		20,000.00	METROS				
HIL-003	HILOS DE REMALLE	10,000.00	10,000.00		10,000.00	METROS				
HIL-002	HILOS DE BORDAR	6,000.00	6,000.00		6,000.00	METROS				
AGU-001	AGUJA DE REMALLE	3.00	3.00		3.00	UND				
AGU-001	AGUJAS DE RECUBIERTO	2.00	2.00		2.00	UND				
ACE-001	ACEITE DE MAQUINA	1.00	1.00		1.00	LITROS				
PEL-001	PELON	900.00	900.00		900.00	METROS				
CI-001	CINTA BUZOS	4.00	4.00		4.00	METROS				
TER-001	TERMINALES	400.00	400.00		400.00	UND				
TAL-001	TALLAS	200.00	200.00		200.00	UND				
Costo de Material			Costo MOD		CIF VARIABLE		CIF FIJO			
Codigo Material	Costo Unitario	Total	Departamentos	Total	Departamento	Total	Departamento	Total		
TZ-001	0.34 S/.	0.68	Corte	S/ 15.00	Corte	S/ 1.57	Corte	S/ 8.08		
TEL-001	4.66 S/.	442.80	Costura	S/ 75.00	Costura	S/ 2.72	Costura	S/ 15.38		
TEL-002	11.02 S/.	22.03	Bordado	S/ 30.00	Bordado	S/ 5.00	Bordado	S/ 12.31		
HIL-001	0.00 S/.	14.00	Empaque	S/ 28.00	Empaque	S/ -	Empaque	S/ 4.62		
HIL-003	0.00 S/.	20.00		S/ 148.00		S/ 9.29		S/ 40.38		
HIL-002	0.00 S/.	14.00								
AGU-001	0.42 S/.	1.27								
AGU-001	0.42 S/.	0.85								
ACE-001	4.00 S/.	4.00								
PEL-001	0.01 S/.	7.63								
CI-001	2.54 S/.	10.17								
TER-001	0.01 S/.	2.03								
TAL-001	0.02 S/.	4.24								
	S/.	543.69								
RESUMEN			Cant. Terminadas							
COSTOS DE MATERIALES	S/.	543.69		198.00						
MANO DE OBRA DIRECTA	S/.	148.00		2.00						
CIF	S/.	49.67		200.00						
TOTAL	S/.	741.37		3.71						
	Cant. Ordenada	200.00								
	Costo Unitario	3.71								
	% rendimiento OT	99.00%								

Fuente: El autor
Fecha: 2014

4.5.11.1.8. Orden de trabajo B001

Tabla N° 76: Orden de trabajo B001

PROCESO N° CONT001 AREA: DPTO PRODUCCION		FORMATO DE ORDEN DE TRABAJO			Fecha: 04/08/2014 Version: 01		CODIGO	
							B001	
ORDEN DE TRABAJO P001								
Fecha del Pedido		Producto		Cantidad Ordenada				
08/08/2014		Codigo	Descripcion					
		B001	Blusas Viscosa	250				
Codigo Material	Descripcion	Cantidad				Unidad		
		Requerido	Entregado	Devuelto	Usado			
TZ-001	TIZA	2.00	2.00		2.00	UND		
TEL-003	TELA VISCOSA	120.00	120.00		120.00	METROS		
TEL-004	TELA ENCAJE	4.00	4.00		4.00	METROS		
HIL-001	HILOS DE COSER	25,000.00	25,000.00		25,000.00	METROS		
HIL-002	HILOS DE BORDAR	6,000.00	6,000.00		6,000.00	METROS		
HIL-003	HILOS DE REMALLE	10,000.00	10,000.00		10,000.00	METROS		
AGU-001	AGUJAS DE RECUBIERTO	2.00	2.00		2.00	UND		
AGU-001	AGUJA DE REMALLE	4.00	4.00		4.00	UND		
ACE-001	ACEITE DE MAQUINA	1.00	1.00		1.00	LITROS		
TAL-001	TALLAS	250.00	250.00		250.00	UND		
BO-001	BOLSAS	250.00	250.00		250.00	UND		

Costo de Material			Costo MOD		CIF			
Codigo Material	Costo Unitario	Total	Departamentos		CIF VARIABLE		CIF FIJO	
			Corte	Costura	Departamento	Total	Departamento	Total
TZ-001	0.34	S/. 0.68	Corte	S/. 15.00	Corte	S/. 3.14	Corte	S/. 8.08
TEL-003	5.51	S/. 661.20	Costura	S/. 75.00	Costura	S/. 2.97	Costura	S/. 15.38
TEL-004	6.78	S/. 27.12	Bordado	S/. 30.00	Bordado	S/. 6.15	Bordado	S/. 12.31
HIL-001	0.00	S/. 17.50	Empaque	S/. 28.00	Empaque	S/.	Empaque	S/. 4.62
HIL-002	0.00	S/. 14.00		S/. 148.00		S/. 12.26		S/. 40.39
HIL-003	0.00	S/. 20.00						
AGU-001	0.50	S/. 1.00						
AGU-001	0.42	S/. 1.69						
ACE-001	3.39	S/. 3.39						
TAL-001	0.02	S/. 5.30						
BO-001	0.07	S/. 16.95						
		S/. 768.83						

RESUMEN			Cant. Terminadas	
COSTO DE MATERIALES	S/.	768.83		247.00
MANO DE OBRA DIRECTA	S/.	148.00		3.00
CIF	S/.	52.65		250.00
TOTAL	S/.	969.48		3.88
			% rendimiento OT	98.80%

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.5.11.2. Orden de pedido P002

4.5.11.2.1. Departamento de corte

De acuerdo a la observación que se realizado en el área de producción se presentan los resúmenes de los modelos PA01 en un día y en dos días SH01.

Tabla N° 77: Resumen del departamento de corte

ASTRID TEXTIL					
RESUMEN DEL DEPARTAMENTO DE CORTE					
ORDEN PEDIDO P001	MATERIALES	MANO DE OBRA	ENERGIA ELECTRICA	DEPRE.ACTIVO	TOTAL
PA01	0.80	15	0.769230769	0.0183	16.59
SH01	0.80	15	0.769230769	0.0046	16.57
TOTAL					33.16

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.5.11.2.2. Departamento de costura

Tabla N° 78: Resumen del departamento costura

ASTRID TEXTIL					
RESUMEN DEL DEPARTAMENTO DE COSTURA					
CODIGO	MATERIALES	MANO DE OBRA	ENERGIA ELECTRICA	DEPRE.ACTIVO	TOTAL
PA01	22.00	75	2.307692308	0.41	99.72
SH01	23.00	75	2.307692308	0.55	100.86
TOTAL					200.58

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.5.11.2.3. Departamento de bordado

Tabla N° 79: Resumen del departamento Bordado

ASTRID TEXTIL					
RESUMEN DEL DEPARTAMENTO DE BORDADO					
CODIGO	MATERIALES	MANO DE OBRA	ENERGIA ELECTRICA	DEPRE.ACTIVO	TOTAL
PA01	21.50	30	3.076923077	1.92	56.50
SH01	28.50	30	3.076923077	2.56	64.13
TOTAL					120.63

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.5.11.2.4. Departamento de empaque

Tabla N° 80: Resumen del departamento Empaque

ASTRID TEXTIL			
DEPARTAMENTO DE EMPAQUE			
CODIGO	N° PRENDAS DIARIA	MO EMPAQUE	C.U. PRENDA
PA01	200	28	7.142857143
SH01	150	28	5.357142857

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.5.11.2.5. Cuadros resumen de los departamentos de producción del Pedido P002

Tabla N° 81: Resumen de los departamentos del pedido P002

ASTRID TEXTIL			
PROCESO N° CONT001	FORMATO DEL DEPARTAMENTO DE PRODUCCION		Fecha: 04/08/2014 Version: 01
AREA: DPTO PRODUCCION			
RESUMEN DE DEPARTAMENTOS			
CLIENTE	Distribuidora James Aron EIRL		
FECHA DE ENTREGA	12 de Septiembre del 2014		
PEDIDO P002		PEDIDO P002	
CODIGO	PA01	CODIGO	SH01
DEPART. ALMACEN	S/.440.00	DEPART. ALMACEN	S/.468.00
DEPART. CORTE	S/.16.59	DEPART. CORTE	S/.16.57
DEPART. COSTURA	S/.99.72	DEPART. COSTURA	S/.100.86
DEPART. BORDADO	S/.56.50	DEPART. BORDADO	S/.64.13
DEPART. EMPAQUE	S/.63.40	DEPART. EMPAQUE	S/.64.10
TOTAL DEPARTAMENTO	S/.676.20	TOTAL DEPARTAMENTO	S/.713.67
Observaciones:			

Fuente: El autor

Fecha: 2014

**4.5.11.2.6. Costos indirectos fijos dentro del
departamento de producción del pedido P002**

Tabla N° 82: Costos indirectos fijos del pedido P002

ASTRID TEXTIL				
CIF FIJOS				
	Alquiler Planta		Guardiania	
	Mes	Diario	Mes	Diario
Departamento Corte	S/.110.00	S/.4.23	S/.100.00	S/.3.85
Departamento Costura	S/.150.00	S/.5.77	S/.250.00	S/.9.62
Departamento Bordado	S/.120.00	S/.4.62	S/.200.00	S/.7.69
Departamento Empaque	S/.70.00	S/.2.69	S/.50.00	S/.1.92
	S/.450.00	S/.17.31	S/.600.00	S/.23.08

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.5.11.2.7. Orden de trabajo SH01

Tabla N° 83: Orden de trabajo PA01

ASTRID TEXTIL										
PROCESO N° CONT001		FORMATO DE ORDEN DE TRABAJO				Fecha: 04/08/2014 Version: 01		CODIGO		PA01
AREA: DPTO PRODUCCION										
ORDEN DE TRABAJO P002										
Fecha del Pedido		Producto		Cantidad Ordenada						
12/09/2014		Codigo	Descripcion	200						
		PA01	Poleras de niñas							
Codigo Material	Descripcion	Cantidad				Unidad				
		Requerido	Entregado	Devuelto	Usado					
TZ-001	TIZA	2.00	2.00		2.00	UND				
TEL-001	TELA POLAR	80.00	80.00		80.00	METROS				
BOT-001	BOTONES	800.00	800.00		800.00	UND				
HIL-001	HILOS DE COSER	10,000.00	10,000.00		10,000.00	METROS				
HIL-003	HILOS DE REMALLE	5,000.00	5,000.00		5,000.00	METROS				
HIL-002	HILOS DE BORDAR	6,000.00	6,000.00		6,000.00	METROS				
AGU-001	AGUJA DE REMALLE	1.00	1.00		1.00	UND				
AGU-001	AGUJAS DE RECUBIERTO	1.00	1.00		1.00	UND				
ACE-001	ACEITE DE MAQUINA	1.00	1.00		1.00	LITROS				
PEL-001	PELON	750.00	750.00		750.00	METROS				
BOL-001	BOLSA	200.00	200.00		200.00	UND				
TAL-001	TALLAS	200.00	200.00		200.00	UND				
Costo de Material		Costo MOD		CIF						
Codigo Material	Costo Unitario	Total	Departamentos	Total	Departamento	Total	Departamento	Total		
TZ-001	0.40 S/.	0.80	Corte	S/. 15.00	Corte	S/. 0.79	Corte	S/. 8.08		
TEL-001	5.50 S/.	440.00	Costura	S/. 75.00	Costura	S/. 2.72	Costura	S/. 15.38		
BOT-001	0.02 S/.	14.40	Bordado	S/. 30.00	Bordado	S/. 5.00	Bordado	S/. 12.31		
HIL-001	0.00 S/.	7.00	Empaque	S/. 28.00	Empaque	S/. -	Empaque	S/. 4.62		
HIL-003	0.00 S/.	10.00		S/. 148.00		S/. 8.51		S/. 40.38		
HIL-002	0.00 S/.	14.00								
AGU-001	0.50 S/.	0.50								
AGU-001	0.50 S/.	0.50								
ACE-001	4.00 S/.	4.00								
PEL-001	0.01 S/.	7.50								
BOL-001	0.08 S/.	16.00								
TAL-001	0.03 S/.	5.00								
		S/. 519.70								
RESUMEN				Cant. Terminadas	198.00					
				Und. Dañadas	2.00					
				Cant. Ordenada	200.00					
				Costo Unitario	3.58					
				% rendimiento OT	99%					
COSTO DE MATERIALES	S/.	519.70								
MANO DE OBRA DIRECTA	S/.	148.00								
CIF	S/.	48.89								
TOTAL	S/.	716.59								

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.5.11.2.8. Orden de trabajo PA01

Tabla N° 84: Orden de trabajo SH01

ASTRID TEXTIL												
PROCESO N° CONT001		FORMATO DE ORDEN DE TRABAJO				Fecha: 04/08/2014 Version: 01				CODIGO		
AREA: DPTO PRODUCCION										SH01		
ORDEN DE TRABAJO												
Fecha del Pedido		Producto		Cantidad Ordenada								
12/09/2014		Codigo	Descripcion	300								
		SH01	Short cuadros de niños									
Codigo Material	Descripcion	Cantidad				Unidad						
		Requerido	Entregado	Devuelto	Usado							
TZ-001	TIZA	2.00	2.00			2.00	UND					
TEL-005	TELA COTON	60.00	60.00			60.00	METROS					
COR-001	CORDON	2.00	2.00			2.00	METROS					
HIL-001	HILOS DE COSER	10,000.00	10,000.00			10,000.00	METROS					
HIL-002	HILOS DE BORDAR	9,000.00	9,000.00			9,000.00	METROS					
HIR-001	HILOS DE REMALLE	5,000.00	5,000.00			5,000.00	METROS					
AGU-001	AGUJAS DE RECUBIERTO	3.00	3.00			3.00	UND					
AGU-002	AGUJAS DE REMALLE	1.00	1.00			1.00	UND					
ACE-001	ACEITE DE MAQUINA	1.00	1.00			1.00	UND					
PEL-001	PELON	750.00	750.00			750.00	LITROS					
TAL-001	TALLAS	300.00	300.00			300.00	METROS					
TER-001	TERMINALES	600.00	600.00			600.00	UND					
CON-001	CONO ELASTICOS	1.00	1.00			1.00	UND					
Costo de Material				Costo MOD				CIF				
Codigo Material	Costo Unitario		Total	Departamentos		Total	CIF VARIABLE		CIF FJO		Total	
	S/.	S/.		S/.	S/.		S/.	S/.	S/.	S/.		S/.
TZ-001	0.40	S/.	0.80	Corte	S/.	15.00	Corte	S/.	0.77	Corte	S/.	8.08
TEL-005	7.80	S/.	468.00	Costura	S/.	75.00	Costura	S/.	2.86	Costura	S/.	15.38
COR-001	3.00	S/.	6.00	Bordado	S/.	30.00	Bordado	S/.	5.64	Bordado	S/.	12.31
HIL-001	0.00	S/.	7.00	Empaque	S/.	28.00	Empaque	S/.	-	Empaque	S/.	4.62
HIL-002	0.00	S/.	21.00		S/.	148.00		S/.	9.27		S/.	40.39
HIR-001	0.00	S/.	10.00									
AGU-001	0.50	S/.	1.50									
AGU-002	0.50	S/.	0.50									
ACE-001	4.00	S/.	4.00									
PEL-001	0.01	S/.	7.50									
TAL-001	0.03	S/.	7.50									
TER-001	0.01	S/.	3.60									
CON-001	19.00	S/.	19.00									
		S/.	556.40									
RESUMEN												
							Cant. Terminadas		299.00			
							Und. Dañadas		1.00			
							Cant. Ordenada		300.00			
							Costo Unitario		2.51			
							% rendimiento OT		99.67%			
COSTO DE MATERIALES		S/.	556.40									
MANO DE OBRA DIRECTA		S/.	148.00									
CIF		S/.	49.66									
Total		S/.	754.06									

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.5.11.3. Orden de pedido P003

4.5.11.3.1. Departamento de corte

De acuerdo a la observación que se realizó en el área de producción se presentan los resúmenes de los modelos PF01 en un día y en dos días CK01.

Tabla N° 85: Resumen del departamento Corte

ASTRID TEXTIL					
RESUMEN DEL DEPARTAMENTO DE CORTE					
CODIGO	MATERIALES	MANO DE OBRA	ENERGIA ELECTRICA	DEPRE.ACTIVO	TOTAL
PF01	0.80	15	0.769230769	0.0229	16.59
CK01	0.80	15	0.769230769	0.0032	16.57
TOTAL					33.16

Fuente: El autor

Fecha: 2014

Tabla N° 86: Resumen del departamento Costura

ASTRID TEXTIL					
RESUMEN DEL DEPARTAMENTO DE COSTURA					
CODIGO	MATERIALES	MANO DE OBRA	ENERGIA ELECTRICA	DEPRE.ACTIVO	TOTAL
PF01	96.00	75	2.307692308	0.69	174.00
CK01	76.00	75	2.307692308	1.65	154.96
TOTAL					328.96

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.5.11.3.2. Departamento de bordado

Tabla N° 87: Resumen del departamento Bordado

ASTRID TEXTIL					
RESUMEN DEL DEPARTAMENTO DE BORDADO					
CODIGO	MATERIALES	MANO DE OBRA	ENERGIA ELECTRICA	DEPRE.ACTIVO	TOTAL
PF01	9.50	30	3.076923077	3.20	45.78
CK01	16.50	30	3.076923077	15.37	64.94
TOTAL					110.72

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.5.11.3.3. Departamento de empaque

Tabla N° 88: Resumen del departamento Empaque

ASTRID TEXTIL					
RESUMEN DEL DEPARTAMENTO DE EMPAQUE					
ORDEN DE PEDIDO	MATERIALES	MANO DE OBRA	ENERGIA ELECTRICA	DEPRE.ACTIVO	TOTAL
P003	20.04	28	-	-	48.04
P004	2.50	28	-	-	30.50
TOTAL					78.54

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.5.11.3.4. Cuadros resumen de los departamentos de producción del pedido P003

Tabla N° 89: Resumen de los departamentos del pedido P003

ASTRID TEXTIL					
PROCESO N° CONT001	FORMATO DEL DEPARTAMENTO DE PRODUCCION		Fecha: 04/08/2014 Version: 01		
AREA: DPTO PRODUCCION					
RESUMEN DE DEPARTAMENTOS					
CLIENTE	<u>Comercial Pepe SRL</u>				
FECHA DE ENTREGA	<u>16 Octubre del 2014</u>				
PEDIDO P003					
CODIGO	<u>PF01</u>		CODIGO	<u>CK01</u>	
DEPART. ALMACEN	S/.386.00		DEPART. ALMACEN	S/.975.00	
DEPART. CORTE	S/.16.59		DEPART. CORTE	S/.16.57	
DEPART. COSTURA	S/.174.00		DEPART. COSTURA	S/.154.96	
DEPART. BORDADO	S/.45.78		DEPART. BORDADO	S/.64.94	
DEPART. EMPAQUE	S/.48.04		DEPART. EMPAQUE	S/.30.50	
TOTAL DEPARTAMENTO	S/.670.41		TOTAL DEPARTAMENTO	S/.1,241.98	
Observaciones:					

Fuente: El autor

Fecha: 2014

**4.5.11.3.5. Costo indirectos fijos dentro del
departamento de producción del pedido P003**

Tabla N° 90: Costos indirectos de los departamentos de producción del pedido P003

ASTRID TEXTIL				
CIF FIJOS				
	Alquiler Planta		Guardiana	
	Mes	Diario	Mes	Diario
Departamento Corte	S/.110.00	S/.4.23	S/.100.00	S/.3.85
Departamento Costura	S/.150.00	S/.5.77	S/.250.00	S/.9.62
Departamento Bordado	S/.120.00	S/.4.62	S/.200.00	S/.7.69
Departamento Empaque	S/.70.00	S/.2.69	S/.50.00	S/.1.92
	S/.450.00	S/.17.31	S/.600.00	S/.23.08

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.5.11.3.6. Orden de trabajo SH01

Tabla N° 91: Orden de trabajo PF01

ASTRID TEXTIL										
PROCESO N° CONT001 AREA: DPTO PRODUCCION		FORMATO DE ORDEN DE TRABAJO				Fecha: 04/08/2014 Versión: 01			CODIGO	PF01
ORDEN DE TRABAJO P003										
Fecha del Pedido		Codigo	Producto		Descripcion		Cantidad Ordenada			
16/10/2014		PF01			Poleras de Fresh Terry		120			
Codigo Material	Descripcion	Cantidad				Unidad				
		Requerido	Entregado	Devuelto	Usado					
TZ-001	TIZA	2.00	2.00			2.00	UND			
TEL-004	TELA FRESH TERRY	40.00	40.00			40.00	METROS			
CIER-001	CIERRES	120.00	120.00			120.00	UND			
HIL-001	HILOS DE COSER	15.000.00	15.000.00			15.000.00	METROS			
HIL-003	HILOS DE REMALLE	5.000.00	5.000.00			5.000.00	METROS			
HIL-002	HILOS DE BORDAR	3.000.00	3.000.00			3.000.00	METROS			
AGU-001	AGUJA DE REMALLE	1.00	1.00			1.00	UND			
AGU-001	AGUJAS DE RECUBIERTO	2.00	2.00			2.00	UND			
ACE-001	ACEITE DE MAQUINA	1.00	1.00			1.00	UND			
PEL-001	PELON	250.00	250.00			250.00	METROS			
BOL-001	BOLSAS	120.00	120.00			120.00	UND			
TEL-003	TELA FLORES(FRESH TERY)	2.00	2.00			2.00	METROS			
COR-001	CORDON	2.00	2.00			2.00	METROS			
TER-001	TERMINALES	240.00	240.00			240.00	UND			
TAL-001	TALLAS	120.00	120.00			120.00	UND			
Costo de Material		Costo MOD		CIF		CIF FIJO				
Codigo Material	Costo Unitario	Total	Departamentos	Total	Departamento	Total	Departamento	Total		
TZ-001	0.40 S/.	0.80	Corte	S/. 15.00	Corte	S/. 0.79	Corte	S/. 8.08		
TEL-004	9.00 S/.	360.00	Costura	S/. 75.00	Costura	S/. 3.00	Costura	S/. 15.38		
CIER-001	0.50 S/.	60.00	Bordado	S/. 30.00	Bordado	S/. 6.28	Bordado	S/. 12.31		
HIL-001	0.00 S/.	10.50	Empaque	S/. 28.00	Empaque	S/.	Empaque	S/. 4.62		
HIL-003	0.00 S/.	10.00		S/. 148.00		S/. 10.07		S/. 40.38		
HIL-002	0.00 S/.	7.00								
AGU-001	0.50 S/.	0.50								
AGU-001	0.50 S/.	1.00								
ACE-001	4.00 S/.	4.00								
PEL-001	0.01 S/.	2.50								
BOL-001	0.08 S/.	9.60								
TEL-003	13.00 S/.	26.00								
COR-001	3.00 S/.	6.00								
TER-001	0.01 S/.	1.44								
TAL-001	0.03 S/.	3.00								
		S/. 502.34								
RESUMEN					Cant. Terminadas	119.00				
					Und. Dañadas	1.00				
COSTO DE MATERIALES S/. 502.34					Cant. Ordenada	120.00				
MANO DE OBRA DIRECTA S/. 148.00					Costo Unitario	5.84				
CIF S/. 50.45					% rendimiento OT	99%				
TOTAL S/. 700.79										

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.5.11.3.7. Orden de trabajo PA01

Tabla N° 92: Orden de trabajo CK01

ASTRID TEXTIL										
PROCESO N° CONT001		FORMATO DE ORDEN DE TRABAJO				Fecha: 04/08/2014 Versión: 01		CODIGO		CK01
ORDEN DE TRABAJO P003										
Fecha del Pedido		Producto			Cantidad Ordenada					
16/10/2014		Código	Descripción		100					
		CK01 Conjuntos Dakota								
Código Material	Descripción	Cantidad				Unidad				
		Requerido	Entregado	Devuelto	Usado					
TZ-001	TIZA	2.00	2.00		2.00	UND				
TEL-005	TELA DAKOTA	150.00	150.00		150.00	METROS				
CIER-001	CIERRE	100.00	100.00		100.00	UND				
HIL-001	HILOS DE COSER	15,000.00	15,000.00		15,000.00	METROS				
HIL-002	HILOS DE BORDAR	6,000.00	6,000.00		6,000.00	METROS				
HIL-003	HILOS DE REMALLE	5,000.00	5,000.00		5,000.00	METROS				
AGU-001	AGUJAS DE RECUBIERTO	2.00	2.00		2.00	UND				
AGU-001	AGUJAS DE REMALLE	1.00	1.00		1.00	UND				
ACE-001	ACEITE MAQUINA	1.00	1.00		1.00	UND				
PEL-001	PELON	250.00	250.00		250.00	METROS				
TAL-001	TALLAS	100.00	100.00		100.00	UND				
Costo de Material			Costo MOD		CIF					
Código Material	Costo Unitario	Total	Departamentos	Total	CIF VARIABLE		CIF FIJO			
					Departamento	Total	Departamento	Total		
TZ-001	0.40	5/. 0.80	Corte	5/. 15.00	Corte	5/. 0.77	Corte	5/. 8.08		
TEL-005	6.50	5/. 975.00	Costura	5/. 75.00	Costura	5/. 3.96	Costura	5/. 15.38		
CIER-001	0.50	5/. 50.00	Bordado	5/. 30.00	Bordado	5/. 18.44	Bordado	5/. 12.31		
HIL-001	0.00	5/. 10.50	Empaque	5/. 28.00	Empaque	5/. -	Empaque	5/. 4.62		
HIL-002	0.00	5/. 14.00		5/. 148.00		5/. 23.17		5/. 40.39		
HIL-003	0.00	5/. 10.00								
AGU-001	0.50	5/. 1.00								
AGU-001	0.50	5/. 0.50								
ACE-001	4.00	5/. 4.00								
PEL-001	0.01	5/. 2.50								
TAL-001	0.03	5/. 2.50								
		5/. 1,070.80								
RESUMEN			Cant. Terminadas		99.00					
COSTO DE MATERIALES	5/. 1,070.80		Und. Dañadas	1.00						
MANO DE OBRA DIRECTA	5/. 148.00		Unidades Terminadas	100.00						
CIF	5/. 63.56		Costo Unitario	12.82						
Total	5/. 1,282.36		% rendimiento OT	99%						

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.5.11.4. Estado de resultados de las órdenes de trabajo

Tabla N° 93: Hoja de costos orden P001

Orden de Trabajo P001				
	M001		B001	
Costo de materiales	S/.	543.69	S/.	768.83
Mano de obra directa	S/.	148.00	S/.	148.00
Costo indirectos fabricacion	S/.	49.67	S/.	52.65
Costo de Produccion	S/.	741.37	S/.	969.48
Costo Unitario	S/.	3.71	S/.	3.88
Margen de Ganancia	S/.	2.04	S/.	2.52
Valor Venta	S/.	5.75	S/.	6.40

Fuente: El autor

Fecha: 2014

Tabla N° 94: Estado de resultados orden P001

Estado de Resultados						
	M001	%	B001	%		
Ventas	S/.	1,149.12	100%	S/.	1,599.64	100%
Costo de Ventas	S/.	741.37	65%	S/.	969.48	61%
Contribucion Marginal	S/.	407.75	35%	S/.	630.16	39%

Fuente: El autor

Fecha: 2014

Tabla N° 95: Hoja de costos orden P002

Orden de Trabajo P002				
	PA01		SH01	
Costo de materiales	S/.	519.70	S/.	556.40
Mano de obra directa	S/.	148.00	S/.	148.00
Costo indirectos fabricacion	S/.	48.89	S/.	49.66
Costo de Produccion	S/.	716.59	S/.	754.06
Costo Unitario	S/.	3.58	S/.	2.51
Margen de Ganancia	S/.	1.07	S/.	0.88
Valor Venta	S/.	4.66	S/.	3.39

Fuente: El autor

Fecha: 2014

Tabla N° 96: Estado de resultados orden P002

Estado de Resultados						
	PA01	%	SH01	%		
Ventas	S/.	931.57	100%	S/.	1,017.98	100%
Costo de Ventas	S/.	716.59	77%	S/.	754.06	74%
Contribucion Marginal	S/.	214.98	23%	S/.	263.92	26%

Fuente: El autor

Fecha: 2014

Tabla N° 97: Hoja de costos orden P003

Orden de Trabajo P003				
	PF01		CK01	
Costo de materiales	S/.	502.34	S/.	1,070.80
Mano de obra directa	S/.	148.00	S/.	148.00
Costo indirectos fabricacion	S/.	50.45	S/.	63.56
Costo de Produccion	S/.	700.79	S/.	1,282.36
Costo Unitario	S/.	5.84	S/.	12.82
Margen de Ganancia	S/.	3.80	S/.	5.77
Valor Venta	S/.	9.64	S/.	18.59

Fuente: El autor

Fecha: 2014

Tabla N° 98: Estado de resultados orden P003

Estado de Resultados						
	M001	%	B001	%		
Ventas	S/.	1,156.31	100%	S/.	1,859.42	100%
Costo de Ventas	S/.	700.79	61%	S/.	1,282.36	69%
Contribucion Marginal	S/.	455.51	39%	S/.	577.06	31%

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.5.11.5. Comparación Sistema Empírico y Sistema por órdenes

Tabla N° 99: Sistema Empírico- Ordenes P001

PEDIDO 001								
SISTEMA EMPIRICO			SISTEMA POR ORDENES					
	M001	B001		M001	B001			
Precio	S/.	5.00	S/.	6.00				
Costo	S/.	3.50	S/.	4.00				
Marg.Contrib	S/.	1.50	S/.	2.00				
			Costo de materiales	S/.	543.69	S/.	768.83	
			Mano de obra directa	S/.	148.00	S/.	148.00	
			Costo indirectos fabricacion	S/.	49.67	S/.	52.65	
			Costo de Produccion	S/.	741.37	S/.	969.48	
			Costo Unitario	S/.	3.71	S/.	3.88	
			Margen de Ganancia	S/.	2.04	S/.	2.52	
			Valor Venta	S/.	5.75	S/.	6.40	
Cantidad	200	250	Cantidad	200	250			
Total	S/.	1,000.00	S/.	1,500.00	S/.	1,149.12	S/.	1,599.64
Total Pedido	S/.	2,500.00	Total Pedido	S/.	2,748.76			

Fuente: El autor

Fecha: 2014

Tabla N° 100: Sistema Empírico- Ordenes P002

PEDIDO 002					
SISTEMA EMPIRICO			SISTEMA POR ORDENES		
	PA01	SH01		PA01	SH01
Precio	S/. 4.00	S/. 3.00	Costo de materiales	S/. 519.70	S/. 556.40
Costo	S/. 2.50	S/. 2.20	Mano de obra directa	S/. 148.00	S/. 148.00
Marg.Contrib	S/. 0.80	S/. 0.80	Costo indirectos fabricacion	S/. 48.89	S/. 49.66
			Costo de Produccion	S/. 716.59	S/. 754.06
			Costo Unitario	S/. 3.58	S/. 2.51
			Margen de Ganancia	S/. 1.07	S/. 0.88
			Valor Venta	S/. 4.66	S/. 3.39
Cantidad	200	300	Cantidad	200	300
Total	S/. 800.00	S/. 900.00	Total	S/. 931.57	S/. 1,017.98
Total Pedido	S/. 1,700.00		Total Pedido	S/. 1,949.55	

Fuente: El autor

Fecha: 2014

Tabla N° 101: Sistema Empírico- Ordenes P003

PEDIDO 003					
SISTEMA EMPIRICO			SISTEMA POR ORDENES		
	PF01	CK01		PF01	CK01
Precio	S/. 13.00	S/. 13.00	Costo de materiales	S/. 502.34	S/. 1,070.80
Costo	S/. 7.50	S/. 8.00	Mano de obra directa	S/. 148.00	S/. 148.00
Marg.Contrib	S/. 5.50	S/. 5.00	Costo indirectos fabricacion	S/. 50.45	S/. 63.56
			Costo de Produccion	S/. 700.79	S/. 1,282.36
			Costo Unitario	S/. 5.84	S/. 12.82
			Margen de Ganancia	S/. 3.80	S/. 5.77
			Valor Venta	S/. 9.64	S/. 18.59
Cantidad	120	100	Cantidad	120	100
Total	S/. 1,560.00	S/. 1,300.00	Total	S/. 1,156.31	S/. 1,859.42
Total Pedido	S/. 2,860.00		Total Pedido	S/. 3,015.73	

Fuente: El autor

Fecha: 2014

4.6. Resultado de Ficha de Observación

Al realizar la observación al proceso de producción, pudimos percatarnos que dentro del taller de confecciones de la empresa cumple con todos los proceso de producción que se realizan. Pero en las ya mencionadas existen deficiencias.

La gerente nos indicó que actualmente laboran en la empresa 8 trabajadores de los cuales 7 son de producción y 1 del área de administración. Se pudo visualizar que desde el inicio del control de la materia prima hasta el retiro de la orden de trabajo no se cuenta con un documento o formato que sustente lo que está saliendo o ingresando dentro del área de producción. Es por ello y necesario contar con un sistema de costeo por órdenes de trabajo que les permita saber y conocer que costos incurren dentro de las áreas del proceso de producción para posteriormente tomar decisiones y mejorar estrategias internamente en la empresa.

4.7. Resultados de Guía de Entrevista

En la entrevista con la gerente me pude percatar que tiene un amplio conocimiento sobre el giro de su negocio. Sin embargo, debido a la poca administración y a las pocas estrategias que realiza, no le permite visualizar y obtener una utilidad mayor a la que percibe actualmente.

La gerente se interesó en la planificación de la documentación que se utilizó a lo largo del proceso productivo ya que con la propuesta del sistema de costeo por órdenes se implementó nuevos formatos para el control adecuado de los costos que se incurren en el proceso de producción. Coincidiendo con el, llegamos a la conclusión de que la Propuesta de sistema de costeo por órdenes es el más adecuado y oportuno ya que formaría parte de estrategias competitivas en un negocio, y además sería oportuno en la toma de decisiones gerenciales.

4.8. Discusión de Resultados

La empresa Astrid Textil se dedica a la confección de ropa de diversos modelos para niños y niñas en la ciudad de Eten – Chiclayo.

Astrid Textil presenta deficiencias en el área de producción que abarcan el control de materiales, mano de obra y costos indirectos en cada orden de pedido y esto es a que no tienen un sistema ordenado y documentado, el cual permita

recaudar información veraz y oportuna para tomar decisiones. De acuerdo a la información obtenida, la empresa no cuenta con un manual de organización y funciones del cual se pueden regir y desempeñar un rol establecido.

También se observó que la empresa no cuenta con un manual de procedimientos definido que ayude a las funciones que desempeñan cada trabajador. Además la necesidad de contar con un sistema de costeo bien definido y de acuerdo al proceso de producción es evidente ante la grave informalidad y desorden con la que vienen trabajando.

Chambergó, I. (2012), nos dice que el sistema de costos por órdenes nos permite determinar los costos de producción totales y por cada unidad producida, con lo cual estamos totalmente de acuerdo ya que con la propuesta del sistema llegamos a confirmar y demostrar la obtención resultados óptimos para la empresa en cuanto a los costos unitarios por cada orden de producción.

En el área de producción al encontrar deficiencias de costos fue uno de los motivos principales que se propuso la implementación de un sistema de costeo por órdenes de trabajo que sirvió para el mejor control de los costos que se estaban incurriendo, y esto se implementó a través de formatos. Consistió en conocer donde parte los costos y este se da desde el momento en que se acepta el pedido hasta la entrega del mismo; pasando por la orden de pedido, los requerimientos de materiales, la necesidad de la mano de obra directa y los costos indirectos de fabricación todo esto determina el proceso de generación de los costos de producción.

Además con el sistema de costeo por órdenes mediante el cual se han analizado los pedidos de la muestra se pudo establecer un margen de ganancia para la empresa al producir sus pedidos ya que esta lo hacía empíricamente. Asimismo contribuye en la gestión de la empresa para organizar y controlar los costos, así creando estrategias de reducción de costos, manteniendo la calidad y eficiencia

en el uso de los recursos para una ventaja competitiva sostenible en el tiempo y defendible ante u competencia.

A través de proponer un sistema de costeo por órdenes de trabajo por más pequeño que sea influye de manera notoria en la información que se proporciona a la gerencia, la presente investigación se da a conocer a través del formato de orden de trabajo que contabilidad tendrá en detalle los informes de costos incurridos por la empresa de acuerdo a cada orden de trabajo teniendo el mayor control y mejor gestión en la empresa. A diferencia que con el sistema empírico no se controla los costos con exactitud, no se sabe cuándo se gana por cada pedido y establecer un margen de contribución.

Si bien ante el análisis que se ha realizado la diferencia que existe entre lo empírico y las órdenes de trabajo que hemos planteado son relevantes. Debido a que el costo unitario que tenían del modelo M001 empíricamente S/ 3.50 y con la orden de trabajo S/3.71, modelo B001 empíricamente S/ 4.00 y con la orden de trabajo S/3.88 dentro de los productos que más demandan tienen en el mercado.

El sistema de costeo por órdenes es más ventajoso que el sistema empírico debido a que estructura y calcula cada uno de los elementos del costo de producción por cada pedido, además de ello se sabe que con el empírico solo se hace una estimación no teniendo un costo exacto para poder saber el margen de contribución incurrido en cada pedido.

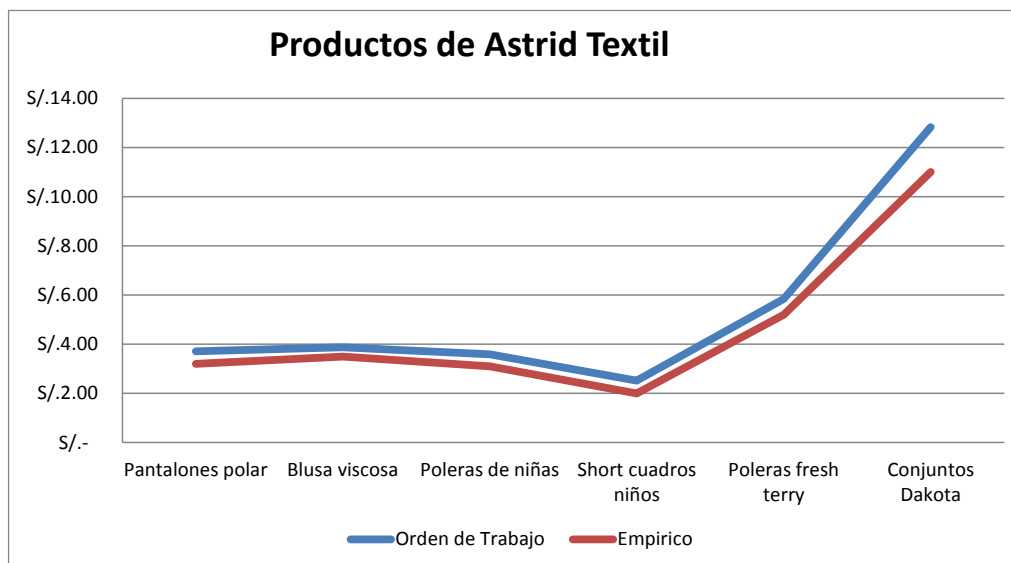


Figura N° 15: Demanda vs. Costo de productos empresa Astrid Textil

Fuente: El autor

Fecha: 2014

Por otro lado, Astrid Textil se pudo saber que el procedimiento de cada línea de fabricación que se desarrolla lo tiene bien estructurado pero de una forma empírica, es necesario para un mayor manejo que se refleje a través de un flujo grama (Figura 12), ya que esto va a permitir al trabajador saber cómo es el proceso del producto.

Así mismo, se calculó los desechos y desperdicios y unidades dañadas donde en la empresa las prendas dañadas se recomponen y los materiales desecho, se hace un acopio (selección) y por último se elimina. Cabe decir que se realizó la identificación de actividades de apoyo donde nos manifiesta el empresario que tiene a una persona debido a que no puede pagar a más personal, es por ello que lo realiza toda esta persona.

Además se conoció que las estrategias competitivas que se realizó frente a sus rivales son el diseño del producto, la búsqueda de proveedor competitivo y almacenamiento de productos a fin de presentarse una demanda excesiva. La posición que tiene a sus clientes es referente al precio especial y atención diferenciada con respecto a sus competidores. Ante esto Villarán, K. (2009). El

primer objetivo de la gestión estrategia de costos es organizar la información para que la empresa mantenga la competitividad, logrando la mejora continua de productos y servicios de alta calidad que satisfagan a los clientes.

La empresa Astrid Textil para poder fijar los costos y precios antes de proponer se basaba en los criterios, cuanto el mercado está dispuesto a pagar e intuición ahora con la propuesta del sistema de costeo por órdenes el criterio de fijar precio ser menor que la competencia pero sin perder la calidad del producto, la importancia es que genere beneficios y se obtenga la gestión eficaz del negocio. Asimismo el margen de ganancia que tenga la empresa no pasa del 65% esto es de acuerdo al sector en que compite y le permite cubrir costo y gastos operativos.

Después de propuesto el sistema de costeo por órdenes se contrasta y comprueba la hipótesis planteada: "Diseño de sistema de costeo por órdenes de trabajo, lo cual mejoraría la gestión estratégica en la empresa confecciones Astrid – Chiclayo 2014".

V. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5.1. Conclusiones

1. El diagnóstico realizado a la empresa Astrid Textil permitió evidenciar la carencia de conocimientos empresariales, desarrolló de funciones y documentos internos en la parte administrativa.
2. Con la propuesta de un sistema de costeo por órdenes permitirá saber la concurrencia de los tres elementos del costo de producción en una orden de trabajo, consecuente a esto, gerencia podrá contar con un informe detallado para su mejor Gestión estratégica y toma de decisiones.
3. La descripción de las etapas establecidas por cada línea de producción, permitió saber que la empresa no cuenta con un flujograma que permita que gerente y trabajador tenga muy en claro el desarrollo de la producción.
4. Al realizar un estudio sobre los desechos y las prendas dañadas se encontró que los primeros se eliminan y los segundos se recomponen. Asimismo se hizo el cálculo de las unidades dañadas obteniendo justificables recuperaciones.
5. Se concluye que si cuenta con un asistente de gerencia que realiza las funciones de personal, atención al cliente, abastecimiento. Pero con mucha deficiencia por la recargada labor que tiene y el desconocimiento de un sistema de costeo.
6. La empresa Astrid textil anteriormente no fijaba los costos y precios es por ello que no tenía un buen control de sus productos y saber la ganancia que estos les generaba.

5.2. Recomendaciones

1. Es fundamental que la empresa Astrid Textil cuente con instrumentos organizativos para que pueda permitir un mejor desarrollo y a la vez ser competitivo para lograr el cumplimiento de sus objetivos.
2. Se recomienda utilizar el sistema de costeo por órdenes donde se podrá conocer con detalle y exactitud los tres elementos del costo en cada pedido y así obtener un mejor margen de contribución, control de pedidos, valor de producción que permita mantener la calidad y el uso eficiente de sus recursos.
3. Es necesario que la empresa cuente con un flujo grama que le permita saber al personal como se está desarrollando el proceso de producción.
4. En cuanto a los desechos que se tienen por cada orden de trabajo es necesario que se adjunte y se pueda vender a otras empresas, para así obtener más ingresos.
5. La empresa deberá contar con más personal de apoyo debido a que al tener uno solo, no se abastecería para la mejor obtención de los documentos administrativos.
6. Se recomienda la implementación del sistema de costeo por órdenes ya que tendrá un mejor control de los costos que incurre por pedidos, además poder fijar el costo y precio por cada pedido que se realice para así obtenga una gestión eficaz de un negocio textil.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Alburquerque, L. (2009). Contabilidad de Costos. 1era Edición. Imprenta Editorial El Búho E.I.R.L. Lima –Perú.

Asociación Regional de Exportadores de Lambayeque - AREX (2010). ! Tu aliado para exportar! Edición 15 – Lambayeque. Recuperado de <http://www.slideshare.net/hucacix/boletn-virtual-lambayeque-exporta-ya>

Chambergó, I. (2012). Sistemas de Costos, Diseño e Implementación en las empresas de Servicios, Comerciales e Industriales. 1 era Edición. Editorial Pacífico. Lima -Perú

De Zuani, A. (2005). Introducción a la administración de organizaciones. Valleta Ediciones.

Diario de Economía y Negocios de Perú. (2013) "Sector Textil genera más de 6 mil millones de soles anuales de valor agregado". Consultado el 18 de Abril de 2014 de la Word Wide Web: <http://gestion.pe/economia/sector-textil-genera-mas-6-mil-millones-soles-anuales-valor-agregado-2079503>

Farfán. (2000). Contabilidad de Costos: Enfoque peruano-internacional. 1era Edición Imprenta Unión de la Universidad Peruana Unión. Lima-Perú

Hansen, R. y Mowen, M. (2007). Administración de Costos: contabilidad y control. 5era Edición. Editores Thomson S.A. México.

Horngrén et al. (2006). Contabilidad administrativa. 13era Edición. Ediciones Pearson Educación. México.

- Malló et al. (2000). Contabilidad de Costos y Estratégica de Gestión. Editorial Prentice –Hall
- Polimeni et al. (1998). Contabilidad de Costos. 3era Edición. Ediciones COST ACCOUNTING. Colombia.
- Porter, M. (2002). Ventaja Competitiva: Creación y sostenibilidad de un rendimiento superior. Ediciones Pirámide. España.
- Rivero, J. (2013). Costos y Presupuestos: reto de todos los días. 1era Edición. Industria Gráfica Cimagraf S.A.C. Lima- Perú.
- Rojas, R. (2007). Sistemas de Costos un proceso para su implementación. 1era Edición. Editorial Pearson. Manizales –Colombia.
- Sainz, V. (2003). El plan estratégico en la práctica. ESIC Editorial. Madrid – España.
- Shank J y Govindarajan V. (1995). Gerencia Estratégica de Costos. La nueva herramienta para desarrollar una ventaja competitiva. Editorial Norma S.A.
- Thompson, A.A y Strickland, A.J (1998). Dirección y administración estratégicas. Conceptos, casos y lecturas. Editorial McGraw-Hill. México.
- Villarán K. (2009). Estrategia. Para lograr y mantener la competitividad de la empresa. 1era edición. Lima –Perú.

Anexo 02.- Guía de entrevista y ficha de observación – Parte 2



 <p>UNIVERSIDAD CATOLICA SANTO TORIBIO DE MOGROVEJO ESCUELA CONTABILIDAD GUIA DE ENTREVISTA</p>
<p>Objetivo: Estimado empresario reciba mi más grato y cordial saludo, y la presente entrevista es para proponer un diseño de sistema de costeo por órdenes de trabajo que permita mejorar la gestión</p>
<p>1. Nombre: Adelaida Llagas Quesquén</p>
<p>2. Edad: 43 Sexo: Femenino</p>
<p>3. Lugar de nacimiento: Eten - Chiclayo</p>
<p>4. Grado: Secundaria Completa Título: Especialización en costura</p>
<p>5. Lugar y fecha de entrevista: 29/09/2014</p>
<p>6. Entrevistador: Anthony Cumpa Llagas</p>
<p>II: GESTION ESTRATEGICA</p>
<p>14. ¿Considera usted que es necesario conocer los costos y gastos en los que se incurren y sea para una buena gestión dentro de la empresa?</p> <p>Si, por que es importante tener conocimiento sobre los costos y gastos de determinado producto a fin de decidir correctamente.</p>
<p>15. ¿Tiene usted conocimiento de que es gestión estratégica de costos?</p> <p>No.</p>
<p>16. ¿Actualmente usted tiene una posición para sus clientes que se diferencien de sus competidores?</p> <p>Si, la posición que tengo hacia mis clientes, es referente al precio especial y atención diferenciada con respecto a los competidores.</p>
<p>17. ¿Qué estrategia competitiva está realizando frente a sus rivales?</p> <p>Las estrategias competitivas que estoy realizando frente a mis rivales; son el diseño del producto, busca de proveedor competitivo y almacenamiento de productos a fin de presentarse demandas excesivas.</p>

Figura N° 17: Guía de entrevista y ficha de observación – Parte 2

Fuente: El autor

Fecha: 2014

Anexo 03.- Ficha de observación



UNIVERSIDAD CATOLICA SANTO TORIBIO DE MOGROVEJO
ESCUELA CONTABILIDAD
FICHA DE OBSERVACIÓN

Objetivo:

Estimado Gerente reciba mi más grato y cordial saludo, la presente ficha de observación tiene por finalidad recoger información acerca de los procesos que se deben tener en cuenta en el área de producción.

Lugar de observación: Área de Producción

Fecha: 29/09/2014

Área de Producción							
Dimension	Indicadores	Verificación		Grado de calificación			
		SI	NO	Deficiente	Regular	Bueno	Muy bueno
Compra de materiales	Se solicitan las materias primas	√				√	
	Existen un control de los materiales que se guardan		√	√			
	Se presenta una solicitud para la entrega de materiales		√	√			
Consumo de materiales	Existe un documento para la requisición de materiales		√	√			
	El empleado ingresa costo unitario y el costo total de la requisición		√	√			
	Se realiza semanalmente y se registran en una hoja resumen de costos		√	√			
Costos de la mano de obra	Tarjeta de tiempo, registro total de horas trabajadas	√			√		
	Cada empleado prepara una boleta indicando que laboro y la cantidad de hora		√	√			
Costos indirectos fabricación	Se lleva un control de los gastos de las maquinarias entre otros		√	√			
Terminación de la orden de trabajo	Fecha de pedido	√		√			
	Fecha de inicio	√		√			
	Fecha de entrega	√		√			
	Fecha de termino	√		√			
Venta de la orden de trabajo	Retira la orden de trabajo	√		√			
	Se entrega al cliente	√			√		
	Se paga el producto en los días establecidos	√			√		

Observador: ANTHONY BANY CUMPA LLAGA

Figura N° 18: Demanda vs. Costo de productos empresa Astrid Textil

Fuente: El autor

Fecha: 2014